



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ

ΑΠΟΦΑΣΗ

Από το υπ' αριθμό 13/2024 πρακτικό τακτικής μεικτής συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Νέας Προποντίδας.

Αριθμ. Πίνακα: 12/2024

Αριθμ. Απόφασης: 190/2024

Περίληψη: Κανονισμός λειτουργίας ΚΑΠΗ του Δήμου Ν. Προποντίδας.

Στα Νέα Μουδανιά και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα την 3^η του μηνός Απριλίου του έτους 2024, ημέρα Τετάρτη και ώρα 20.00, συνήλθε σε τακτική μεικτή συνεδρίαση (ταυτόχρονα δια ζώσης και μέσω τηλεδιάσκεψης) (άρθρο 11 του Ν. 5043/2023) το Δημοτικό Συμβούλιο Νέας Προποντίδας, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 24939/29-3-2024 πρόσκληση της Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Δέσποινας Ραμανδάνη, η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

Η τηλεδιάσκεψη πραγματοποιήθηκε μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας epresence.gov.gr.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι από το σύνολο των είκοσι εννέα μελών (29), βρέθηκαν παρόντα τα είκοσι δύο (22), τα δεκαεννιά (19) δια ζώσης και τα τρία (3) μέσω τηλεδιάσκεψης, ήτοι:

Παρόντες:

- 1) Ραμανδάνη Δέσποινα
- 2) Καραπανταζής Ιωάννης (μέσω τηλεδιάσκεψης)
- 3) Σαρόγλου Χαράλαμπος
- 4) Καλύβα Ελένη
- 5) Τσικαρίδης Παναγιώτης
- 6) Μετζίκη Καλλιόπη
- 7) Μηκέ Χριστίνα
- 8) Πεγνόγλου Δημήτριος
- 9) Βογιατζής Αριστείδης
- 10) Κοκκινίδης Κωνσταντίνος
- 11) Χατζηαλέξης Δημήτριος
- 12) Σαρόγλου Παναγιώτης
- 13) Κόκκαλη Σταματία
- 14) Χρυσούλης Αντώνιος
- 15) Θεργιός Νικόλαος (μέσω τηλεδιάσκεψης)
- 16) Καραθανασόπουλος Ελπιδοφόρος
- 17) Τσακμάκας Γεώργιος
- 18) Παντελέρη Αναστασία (μέσω τηλεδιάσκεψης)
- 19) Δαμάσκος Παναγιώτης
- 20) Μπολάκη Παρασκευή
- 21) Μονάκης Ανέστης
- 22) Παπαλάγκα Μαρία

Απόντες:

- 1) Τσιρούδας Φώτιος
- 2) Μηκές Γεώργιος
- 3) Γιοβανοπούλου Αναστασία
- 4) Κιλήτσος Παύλος
- 5) Χαρένης Μιλτιάδης
- 6) Εμμανουηλίδου Αθανασία
- 7) Παπαλάγκας Νικόλαος

Η Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης. Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τη δημοτική υπάλληλο Θωμοπούλου Ιωάννα.

Ο Δήμαρχος, κ. Εμμανουήλ Καρράς, βρέθηκε παρών. Κλήθηκαν στην συνεδρίαση όλοι οι Πρόεδροι των Δημοτικών Κοινοτήτων, δεν παραβρέθηκε κανείς.

Η Δημοτική Σύμβουλος Εμμανουηλίδου Αθανασία προσήλθε αμέσως μετά την έναρξη της συνεδρίασης.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος Σαρόγλου Παναγιώτης αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 14^{ου} θέματος. Ο Δημοτικός Σύμβουλος Σαρόγλου Χαράλαμπος αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 15^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης. Η Δημοτικής Σύμβουλος Μετζίκη Καλλιόπη αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 16^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης. Ο Δημοτικός Σύμβουλος Τσακμάκας Γεώργιος αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 30^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Η Πρόεδρος έδωσε τον λόγο στο Δήμαρχο κ. Καρρά Εμμανουήλ, ο οποίος εισηγούμενος το 9^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη των Συμβούλων την υπ' αριθμ.453/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Νέας Προποντίδας η οποία έχει ως εξής:

«Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 5^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης σχετικά με το σχέδιο του Κανονισμού Λειτουργίας ΚΑΠΗ Δήμου Ν. Προποντίδας, έθεσε υπόψη των μελών της Δημοτικής Επιτροπής την υπ' αριθμ. 24749/28-3-2024 εισήγηση του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής & Πολιτικών Ισότητας των Φύλων του Δήμου, η οποία έχει ως εξής:

«Λαμβάνοντας, υπ' όψιν:

1. *Το άρθρο 103 του Ν.3852/2010 και ειδικότερα την παρ.1 με την οποία, «Κάθε δήμος μπορεί να συνιστά ή να έχει: α) έως δύο (2) νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, ένα για τους τομείς αρμοδιοτήτων κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης και παιδείας και ένα για τους τομείς πολιτισμού, αθλητισμού και περιβάλλοντος, όπως αυτοί προβλέπονται στο άρθρο 75 του Ν.3463/2006, όπως ισχύει. Εάν ο δήμος διαθέτει κοινωφελή επιχείρηση, τότε μπορεί να έχει έως ένα (1) νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου» και την παρ.2 με την οποία «Τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου που περιέρχονται στο νέο δήμο σύμφωνα με το ανωτέρω άρθρο, συγχωνεύονται υποχρεωτικά σε ένα νομικό πρόσωπο για καθέναν από τους τομείς αρμοδιότητας που προβλέπονται στην περίπτωση α' της προηγούμενης παραγράφου».*
2. *Την αριθ.69/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου με την οποία καταργήθηκαν τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, Κ.Α.Π.Η. του Δήμου Νέας Προποντίδας, σύμφωνα με τον Ν.3852/2010 και τις σχετικές εγκυκλίους του ΥΠΕΣΑΗΔ.*
3. *Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Ν. Προποντίδας*
4. *Τους υπ' αριθμ.:546/2015 και 2/2019 Εσωτερικούς Κανονισμούς Λειτουργίας των ΚΑΠΗ Δήμου Ν. Προποντίδας,*
5. *Την αναγκαιότητα της επικαιροποίησης του Κανονισμού Λειτουργίας των ΚΑΠΗ του Δήμου Ν. Προποντίδας.*

Κατόπιν των ανωτέρω:

προτείνεται:

Η σύνταξη Σχεδίου του Κανονισμού Λειτουργίας των ΚΑΠΗ του Δήμου Ν. Προποντίδας, σύμφωνα με το συνημμένο σχέδιο»

Η Δημοτική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη τις διατάξεις του Ν.3643/2006, του άρθρου άρθρο 74 παρ.6 Ν. 3852/10 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από τα άρθρα 8 και 9 του Ν.5056/23 (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1328/110575/2023/23.12.2023), την υπ' αριθμ. 24749/28-

3-2024 εισήγηση του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής & Πολιτικών Ισότητας των Φύλων καθώς και το σχέδιο του κανονισμού του θέματος.

αποφασίζει ομόφωνα

Συντάσσει Σχέδιο του Κανονισμού Λειτουργίας των ΚΑΠΗ του Δήμου Ν. Προποντίδας και εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την έγκρισή του, όπως φαίνεται παρακάτω:

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΠΗ ΔΗΜΟΥ Ν. ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ

ΑΡΘΡΟ 1

Τα «Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων» Κ.Α.Π.Η του Δήμου Ν. ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ ήτοι Αγ. Μάμαντα, Αγίου Παντελεήμονα, Διονυσίου, Ν. Ποτίδαιας, Πορταριάς, Σημάντρων, Φλογητών, Ν. Μουδανίων, Ν. Καλλικράτειας, Ν. Τρίγλιας, Κρήνης, Ν. Πλαγίων, Ν. Τενέδου, Ελαιοχωρίων, Αγίου Παύλου, Συλλάτων, Λακκώματος, Ν. Γωνιάς, Ν. Ηράκλειας, Ζωγράφου, Πετραλώνων, Σωζόπολης με την υπ' αριθμ. 69/2011 απόφαση Δημ. Συμβουλίου Ν. Προποντίδας, (Β' 587/2011) "Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Νέας Προποντίδας" προβλέπεται η λειτουργία τμήματος Κ.Α.Π.Η, της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας», του Δήμου Νέας Προποντίδας και την υπ' αριθμ. 966/2013 τροποποίηση αυτής (ΦΕΚ 834/Β' 2013) σύμφωνα με την οποία τα ΚΑΠΗ αποτελούν Γραφείο του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικών Ισότητας των Φύλων της αντίστοιχης διεύθυνσης, καθώς και τις τροποποιήσεις αυτού, ενώ με το Ο.Ε.Υ./2024 του Δήμου Ν. Προποντίδας τα Κ.Α.Π.Η, εντάσσονται στο Τμήμα Τρίτης Ηλικίας της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας», Δήμου Νέας Προποντίδας.

ΑΡΘΡΟ 2

Σκοπός του Κ.Α.Π.Η

Α) Η παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τις αρχές και τις σύγχρονες μεθόδους για την πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ατόμων ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.

Β) Η ενημέρωση και συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.

Γ) Η ανάπτυξη της ομαδικότητας και η συμμετοχή σε θέματα που αφορούν τους ηλικιωμένους και όχι μόνο.

ΑΡΘΡΟ 3

Διοίκηση

Τα Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Δήμου Ν. Προποντίδας διοικούνται από:

Α. Επταμελή Επιτροπή Παρακολούθησης της Λειτουργίας των ΚΑΠΗ που την απαρτίζουν.

- Ο εκάστοτε Δήμαρχος ή ο Δημοτικός Σύμβουλος που ορίζει ο Δήμαρχος ως Πρόεδρος και
- (6) Δημοτικοί Σύμβουλοι, που ορίζονται με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου

Β. Επιτροπή Μελών, σε κάθε ΚΑΠΗ, που ορίζεται με απόφαση του Δημάρχου

Η θητεία της **Επιτροπής Παρακολούθησης της Λειτουργίας των ΚΑΠΗ** ακολουθεί την θητεία της διοίκησης του δήμου. Νέα μέλη του Δ.Σ. ορίζονται, όταν λήξει η θητεία των παλαιών ή όταν κατά την διάρκεια της θητείας τους κενωθεί θέση για οποιονδήποτε λόγο. Μέχρι πλήρωσης οποιαδήποτε κενής θέσης μέλους, η **Επιτροπής Παρακολούθησης** λειτουργεί με την ελλιπή σύνθεσή του, που δεν μπορεί να είναι κατώτερη από τον αριθμό που απαιτείται για την απαρτία

(50% +1). Τα μέλη της **Επιτροπή Παρακολούθησης** θα μπορούν να αντικατασταθούν κατά την διάρκεια της θητείας τους, με απόφαση του Δημάρχου.

ΑΡΘΡΟ 4

Αρμοδιότητες της Επιτροπή Παρακολούθησης της Λειτουργίας των ΚΑΠΗ

Η Επιτροπή Παρακολούθησης της λειτουργίας των ΚΑΠΗ συνεδριάζει για κάθε θέμα σχετικό με τις αρμοδιότητες του Κ.Α.Π.Η, φροντίζει για την επιτυχία του σκοπού του Κέντρου, διαχειρίζεται την λειτουργία του, σύμφωνα με το πρόγραμμα της και τις σχετικές διατάξεις του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, όπως ισχύουν κάθε φορά

Επίσης αναλαμβάνει και την ευθύνη ως Επιτροπή Παρακολούθησης και καθορίζει τα είδη και τις τιμές που επιτρέπονται να πωλούνται εντός των κυλικείων. Κάθε απόφαση του ΔΣ υπερτερεί της οποιασδήποτε σύμβασης έχει υπογραφεί με τους χρήστες των κυλικείων των ΚΑΠΗ.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης αποφασίζει, κατά περίπτωση, για κάθε μέλος που θα παρεκτρέπεται της αρμόζουσας συμπεριφοράς μέσα στο χώρο του Κ.Α.Π.Η, ακόμα και με την διαγραφή του μέλους.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης μπορεί να προχωρήσει σε λύση της σύμβασης του εκάστοτε χρήστη των κυλικείων των ΚΑΠΗ του Δήμου εφόσον

- 1) διαπιστωθεί αγενής συμπεριφορά προς τους ωφελούμενους,
- 2) δεν τηρούνται οι κανόνες υγιεινής και δεν διασφαλίζεται η δημόσια υγεία,
- 3) αμελούν ως προς την εξόφληση των μισθωμάτων,
- 4) προσφέρουν είδη που δεν προβλέπονται στη σύμβαση,
- 5) καθορίζουν τιμές στα προς πώληση είδη που δεν έχουν εγκριθεί από το Δ.Σ,
- 6) οτιδήποτε άλλο αναφερθεί που δεν συνάδει με το χαρακτήρα και τη φύση της δομής

Για την λύση της σύμβασης θα πρέπει πρώτα να γίνουν συστάσεις οι οποίες θα επιδοθούν και κατόπιν να προχωρήσει στη λύση της σύμβασης. Ανάλογα βέβαια με την σοβαρότητα της παράβαση θα μπορούσε άμεσα με απόφαση του η Ε.Π. να προχωρήσει στη λύση της σύμβασης.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης με απόφαση του μπορεί να αναθέσει σε μέλη, υπαλλήλους και ιδιώτες την φροντίδα και επιμέλεια ορισμένων τομέων της δραστηριότητας του.

ΑΡΘΡΟ 5

Αναπλήρωση του Προέδρου-Απαρτία της Επιτροπή Παρακολούθησης

1) Ο αναπληρωτής του Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης ορίζεται με απόφαση Δημάρχου

2) Η Επιτροπή Παρακολούθησης βρίσκεται σε απαρτία εφόσον είναι παρόντες το ήμισυ του αριθμού των μελών του, πλέον ενός, συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου.

ΑΡΘΡΟ 6

Συνεδριάσεις της Επιτροπή Παρακολούθησης

- Η Επιτροπή Παρακολούθησης συνέρχεται σε συνεδρίαση μετά από έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου και υπό την εποπτεία του, όταν και όποτε το απαιτούν οι συνθήκες. Ο Πρόεδρος μπορεί να συγκαλεί την Ε.Π. όσες φορές κρίνει ότι επιβάλλεται αυτό ή όταν ζητηθεί από την πλειοψηφία των μελών του.
- Οι αποφάσεις της Επιτροπή Παρακολούθησης λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας ισχύει η ψήφος του Προέδρου. Όταν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.
- Τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Επιτροπή Παρακολούθησης και οι αποφάσεις καταχωρούνται, με χρονολογική σειρά, σε ειδικό βιβλίο, που είναι αριθμημένο και μονογραφημένο από τον Πρόεδρο και την σφραγίδα του Δήμου

- Την ευθύνη για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων της Ε.Π. ορίζεται με απόφαση Προέδρου υπάλληλος του Δήμου
- Τα πρακτικά των συνεδριάσεων υπογράφονται από τον Πρόεδρο καθώς και από όλα τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης, που μετείχαν στην συνεδρίαση, κατά την αρχή της επόμενης συνεδρίασης αυτού όπου γίνεται η επικύρωσή τους, ύστερα από ανάγνωση.
- Τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης είναι υποχρεωμένα να προσέρχονται ανελλιπώς στις συνεδριάσεις που ορίζονται από τον Πρόεδρο ή από τον Αντιπρόεδρο να διασκέπτονται και να αποφασίζουν για όλα τα ζητήματα που αφορούν την λειτουργία και την πρόοδο του Κέντρου.

ΑΡΘΡΟ 7

Για τις αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Δ.Κ.Κ, όπως ισχύουν κάθε φορά.

ΑΡΘΡΟ 8

Αρμοδιότητες του Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης

Ο Πρόεδρος συγκαλεί την Ε.Π. σε συνεδρίαση, εισηγείται τα θέματα που πρέπει να συζητηθούν και να ληφθούν αποφάσεις πάνω σε αυτά που τις εκτελεί αυτός. Επίσης διευθύνει την συζήτηση και παίρνει κάθε κατάλληλο μέτρο για την ευταξία της συνεδρίασης. Θεωρεί και υπογράφει όλα τα έγγραφα που εξέρχονται.

ΑΡΘΡΟ 9

Αρμοδιότητες Επιτροπής Μελών Κ.Α.Π.Η.

Η Επιτροπή σε κάθε ΚΑΠΗ έχει σκοπό την εγγραφή μελών, την κατά τόπο διαχείριση των θεμάτων-προβλημάτων που τυχόν υπάρχουν, την δραστηριοποίηση των μελών σε προγράμματα που εφαρμόζει ο Δήμος, την κατάθεση προτάσεων και των συντονισμό των δράσεων-εκδηλώσεων, καθώς και την άμεση συνεργασία με τον αρμόδιο αντιδήμαρχο του κάθε ΚΑΠΗ και την Επιτροπή Παρακολούθησης των ΚΑΠΗ.

Συγκεκριμένα εισηγείται:

1. Κατάρτιση προτεινόμενου προγράμματος δραστηριοτήτων και προτάσεις για την εκτέλεση προγραμμάτων και δράσεων για τα μέλη
2. Φροντίδα για την διοργάνωση των προγραμματισμένων εκδηλώσεων, καθώς και άλλων που σχεδιάζονται από τον Δήμο ή άλλον φορέα, σε συνεργασία με το Τμήμα της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και με την έγκριση του/της αρμόδιου Αντιδημάρχου και του Δ.Σ. του ΚΑΠΗ
3. Συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου για τη συμμετοχή των Κ.Α.Π.Η. σε προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και λοιπά επιχορηγούμενα ή επιδοτούμενα προγράμματα.
4. Εισήγηση στον/στην αντιδήμαρχο και την Ε.Π. για κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία, την υλικοτεχνική υποδομή, την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό των Κ.Α.Π.Η.
5. Αιτιολογημένη εισήγηση στην Επιτροπή Παρακολούθησης ΚΑΠΗ του Δήμου Νέας Προποντίδας για διαγραφή μέλους του ΚΑΠΗ.
6. Εκτέλεση οποιαδήποτε άλλης υπηρεσίας σχετικά με το έργο που της ανατίθεται από το Δ.Σ.

Οι Επιτροπές Μελών έχουν την υποχρέωση να συγκεντρώνουν την ετήσια συμβολική συνδρομή των μελών, καθώς και να διαχειρίζονται κάθε οικονομική συναλλαγή που προκύπτει για εκδηλώσεις, εκδρομές, δωρεές κτλ., κατά την διάρκεια του έτους.

Τηρούν βιβλίο εγγραφής μελών και έχουν την υποχρέωση να αποστέλλουν ανά έτος, σε ηλεκτρονικό αρχείο, ενημερωμένο κατάλογο μελών στη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, ώστε να υπάρχει ηλεκτρονικό μητρώο μελών ανά ΚΑΠΗ όλου του Δήμου.

Τέλος συντάσσουν ετήσιο απολογισμό δράσεων και απολογισμό εσόδων – εξόδων, τον οποίο παρουσιάζουν στα μέλη του ΚΑΠΗ, ώστε να υπάρχει πλήρης γνώση των πεπραγμένων και των δαπανών. Οι Επιτροπές κοινοποιούν τον απολογισμό τους στην Ε.Π των ΚΑΠΗ, καθώς επίσης και στο αρμόδιο Τμήμα της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου. Στις περιπτώσεις που διαπιστωθούν αδιαφανείς διαδικασίες ή ατασθαλίες το ταμείο των επιτροπών, δύναται ο δήμαρχος με απόφασή του να μεταφέρει τις αρμοδιότητες της εκάστοτε Επιτροπής Μελών στο Τοπικό Συμβούλιο ή στην Ε.Π. των ΚΑΠΗ.

Η Επιτροπή οφείλει να σέβεται και να λειτουργεί σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία, να τηρεί τον κανονισμό λειτουργίας και να εκτελεί τις αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης των ΚΑΠΗ Δήμου Ν. Προποντίδας. Δεν επιτρέπεται στα μέλη της επιτροπής να λειτουργούν αυτόνομα χρησιμοποιώντας τον τίτλο της επιτροπής του ΚΑΠΗ, χωρίς να έχουν λάβει γνώση και την τελική έγκριση από το Δήμαρχο, αρμόδιο αντιδήμαρχο και την Επιτροπή Παρακολούθησης των ΚΑΠΗ.

ΑΡΘΡΟ 10

Σύνθεση Επιτροπής Μελών Κ.Α.Π.Η.

Οι Επιτροπές Μελών μπορούν να είναι για όλα τα ΚΑΠΗ από 3 έως 11 μέλη, με τη δυνατότητα, όπου ο δήμαρχος κρίνει, να αυξάνονται ανάλογα με τις συνθήκες. Απαρτίζονται από αιρετούς συμβούλους, Δημοτικούς ή Τοπικούς και μέλη του ΚΑΠΗ.

Στα ΚΑΠΗ Δ.Ε. Μουδανίων, Δ.Ε. Καλλικράτειας και Δ.Ε. Τρίγλιας τη θέση του Δημοτικού Συμβούλου θα εκτελούν οι αρμόδιοι Αντιδήμαρχοι.

Ο ορισμός των αρμοδιοτήτων στα μέλη των επιτροπών (προέδρου, γραμματέα, ταμία, κλπ) μπορεί να ορισθεί με απόφαση του Δημάρχου.

ΑΡΘΡΟ 11

Μέλη του ΚΑΠΗ

Μέλη του ΚΑΠΗ εγγράφονται άτομα από 55 ετών και άνω, άνδρες και γυναίκες, που κατοικούν στον Δήμο Ν. Προποντίδας, χωρίς διάκριση οικονομικών δυνατοτήτων.

Άτομα με ειδικές ανάγκες (Α.Μ.Ε.Α), εφόσον η κοινωνική υπηρεσία το κρίνει απαραίτητο εγγράφονται από 50 ετών και άνω.

Άτομα νεότερης ηλικίας εφόσον είναι σύζυγοι μελών.

Τα μέλη για την εγγραφή και την ετήσια ανανέωσή εγγραφής τους πληρώνουν συμβολική συνδρομή, με απόφαση της εκάστοτε Επιτροπής Μελών, που ορίζεται από το Δήμαρχο.

Για την εγγραφή των μελών απαιτείται :

- Αίτηση του ενδιαφερομένου
- Αστυνομική Ταυτότητα
- Δύο φωτογραφίες

Το κάθε μέλος του Κ.Α.Π.Η. εφοδιάζεται με ειδική ταυτότητα, την οποία επιδεικνύει όταν του ζητηθεί ή όταν το ίδιο θελήσει να κάνει χρήση σε ένα ή περισσότερα προγράμματα ή δράσεις που υλοποιεί το Κ.Α.Π.Η.

Το κάθε μέλος εγγράφεται στο ΚΑΠΗ η ανανεώνει την εγγραφή του αυτοπροσώπως.

ΑΡΘΡΟ 12

Υποχρεώσεις των μελών του Κ.Α.Π.Η.

Τα μέλη:

1. Ανανεώνουν ανά έτος την εγγραφή τους στην αρχή κάθε έτους.

Η ανανέωση δύνανται να γίνεται και την ημέρα που θα χρειαστεί να κάνουν χρήση κάποιων υπηρεσιών, ευκολιών ή να συμμετάσχουν σε κάποια δραστηριότητα.

2. Αποδέχονται και εφαρμόζουν τις αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης Λειτουργίας ΚΑΠΗ του Δήμου Νέας Προποντίδας.
3. Τα μέλη οφείλουν να διατηρούν αρμονικές σχέσεις μεταξύ τους καθώς και με το προσωπικό.
4. Η χρήση των χώρων του Κέντρου καθορίζεται σύμφωνα με τις προγραμματισμένες δραστηριότητες του Κέντρου.
5. Ακολουθούν τις οδηγίες τόσο εντός του Κέντρου όσο και εκτός αυτού, εφόσον παίρνουν μέρος σε κάποια εκδήλωση ή δραστηριότητα που οργανώνει το Κέντρο, όπως εκδρομές, γιορτές, κλπ. Τα μέλη φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της συμμετοχής τους σ' αυτά.
6. Ενημερώνονται με δική τους ευθύνη, έγκαιρα, για τις δραστηριότητες και τα προγράμματα του ΚΑΠΗ. Η πληροφόρηση γίνεται στους χώρους των ΚΑΠΗ με γραπτές ανακοινώσεις, με προφορική ενημέρωση αλλά και στο διαδίκτυο.
7. Καταβάλουν τα μέλη το καθορισμένο οικονομικό αντίτιμο, όταν απαιτείται, για την συμμετοχή τους σε εκδηλώσεις, εκδρομές κτλ. που οργανώνονται.
8. Ειδοποιούν έγκαιρα για ακύρωση της συμμετοχής τους στα προγράμματα ή στα προκαθορισμένα ραντεβού των παρεχόμενων υπηρεσιών. Όσον αφορά στην οικονομική συμμετοχή τους στα προγράμματα-εκδρομές κτλ., αυτή μπορεί να επιστραφεί εάν η ακύρωση γίνει πριν από την υλοποίηση του προγράμματος και αφού επιστραφεί η απόδειξη που είχε παραλάβει κατά την εγγραφή του σ' αυτό.
9. Ακολουθούν πιστά το πρόγραμμα των εξωτερικών προγραμμάτων (ώρα αναχώρησης, απομάκρυνση από την ομάδα, έναρξη εκδήλωσης κ.λπ.).
10. Δεν επιτρέπονται τα τυχερά παιχνίδια με χρηματικό αντίτιμο.
11. Συμπεριφέρονται κοσμίως μέσα στο χώρο του ΚΑ.Π.Η τόσο απέναντι στα άλλα μέλη όσο και στο προσωπικό. Αποφεύγουν την όχληση των παραβρισκόμενων και την υπερβολική χρήση αλκοόλ. Σε αντίθετη περίπτωση γίνονται συστάσεις από τη Άτυπη Επιτροπή και στη συνέχεια η Ε.Π. μπορεί να προβεί ακόμα και στην διαγραφή του μέλους, αν κριθεί απαραίτητο.
12. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος, παρά τις συστάσεις, δημιουργεί επανειλημμένως σοβαρά προβλήματα λειτουργίας και η συμπεριφορά του δεν ακολουθεί τους κανόνες λειτουργίας, η Επιτροπή Παρακολούθησης ΚΑΠΗ του Δήμου Ν. Προποντίδας αποφασίζει αιτιολογημένα για τον τρόπο αντιμετώπισής του (επίπληξη –απομάκρυνση από το χώρο– αποκλεισμό από τα εξωτερικά προγράμματα και τις εκδηλώσεις του ΚΑΠΗ).
13. Δεν παρεμβαίνουν στο έργο των εργαζόμενων ούτε να ασκούν οποιοδήποτε διοικητικό έλεγχο.

ΑΡΘΡΟ 13:

Διαγραφή μέλους

Για τις περιπτώσεις διακοπής της φιλοξενίας στα Κέντρα συντάσσεται αρχικά αναλυτική έκθεση από την υπεύθυνη Επιτροπή Μελών ΚΑΠΗ. Η έκθεση διαβιβάζεται στην Επιτροπή Παρακολούθησης των ΚΑΠΗ. Η διαγραφή μέλους ενεργείται πάντοτε με εισήγηση της Επιτροπής Παρακολούθησης προς τον Δήμαρχο προκειμένου να εκδοθεί απόφαση του και εφόσον συντρέχουν σοβαροί λόγοι (π.χ. όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα στη συμπεριφορά μέλους του ΚΑΠΗ, τα οποία παρακωλύουν το έργο των κέντρων ή δυσχεραίνουν την πρόσβαση στο κέντρο των υπολοίπων μελών, κτλ.).

ΑΡΘΡΟ 14:

Οικονομική συμμετοχή μελών στις δραστηριότητες των Κ.Α.Π.Η

Ανάλογα με τις οικονομικές δυνατότητες του Δήμου Ν. Προποντίδας, μετά από πρόταση των Επιτροπών Μελών των Κ.Α.Π.Η. και κατόπιν ενημέρωσης της Ε.Π.. και λήψης σχετικής απόφασης, ετησίως δύναται να προσφέρονται προς τα μέλη Κ.Α.Π.Η. ψυχαγωγικές δραστηριότητες και

εξωτερικά προγράμματα (π.χ. εκδρομές, περίπατοι, συνεστιάσεις, παρακολούθηση ταινιών και θεατρικών παραστάσεων, λοιπές δράσεις, κ.λπ.). Το κόστος αυτών των δραστηριοτήτων καλύπτεται, ανάλογα με τις δυνατότητες του Δήμου Ν. Προποντίδας εν όλο ή εν μέρει από τους συμμετέχοντες σε αυτές

- Στα εξωτερικά προγράμματα τα μέλη καταβάλουν οικονομική συμμετοχή η οποία καθορίζεται, σε συνάρτηση με το κόστος της εκδήλωσης και μετά από συνεννόηση με την Επιτροπή Μελών.
- Εξαιρούνται της οικονομικής συμμετοχής, άτομα με σοβαρά κοινωνικοοικονομικά προβλήματα, που διαπιστώνονται από τους κοινωνικούς λειτουργούς.
- Σε εξωτερικά προγράμματα πχ εκδρομές, μετακινήσεις, ο αριθμός των λεωφορείων είναι ανάλογος του ποσοστού συμμετοχής των μελών

Στα εξωτερικά προγράμματα (εκδρομές) συμμετέχουν τα εγγεγραμμένα μέλη των κέντρων, για το τρέχον έτος, με επίδειξη της κάρτας μέλους. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης, σε περίπτωση μη πληρώσεως των θέσεων, ενήλικα συγγενικά και φιλικά πρόσωπα των μελών. Κατά την εγγραφή στα εκδρομικά προγράμματα καταβάλλεται και το αντίτιμο.

ΑΡΘΡΟ 15:

Δραστηριότητες – ψυχαγωγία και επιμόρφωση

Οι Επιτροπές Μελών των Κ.Α.Π.Η. σε συνεργασία με τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο και μετά από έγκριση του/της Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης των ΚΑΠΗ του Δήμου Νέας Προποντίδας και ενημέρωση της Επιτροπής Παρακολούθησης μπορούν να διοργανώνουν δραστηριότητες, ψυχαγωγικά και επιμορφωτικά προγράμματα, τόσο στο χώρο τους όσο και εκτός αυτών. Πιο συγκεκριμένα:

Εντός των Κ.Α.Π.Η. μπορούν να συγκροτούνται και λειτουργούν:

- Ομάδες, ανάλογα με τα ενδιαφέροντα των μελών όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά,
 - χορωδίας
 - γυμναστικής,
 - παραδοσιακών χορών.
 - Ζωγραφικής.
 - θεάτρου κ.λ.π., σε συνεργασία με ειδικούς προσωπικού ή από άτομα με γνώσεις του αντίστοιχου αντικειμένου.

Οι ώρες λειτουργίας των αναφερθέντων ομάδων πρέπει να μην παρακωλύουν τις παρεχόμενες υπηρεσίες όπως ιατρείου, κ.λ.π.

- Ομιλίες με κοινωνικοπολιτισμικό ή ιατρικό ενδιαφέρον.
- Προγράμματα προληπτικών ελέγχων.
- Εκδηλώσεις επετειακού ή ψυχαγωγικού χαρακτήρα (κατά τη διάρκεια αυτών των προγραμμάτων, διακόπτονται οι καθημερινές δραστηριότητες).

ΑΡΘΡΟ 16

Υπηρεσίες που προσφέρει το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων.

Στα προστατευόμενα από το Κέντρο άτομα παρέχονται.

1. Κοινωνική Εργασία στους ίδιους και στο άμεσο περιβάλλον τους.
2. Φροντίδα και οδηγίες για ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη.
3. Οργανωμένη ψυχαγωγία (εκδρομές με πούλμαν, ψυχαγωγικές εκδηλώσεις κλπ) και επιμόρφωση (διαλέξεις, μελέτη θεμάτων, εργασία με ομάδες).
4. Κυλικείο που προσφέρει ροφήματα, αναψυκτικά. Επιτρέπεται η παροχή οινοπνευματωδών ποτών (ούζο, ρετσίνα, μπύρα κ.λ.π.) με ευθύνη του χρήστη του εκάστοτε κυλικείου ΚΑΠΗ με την προϋπόθεση ότι θα έχει τον έλεγχο για την εύρυθμη λειτουργία του, χωρίς να

δημιουργούνται οχλήσεις στους ωφελούμενους από υπερβολική χρήση. Επίσης θα έχει το δικαίωμα να σταματήσει το σερβίρισμα αλκοόλ εφόσον διαπιστώσει ότι παρεκτρέπεται η ομαλή λειτουργία κατά την ημέρα που θα παρουσιαστεί το οποιοδήποτε πρόβλημα από παράπονα των παρευρισκομένων ή εφόσον διαπιστωθεί από τον ίδιο κάτι σχετικό.

ΑΡΘΡΟ 17

Πόροι των ΚΑΠΗ

Η δαπάνη για την εν γένει λειτουργία των ΚΑΠΗ θα καλύπτεται από.

- Το Δήμο Ν. Προποντίδας
- Τις κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.
- Πρόσοδοι από την ίδια αυτού περιουσία και
- Κάθε άλλη νόμιμη πρόσοδος

Τα έξοδα λειτουργίας του ΚΑΠΗ, όπως καύσιμα, επισκευές κτιρίου, ρεύμα, επιβαρύνουν τον Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 18

Ωράριο λειτουργίας

Τα ΚΑΠΗ λειτουργούν καθημερινά από Δευτέρα έως Κυριακή

A) κατά τη χειμερινή περίοδο: 07.00 π.μ. έως 12.00μμ και 15.00 έως 20.00

B) κατά τη θερινή περίοδο: 06.00 π.μ. έως 12.00 μμ και 17.00 έως 22.00.

Γ) εκτός από την υποχρέωση του ανωτέρου ωραρίου ο μισθωτής μπορεί να παρατείνει το μεσημεριανό ή και το βραδινό ωράριο κατά δύο ώρες αντίστοιχα

Το ωράριο προσαρμόζεται στις εκάστοτε σωματικές, ψυχικές και κοινωνικές ανάγκες των ηλικιωμένων και δύναται να μεταβάλλεται σε εξαιρετικές περιπτώσεις ή κάποιου είδους δραστηριότητα.

Με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου γίνεται παραχώρηση των χώρων ΚΑΠΗ για εξυπηρέτηση κοινωφελών δραστηριοτήτων συλλόγων και φορέων της τοπικής κοινότητας

Οι κλιματιζόμενοι χώροι των ΚΑΠΗ με απόφαση του Δημάρχου είναι δυνατόν να λειτουργούν ως χώροι φιλοξενίας πολιτών κατά τις ημέρες καύσωνα, υπερβολικού ψύχους ή για άλλα προγράμματα του τμήματος πολιτικής προστασίας.

ΑΡΘΡΟ 19

Οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας, πρέπει:

Να γνωρίζουν και να εφαρμόζουν τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού

Να αφιερώνουν στα καθήκοντα που τους αναθέτουν όλη την ενέργεια τους για την καλύτερη εκτέλεση τους

Να εξυπηρετούν ευσυνείδητα τα συμφέροντα του Κ.Α.Π.Η και να συμβάλουν με όλες τις δυνάμεις και γνώσεις του για την σωστότερη λειτουργία του.

Η συνεργασία και ο διάλογος είναι απαραίτητες για την πραγματοποίηση των σκοπών του Κ.Α.Π.Η

Το προσωπικό οφείλει να συμπεριφέρεται με ευγένεια, κατανόηση και να εξυπηρετεί πρόθυμα τα προστατευόμενα μέλη.

Να φροντίζουν για την οργανωμένη ψυχαγωγία, επιμόρφωση, εργασία με ομάδες κλπ.

ΑΡΘΡΟ 20**Εθελοντές**

Ανάμεσα στις δραστηριότητες του Κέντρου είναι και η κινητοποίηση, εκπαίδευση και απασχόληση εθελοντών, σε προγράμματα των κέντρων. Οι εθελοντές θα προέρχονται, κατά προτεραιότητα, από την περιοχή του Δήμου και θα πλαισιώνουν το δίκτυο εθελοντών που έχει συσταθεί από την υπηρεσία. Προκειμένου να απασχοληθεί κάποιος σαν εθελοντής απαιτείται να καταθέσει αίτηση προκειμένου να γίνει η έγγραφη του με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου στο Μητρώο Εθελοντών του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 21

Κάθε άλλη λεπτομέρεια, που δεν προβλέπεται από την συστατική πράξη και τον παρόντα κανονισμό, ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση της Επιτροπής Παρακολούθησης της λειτουργίας των ΚΑΠΗ Δήμου Νέας Προποντίδας, στηριζόμενη στο νόμο».

Κατόπιν η Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη του Συμβουλίου να αποφασίσουν σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, μετά από διαλογική συζήτηση, αφού έλαβε υπόψη του, τις διατάξεις του Ν.3463/2006 και του Ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκαν με το Ν. 4555/2018 και το Ν. 4623/2019, το αρθ. 31 του Ν. 5013/2023,

αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει τον Κανονισμό λειτουργίας ΚΑΠΗ του Δήμου Ν. Προποντίδας ο οποίος έχει ως εξής:

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΚΑΠΗ ΔΗΜΟΥ Ν. ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ**

ΑΡΘΡΟ 1

Τα «Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων» Κ.Α.Π.Η του Δήμου Ν. ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ ήτοι Αγ. Μάμαντα, Αγίου Παντελεήμονα, Διονυσίου, Ν. Ποτίδαιας, Πορταριάς, Σημάντρων, Φλογητών, Ν. Μουδανιών, Ν. Καλλικράτειας, Ν. Τρίγλιας, Κρήνης, Ν. Πλαγίων, Ν. Τενέδου, Ελαιοχωρίων, Αγίου Παύλου, Συλλάτων, Λαγκώματος, Ν. Γωνιάς, Ν. Ηράκλειας, Ζωγράφου, Πετραλώνων, Σωζόπολης με την υπ' αριθμ.69/2011 απόφαση Δημ. Συμβουλίου Ν. Προποντίδας, (Β'587/2011) "Όργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Νέας Προποντίδας" προβλέπεται η λειτουργία τμήματος Κ.Α.Π.Η, της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας», του Δήμου Νέας Προποντίδας και την υπ' αριθμ.966/2013 τροποποίηση αυτής (ΦΕΚ834/Β'2013) σύμφωνα με την οποία τα ΚΑΠΗ αποτελούν Γραφείο του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικών Ισότητας των Φύλων της αντίστοιχης διεύθυνσης, καθώς και τις τροποποιήσεις αυτού, ενώ με το Ο.Ε.Υ./2024 του Δήμου Ν. Προποντίδας τα Κ.Α.Π.Η, εντάσσονται στο Τμήμα Τρίτης Ηλικίας της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας», Δήμου Νέας Προποντίδας.

ΑΡΘΡΟ 2**Σκοπός του Κ.Α.Π.Η**

Α) Η παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τις αρχές και τις σύγχρονες μεθόδους για την πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ατόμων ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.

Β) Η ενημέρωση και συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.

Γ) Η ανάπτυξη της ομαδικότητας και η συμμετοχή σε θέματα που αφορούν τους ηλικιωμένους και όχι μόνο.

ΑΡΘΡΟ 3

Διοίκηση

Τα Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Δήμου Ν. Προποντίδας διοικούνται από:

Α. Επταμελή Επιτροπή Παρακολούθησης της Λειτουργίας των ΚΑΠΗ που την απαρτίζουν.

- Ο εκάστοτε Δήμαρχος ή ο Δημοτικός Σύμβουλος που ορίζει ο Δήμαρχος ως Πρόεδρος και
- (6) Δημοτικοί Σύμβουλοι, που ορίζονται με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου

Β. Επιτροπή Μελών, σε κάθε ΚΑΠΗ, που ορίζεται με απόφαση του Δημάρχου

Η θητεία της **Επιτροπή Παρακολούθησης της Λειτουργίας των ΚΑΠΗ** ακολουθεί την θητεία της διοίκησης του δήμου. Νέα μέλη του Δ.Σ. ορίζονται, όταν λήξει η θητεία των παλαιών ή όταν κατά την διάρκεια της θητείας τους κενωθεί θέση για οποιονδήποτε λόγο. Μέχρι πλήρωσης οποιαδήποτε κενής θέσης μέλους, η **Επιτροπής Παρακολούθησης** λειτουργεί με την ελλιπή σύνθεση του, που δεν μπορεί να είναι κατώτερη από τον αριθμό που απαιτείται για την απαρτία (50% +1). Τα μέλη της **Επιτροπή Παρακολούθησης** θα μπορούν να αντικατασταθούν κατά την διάρκεια της θητείας τους, με απόφαση του Δημάρχου.

ΑΡΘΡΟ 4

Αρμοδιότητες της Επιτροπή Παρακολούθησης της Λειτουργίας των ΚΑΠΗ

Η Επιτροπή Παρακολούθησης της λειτουργίας των ΚΑΠΗ συνεδριάζει για κάθε θέμα σχετικό με τις αρμοδιότητες του Κ.Α.Π.Η, φροντίζει για την επιτυχία του σκοπού του Κέντρου, διαχειρίζεται την λειτουργία του, σύμφωνα με το πρόγραμμα της και τις σχετικές διατάξεις του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, όπως ισχύουν κάθε φορά

Επίσης αναλαμβάνει και την ευθύνη ως Επιτροπή Παρακολούθησης και καθορίζει τα είδη και τις τιμές που επιτρέπονται να πωλούνται εντός των κυλικείων. Κάθε απόφαση του ΔΣ υπερτερεί της οποιασδήποτε σύμβασης έχει υπογραφεί με τους χρήστες των κυλικείων των ΚΑΠΗ.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης αποφασίζει, κατά περίπτωση, για κάθε μέλος που θα παρεκτρέπεται της αρμόζουσας συμπεριφοράς μέσα στο χώρο του Κ.Α.Π.Η, ακόμα και με την διαγραφή του μέλους.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης μπορεί να προχωρήσει σε λύση της σύμβασης του εκάστοτε χρήστη των κυλικείων των ΚΑΠΗ του Δήμου εφόσον

- 1) διαπιστωθεί αγενής συμπεριφορά προς τους ωφελούμενους,
- 2) δεν τηρούνται οι κανόνες υγιεινής και δεν διασφαλίζεται η δημόσια υγεία,
- 3) αμελούν ως προς την εξόφληση των μισθωμάτων,
- 4) προσφέρουν είδη που δεν προβλέπονται στη σύμβαση,
- 5) καθορίζουν τιμές στα προς πώληση είδη που δεν έχουν εγκριθεί από το Δ.Σ,
- 6) οτιδήποτε άλλο αναφερθεί που δεν συνάδει με το χαρακτήρα και τη φύση της δομής

Για την λύση της σύμβασης θα πρέπει πρώτα να γίνουν συστάσεις οι οποίες θα επιδοθούν και κατόπιν να προχωρήσει στη λύση της σύμβασης. Ανάλογα βέβαια με την σοβαρότητα της παράβαση θα μπορούσε άμεσα με απόφαση του η Ε.Π. να προχωρήσει στη λύση της σύμβασης.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης με απόφαση του μπορεί να αναθέσει σε μέλη, υπαλλήλους και ιδιώτες την φροντίδα και επιμέλεια ορισμένων τομέων της δραστηριότητας του.

ΑΡΘΡΟ 5

Αναπλήρωση του Προέδρου-Απαρτία της Επιτροπής Παρακολούθησης

1) Ο αναπληρωτής του Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης ορίζεται με απόφαση Δημάρχου

2) Η Επιτροπή Παρακολούθησης βρίσκεται σε απαρτία εφόσον είναι παρόντες το ήμισυ του αριθμού των μελών του, πλέον ενός, συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου.

ΑΡΘΡΟ 6

Συνεδριάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης

- Η Επιτροπή Παρακολούθησης συνέρχεται σε συνεδρίαση μετά από έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου και υπό την εποπτεία του, όταν και όποτε το απαιτούν οι συνθήκες. Ο Πρόεδρος μπορεί να συγκαλεί την Ε.Π. όσες φορές κρίνει ότι επιβάλλεται αυτό ή όταν ζητηθεί από την πλειοψηφία των μελών του.
- Οι αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας ισχύει η ψήφος του Προέδρου. Όταν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.
- Τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Επιτροπής Παρακολούθησης και οι αποφάσεις καταχωρούνται, με χρονολογική σειρά, σε ειδικό βιβλίο, που είναι αριθμημένο και μονογραφημένο από τον Πρόεδρο και την σφραγίδα του Δήμου
- Την ευθύνη για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων της Ε.Π. ορίζεται με απόφαση Προέδρου υπάλληλος του Δήμου
- Τα πρακτικά των συνεδριάσεων υπογράφονται από τον Πρόεδρο καθώς και από όλα τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης, που μετείχαν στην συνεδρίαση, κατά την αρχή της επόμενης συνεδρίασης αυτού όπου γίνεται η επικύρωσή τους, ύστερα από ανάγνωση.
- Τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης είναι υποχρεωμένα να προσέρχονται ανελλιπώς στις συνεδριάσεις που ορίζονται από τον Πρόεδρο ή από τον Αντιπρόεδρο να διασκεπτόνται και να αποφασίζουν για όλα τα ζητήματα που αφορούν την λειτουργία και την πρόοδο του Κέντρου.

ΑΡΘΡΟ 7

Για τις αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Δ.Κ.Κ., όπως ισχύουν κάθε φορά.

ΑΡΘΡΟ 8

Αρμοδιότητες του Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης

Ο Πρόεδρος συγκαλεί την Ε.Π. σε συνεδρίαση, εισηγείται τα θέματα που πρέπει να συζητηθούν και να ληφθούν αποφάσεις πάνω σε αυτά που τις εκτελεί αυτός. Επίσης διευθύνει την συζήτηση και παίρνει κάθε κατάλληλο μέτρο για την ευταξία της συνεδρίασης. Θεωρεί και υπογράφει όλα τα έγγραφα που εξέρχονται.

ΑΡΘΡΟ 9

Αρμοδιότητες Επιτροπής Μελών Κ.Α.Π.Η.

Η Επιτροπή σε κάθε ΚΑΠΗ έχει σκοπό την εγγραφή μελών, την κατά τόπο διαχείριση των θεμάτων-προβλημάτων που τυχόν υπάρχουν, την δραστηριοποίηση των μελών σε προγράμματα που εφαρμόζει ο Δήμος, την κατάθεση προτάσεων και των συντονισμό των δράσεων-εκδηλώσεων, καθώς και την άμεση συνεργασία με τον αρμόδιο αντιδήμαρχο του κάθε ΚΑΠΗ και την Επιτροπή Παρακολούθησης των ΚΑΠΗ.

Συγκεκριμένα εισηγείται:

7. Κατάρτιση προτεινόμενου προγράμματος δραστηριοτήτων και προτάσεις για την εκτέλεση προγραμμάτων και δράσεων για τα μέλη
8. Φροντίδα για την διοργάνωση των προγραμματισμένων εκδηλώσεων, καθώς και άλλων που σχεδιάζονται από τον Δήμο ή άλλον φορέα, σε συνεργασία με το Τμήμα της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και με την έγκριση του/της αρμόδιου Αντιδημάρχου και του Δ.Σ. του ΚΑΠΗ
9. Συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου για τη συμμετοχή των Κ.Α.Π.Η. σε προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και λοιπά επιχορηγούμενα ή επιδοτούμενα προγράμματα.
10. Εισήγηση στον/στην αντιδήμαρχο και την Ε.Π. για κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία, την υλικοτεχνική υποδομή, την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό των Κ.Α.Π.Η.
11. Αιτιολογημένη εισήγηση στην Επιτροπή Παρακολούθησης ΚΑΠΗ του Δήμου Νέας Προποντίδας για διαγραφή μέλους του ΚΑΠΗ.
12. Εκτέλεση οποιαδήποτε άλλης υπηρεσίας σχετικά με το έργο που της ανατίθεται από το Δ.Σ.

Οι Επιτροπές Μελών έχουν την υποχρέωση να συγκεντρώνουν την ετήσια συμβολική συνδρομή των μελών, καθώς και να διαχειρίζονται κάθε οικονομική συναλλαγή που προκύπτει για εκδηλώσεις, εκδρομές, δωρεές κτλ., κατά την διάρκεια του έτους.

Τηρούν βιβλίο εγγραφής μελών και έχουν την υποχρέωση να αποστέλλουν ανά έτος, σε ηλεκτρονικό αρχείο, ενημερωμένο κατάλογο μελών στη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, ώστε να υπάρχει ηλεκτρονικό μητρώο μελών ανά ΚΑΠΗ όλου του Δήμου.

Τέλος συντάσσουν ετήσιο απολογισμό δράσεων και απολογισμό εσόδων – εξόδων, τον οποίο παρουσιάζουν στα μέλη του ΚΑΠΗ, ώστε να υπάρχει πλήρης γνώση των πεπραγμένων και των δαπανών. Οι Επιτροπές κοινοποιούν τον απολογισμό τους στην Ε.Π των ΚΑΠΗ, καθώς επίσης και στο αρμόδιο Τμήμα της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας του Δήμου. Στις περιπτώσεις που διαπιστωθούν αδιαφανείς διαδικασίες ή ατασθαλίες το ταμείο των επιτροπών, δύναται ο δήμαρχος με απόφασή του να μεταφέρει τις αρμοδιότητες της εκάστοτε Επιτροπής Μελών στο Τοπικό Συμβούλιο ή στην Ε.Π. των ΚΑΠΗ.

Η Επιτροπή οφείλει να σέβεται και να λειτουργεί σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία, να τηρεί τον κανονισμό λειτουργίας και να εκτελεί τις αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης των ΚΑΠΗ Δήμου Ν. Προποντίδας. Δεν επιτρέπεται στα μέλη της επιτροπής να λειτουργούν αυτόνομα χρησιμοποιώντας τον τίτλο της επιτροπής του ΚΑΠΗ, χωρίς να έχουν λάβει γνώση και την τελική έγκριση από το Δήμαρχο, αρμόδιο αντιδήμαρχο και την Επιτροπή Παρακολούθησης των ΚΑΠΗ.

ΑΡΘΡΟ 10

Σύνθεση Επιτροπής Μελών Κ.Α.Π.Η.

Οι Επιτροπές Μελών μπορούν να είναι για όλα τα ΚΑΠΗ από 3 έως 11 μέλη, με τη δυνατότητα, όπου ο δήμαρχος κρίνει, να αυξάνονται ανάλογα με τις συνθήκες. Απαρτίζονται από αιρετούς συμβούλους, Δημοτικούς ή Τοπικούς και μέλη του ΚΑΠΗ.

Στα ΚΑΠΗ Δ.Ε. Μουδανιών, Δ.Ε. Καλλικράτειας και Δ.Ε. Τρίγλιας τη θέση του Δημοτικού Συμβούλου θα εκτελούν οι αρμόδιοι Αντιδήμαρχοι.

Ο ορισμός των αρμοδιοτήτων στα μέλη των επιτροπών (προέδρου, γραμματέα, ταμία, κλπ) μπορεί να ορισθεί με απόφαση του Δημάρχου.

ΑΡΘΡΟ 11

Μέλη του ΚΑΠΗ

Μέλη του ΚΑΠΗ εγγράφονται άτομα από 55 ετών και άνω, άνδρες και γυναίκες, που κατοικούν στον Δήμο Ν. Προποντίδας, χωρίς διάκριση οικονομικών δυνατοτήτων.

Άτομα με ειδικές ανάγκες (Α.Μ.Ε.Α), εφόσον η κοινωνική υπηρεσία το κρίνει απαραίτητο εγγράφονται από 50 ετών και άνω.

Άτομα νεότερης ηλικίας εφόσον είναι σύζυγοι μελών.

Τα μέλη για την εγγραφή και την ετήσια ανανέωσή εγγραφής τους πληρώνουν συμβολική συνδρομή, με απόφαση της εκάστοτε Επιτροπής Μελών, που ορίζεται από το Δήμαρχο.

Για την εγγραφή των μελών απαιτείται :

- Αίτηση του ενδιαφερομένου
- Αστυνομική Ταυτότητα
- Δύο φωτογραφίες

Το κάθε μέλος του Κ.Α.Π.Η. εφοδιάζεται με ειδική ταυτότητα, την οποία επιδεικνύει όταν του ζητηθεί ή όταν το ίδιο θελήσει να κάνει χρήση σε ένα ή περισσότερα προγράμματα ή δράσεις που υλοποιεί το Κ.Α.Π.Η.

Το κάθε μέλος εγγράφεται στο ΚΑΠΗ η ανανεώνει την εγγραφή του αυτοπροσώπως.

ΑΡΘΡΟ 12

Υποχρεώσεις των μελών του Κ.Α.Π.Η.

Τα μέλη:

- 14.** Ανανεώνουν ανά έτος την εγγραφή τους στην αρχή κάθε έτους.

Η ανανέωση δύνανται να γίνεται και την ημέρα που θα χρειαστεί να κάνουν χρήση κάποιων υπηρεσιών, ευκολιών ή να συμμετάσχουν σε κάποια δραστηριότητα.

- 15.** Αποδέχονται και εφαρμόζουν τις αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης Λειτουργίας ΚΑΠΗ του Δήμου Νέας Προποντίδας.

- 16.** Τα μέλη οφείλουν να διατηρούν αρμονικές σχέσεις μεταξύ τους καθώς και με το προσωπικό.

- 17.** Η χρήση των χώρων του Κέντρου καθορίζεται σύμφωνα με τις προγραμματισμένες δραστηριότητες του Κέντρου.

- 18.** Ακολουθούν τις οδηγίες τόσο εντός του Κέντρου όσο και εκτός αυτού, εφόσον παίρνουν μέρος σε κάποια εκδήλωση ή δραστηριότητα που οργανώνει το Κέντρο, όπως εκδρομές, γιορτές, κλπ. Τα μέλη φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της συμμετοχής τους σ' αυτά.

- 19.** Ενημερώνονται με δική τους ευθύνη, έγκαιρα, για τις δραστηριότητες και τα προγράμματα του ΚΑΠΗ. Η πληροφόρηση γίνεται στους χώρους των ΚΑΠΗ με γραπτές ανακοινώσεις, με προφορική ενημέρωση αλλά και στο διαδίκτυο.

- 20.** Καταβάλουν τα μέλη το καθορισμένο οικονομικό αντίτιμο, όταν απαιτείται, για την συμμετοχή τους σε εκδηλώσεις, εκδρομές κτλ. που οργανώνονται.

- 21.** Ειδοποιούν έγκαιρα για ακύρωση της συμμετοχής τους στα προγράμματα ή στα προκαθορισμένα ραντεβού των παρεχόμενων υπηρεσιών. Όσον αφορά στην οικονομική συμμετοχή τους στα προγράμματα-εκδρομές κτλ., αυτή μπορεί να επιστραφεί εάν η ακύρωση γίνει πριν από την υλοποίηση του προγράμματος και αφού επιστραφεί η απόδειξη που είχε παραλάβει κατά την εγγραφή του σ' αυτό.

- 22.** Ακολουθούν πιστά το πρόγραμμα των εξωτερικών προγραμμάτων (ώρα αναχώρησης, απομάκρυνση από την ομάδα, έναρξη εκδήλωσης κ.λπ.).

- 23.** Δεν επιτρέπονται τα τυχερά παιχνίδια με χρηματικό αντίτιμο.

- 24.** Συμπεριφέρονται κοσμίως μέσα στο χώρο του ΚΑ.Π.Η τόσο απέναντι στα άλλα μέλη όσο και στο προσωπικό. Αποφεύγουν την όχληση των παραβρισκόμενων και την υπερβολική χρήση αλκοόλ. Σε αντίθετη περίπτωση γίνονται συστάσεις από τη Άτυπη Επιτροπή και στη συνέχεια η Ε.Π. μπορεί να προβεί ακόμα και στην διαγραφή του μέλους, αν κριθεί απαραίτητο.

- 25.** Σε περίπτωση που κάποιο μέλος, παρά τις συστάσεις, δημιουργεί επανειλημμένως σοβαρά προβλήματα λειτουργίας και η συμπεριφορά του δεν ακολουθεί τους κανόνες λειτουργίας, η Επιτροπή Παρακολούθησης ΚΑΠΗ του Δήμου Ν. Προποντίδας αποφασίζει αιτιολογημένα για τον τρόπο αντιμετώπισής του (επίπληξη –απομάκρυνση από το χώρο– αποκλεισμό από τα εξωτερικά προγράμματα και τις εκδηλώσεις του ΚΑΠΗ).

- 26.** Δεν παρεμβαίνουν στο έργο των εργαζόμενων ούτε να ασκούν οποιοδήποτε διοικητικό έλεγχο.

ΑΡΘΡΟ 13:**Διαγραφή μέλους**

Για τις περιπτώσεις διακοπής της φιλοξενίας στα Κέντρα συντάσσεται αρχικά αναλυτική έκθεση από την υπεύθυνη Επιτροπή Μελών ΚΑΠΗ. Η έκθεση διαβιβάζεται στην Επιτροπή Παρακολούθησης των ΚΑΠΗ. Η διαγραφή μέλους ενεργείται πάντοτε με εισήγηση της Επιτροπής Παρακολούθησης προς τον Δήμαρχο προκειμένου να εκδοθεί απόφαση του και εφόσον συντρέχουν σοβαροί λόγοι (π.χ. όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα στη συμπεριφορά μέλους του ΚΑΠΗ, τα οποία παρακωλύουν το έργο των κέντρων ή δυσχεραίνουν την πρόσβαση στο κέντρο των υπολοίπων μελών, κτλ.).

ΑΡΘΡΟ 14:**Οικονομική συμμετοχή μελών στις δραστηριότητες των Κ.Α.Π.Η**

Ανάλογα με τις οικονομικές δυνατότητες του Δήμου Ν. Προποντίδας, μετά από πρόταση των Επιτροπών Μελών των Κ.Α.Π.Η. και κατόπιν ενημέρωσης της Ε.Π., και λήψης σχετικής απόφασης, ετησίως δύναται να προσφέρονται προς τα μέλη Κ.Α.Π.Η. ψυχαγωγικές δραστηριότητες και εξωτερικά προγράμματα (π.χ. εκδρομές, περίπατοι, συνεστιάσεις, παρακολούθηση ταινιών και θεατρικών παραστάσεων, λοιπές δράσεις, κ.λπ.). Το κόστος αυτών των δραστηριοτήτων καλύπτεται, ανάλογα με τις δυνατότητες του Δήμου Ν. Προποντίδας εν όλο ή εν μέρει από τους συμμετέχοντες σε αυτές

- Στα εξωτερικά προγράμματα τα μέλη καταβάλουν οικονομική συμμετοχή η οποία καθορίζεται, σε συνάρτηση με το κόστος της εκδήλωσης και μετά από συνεννόηση με την Επιτροπή Μελών.
- Εξαιρούνται της οικονομικής συμμετοχής, άτομα με σοβαρά κοινωνικοοικονομικά προβλήματα, που διαπιστώνονται από τους κοινωνικούς λειτουργούς.
- Σε εξωτερικά προγράμματα πχ εκδρομές, μετακινήσεις, ο αριθμός των λεωφορείων είναι ανάλογος του ποσοστού συμμετοχής των μελών

Στα εξωτερικά προγράμματα (εκδρομές) συμμετέχουν τα εγγεγραμμένα μέλη των κέντρων, για το τρέχον έτος, με επίδειξη της κάρτας μέλους. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης, σε περίπτωση μη πληρώσεως των θέσεων, ενήλικα συγγενικά και φιλικά πρόσωπα των μελών. Κατά την εγγραφή στα εκδρομικά προγράμματα καταβάλλεται και το αντίτιμο.

ΑΡΘΡΟ 15:**Δραστηριότητες – ψυχαγωγία και επιμόρφωση**

Οι Επιτροπές Μελών των Κ.Α.Π.Η. σε συνεργασία με τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο και μετά από έγκριση του/της Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης των ΚΑΠΗ του Δήμου Νέας Προποντίδας και ενημέρωση της Επιτροπής Παρακολούθησης μπορούν να διοργανώνουν δραστηριότητες, ψυχαγωγικά και επιμορφωτικά προγράμματα, τόσο στο χώρο τους όσο και εκτός αυτών. Πιο συγκεκριμένα:

Εντός των Κ.Α.Π.Η. μπορούν να συγκροτούνται και λειτουργούν:

- Ομάδες, ανάλογα με τα ενδιαφέροντα των μελών όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά,
 - χορωδίας
 - γυμναστικής,
 - παραδοσιακών χορών.
 - Ζωγραφικής.
 - θεάτρου κ.λ.π., σε συνεργασία με ειδικούς προσωπικού ή από άτομα με γνώσεις του αντίστοιχου αντικειμένου.

Οι ώρες λειτουργίας των αναφερθέντων ομάδων πρέπει να μην παρακωλύουν τις παρεχόμενες υπηρεσίες όπως ιατρείου, κ.λ.π.

- Ομιλίες με κοινωνικοπολιτισμικό ή ιατρικό ενδιαφέρον.
- Προγράμματα προληπτικών ελέγχων.
- Εκδηλώσεις επετειακού ή ψυχαγωγικού χαρακτήρα (κατά τη διάρκεια αυτών των προγραμμάτων, διακόπτονται οι καθημερινές δραστηριότητες).

ΑΡΘΡΟ 16

Υπηρεσίες που προσφέρει το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων.

Στα προστατευόμενα από το Κέντρο άτομα παρέχονται.

5. Κοινωνική Εργασία στους ίδιους και στο άμεσο περιβάλλον τους.
6. Φροντίδα και οδηγίες για ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη.
7. Οργανωμένη ψυχαγωγία (εκδρομές με πούλμαν, ψυχαγωγικές εκδηλώσεις κλπ) και επιμόρφωση (διαλέξεις, μελέτη θεμάτων, εργασία με ομάδες).
8. Κυλικείο που προσφέρει ροφήματα, αναψυκτικά. Επιτρέπεται η παροχή οιοπνευματωδών ποτών (ούζο, ρετσίνα, μπύρα κ.λ.π.) με ευθύνη του χρήστη του εκάστοτε κυλικείου ΚΑΠΗ με την προϋπόθεση ότι θα έχει τον έλεγχο για την εύρυθμη λειτουργία του, χωρίς να δημιουργούνται οχλήσεις στους ωφελούμενους από υπερβολική χρήση. Επίσης θα έχει το δικαίωμα να σταματήσει το σερβίρισμα αλκοόλ εφόσον διαπιστώσει ότι παρεκτρέπεται η ομαλή λειτουργία κατά την ημέρα που θα παρουσιαστεί το οποιοδήποτε πρόβλημα από παράπονα των παρευρισκομένων ή εφόσον διαπιστωθεί από τον ίδιο κάτι σχετικό.

ΑΡΘΡΟ 17

Πόροι των ΚΑΠΗ

Η δαπάνη για την εν γένει λειτουργία των ΚΑΠΗ θα καλύπτεται από.

- Το Δήμο Ν. Προποντίδας
- Τις κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.
- Πρόσοδοι από την ίδια αυτού περιουσία και
- Κάθε άλλη νόμιμη πρόσοδος

Τα έξοδα λειτουργίας του ΚΑΠΗ, όπως καύσιμα, επισκευές κτιρίου, ρεύμα, επιβαρύνουν τον Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 18

Ωράριο λειτουργίας

Τα ΚΑΠΗ λειτουργούν καθημερινά από Δευτέρα έως Κυριακή

Α) κατά τη χειμερινή περίοδο: 07.00 π.μ. έως 12.00μμ και 15.00 έως 20.00

Β) κατά τη θερινή περίοδο: 06.00 π.μ. έως 12.00 μμ και 17.00 έως 22.00.

Γ) εκτός από την υποχρέωση του ανωτέρου ωραρίου ο μισθωτής μπορεί να παρατείνει το μεσημεριανό ή και το βραδινό ωράριο κατά δύο ώρες αντίστοιχα

Το ωράριο προσαρμόζεται στις εκάστοτε σωματικές, ψυχικές και κοινωνικές ανάγκες των ηλικιωμένων και δύναται να μεταβάλλεται σε εξαιρετικές περιπτώσεις ή κάποιου είδους δραστηριότητα.

Με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου γίνεται παραχώρηση των χώρων ΚΑΠΗ για εξυπηρέτηση κοινωφελών δραστηριοτήτων συλλόγων και φορέων της τοπικής κοινότητας

Οι κλιματιζόμενοι χώροι των ΚΑΠΗ με απόφαση του Δημάρχου είναι δυνατόν να λειτουργούν ως χώροι φιλοξενίας πολιτών κατά τις ημέρες καύσωνα, υπερβολικού ψύχους ή για άλλα προγράμματα του τμήματος πολιτικής προστασίας.

ΑΡΘΡΟ 19

Οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας, πρέπει:

Να γνωρίζουν και να εφαρμόζουν τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού

Να αφιερώνουν στα καθήκοντα που τους αναθέτουν όλη την ενέργεια τους για την καλύτερη εκτέλεση τους

Να εξυπηρετούν ευσυνείδητα τα συμφέροντα του Κ.Α.Π.Η και να συμβάλουν με όλες τις δυνάμεις και γνώσεις του για την σωστότερη λειτουργία του.

Η συνεργασία και ο διάλογος είναι απαραίτητες για την πραγματοποίηση των σκοπών του Κ.Α.Π.Η

Το προσωπικό οφείλει να συμπεριφέρεται με ευγένεια, κατανόηση και να εξυπηρετεί πρόθυμα τα προστατευόμενα μέλη.

Να φροντίζουν για την οργανωμένη ψυχαγωγία, επιμόρφωση, εργασία με ομάδες κλπ.

ΑΡΘΡΟ 20**Εθελοντές**

Ανάμεσα στις δραστηριότητες του Κέντρου είναι και η κινητοποίηση, εκπαίδευση και απασχόληση εθελοντών, σε προγράμματα των κέντρων. Οι εθελοντές θα προέρχονται, κατά προτεραιότητα, από την περιοχή του Δήμου και θα πλαισιώνουν το δίκτυο εθελοντών που έχει συσταθεί από την υπηρεσία. Προκειμένου να απασχοληθεί κάποιος σαν εθελοντής απαιτείται να καταθέσει αίτηση προκειμένου να γίνει η έγγραφη του με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου στο Μητρώο Εθελοντών του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 21

Κάθε άλλη λεπτομέρεια, που δεν προβλέπεται από την συστατική πράξη και τον παρόντα κανονισμό, ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση της Επιτροπής Παρακολούθησης της λειτουργίας των ΚΑΠΗ Δήμου Νέας Προποντίδας, στηριζόμενη στο νόμο.

Ανακαλείται και παύει να ισχύει η υπ' αριθμ. 121/2024 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

Η Πρόεδρος
υπογραφή

Η Γραμματέας
υπογραφή

Ακριβές αντίγραφο
Ν. Μουδανιά, 5/4/2024
Η Πρόεδρος

Δέσποινα Ραμανδάνη