



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ
Ορθή επανάληψη

ΑΠΟΦΑΣΗ

Από το υπ' αριθμό 11/2025 πρακτικό τακτικής συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Νέας Προποντίδας.

Αριθμ. Πίνακα: 10/2025

Αριθμ. Απόφασης: 152/2025

Περίληψη: Καθορισμός ύψους και όρων καταβολής οικονομικής εισφοράς (τροφεία), μειώσεων και απαλλαγών, για τη φιλοξενία των βρεφών και νηπίων στους Βρεφικούς-Παιδικούς-Βρεφονηπιακούς Σταθμούς Δήμου Νέας Προποντίδας

Στα Νέα Μουδανιά και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα την 9^η του μηνός Απριλίου του έτους 2025, ημέρα Τετάρτη και ώρα 20:00, συνήλθε σε τακτική (άρθρο 11 του Ν. 5043/2023) το Δημοτικό Συμβούλιο Νέας Προποντίδας, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 18262/4-4-2025 πρόσκληση της Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Δέσποινας Ραμανδάνη, η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι από το σύνολο των είκοσι εννέα μελών (29), βρέθηκαν παρόντα τα δέκα οχτώ (18), ήτοι:

Παρόντες:

- 1) Ραμανδάνη Δέσποινα
- 2) Χατζηαλέξης Δημήτριος
- 3) Κοκκινίδης Κωνσταντίνος
- 4) Θεργιός Νικόλαος
- 5) Τσικαρίδης Παναγιώτης
- 6) Μετζίκη Καλλιόπη
- 7) Μηκέ Χριστίνα
- 8) Εμμανουηλίδου Αθανασία
- 9) Τσιφούδας Φώτιος
- 10) Δαμάσκος Παναγιώτης
- 11) Σαρόγλου Παναγιώτης
- 12) Μπόλακη Παρασκευή
- 13) Τσακμάκας Γεώργιος
- 14) Χρυσούλης Αντώνιος
- 15) Καραθανασόπουλος Ελπιδοφόρος
- 16) Βογιατζής Αριστείδης
- 17) Καραθανάσης Απόστολος
- 18) Παπαλάγκα Μαρία

Απόντες:

- 1) Καραπανταζής Ιωάννης
- 2) Χαρένης Μιλτιάδης
- 3) Κόκκαλη Σταματία
- 4) Καλύβα Ελένη
- 5) Πεγνόγλου Δημήτριος
- 6) Μονάκης Ανέστης
- 7) Γιοβανοπούλου Αναστασία
- 8) Μηκές Γεώργιος
- 9) Παντελέρη Αναστασία
- 10) Κιλήτσος Παύλος
- 11) Παπαλάγκας Νικόλαος

Η Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης. Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τη δημοτική υπάλληλο Θωμοπούλου Ιωάννα.

Ο Δήμαρχος, κ. Εμμανουήλ Καρράς, βρέθηκε παρών. Ο Γ.Γ. Σαρόγλου Χαράλαμπος βρέθηκε παρών. Κλήθηκαν στην συνεδρίαση όλοι οι Πρόεδροι των Δημοτικών Κοινοτήτων, δεν παραβρέθηκε κανείς.

Λόγω απουσίας της Γραμματέως κ. Κόκκαλη Σταματίας χρέη Γραμματέα ανέλαβε η κ. Μετζίκη Καλλιόπη.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος Πεγνόγλου Δημήτριος προσήλθε στη συνεδρίαση κατά την έναρξη της συζήτησης του 17ου θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Η Πρόεδρος έδωσε τον λόγο στο Δήμαρχο κ. Καρρά Εμμανουήλ, ο οποίος εισηγούμενος το 4^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης σχετικά με τον «Καθορισμό ύψους και όρων καταβολής οικονομικής εισφοράς (τροφεία), μειώσεων και απαλλαγών, για τη φιλοξενία των βρεφών και νηπίων στους Βρεφικούς-Παιδικούς-Βρεφονηπιακούς Σταθμούς Δήμου Νέας Προποντίδας» έθεσε υπόψη των Συμβούλων τα εξής:

«Στον Δήμο Ν. Προποντίδας λειτουργούν τέσσερις (4) Παιδικοί Σταθμοί, ένας Βρεφονηπιακός Σταθμός και ένας Βρεφικός. Οι Σταθμοί παρέχουν ημερήσια διατροφή και φροντίδα στα παιδιά που φιλοξενούν τηρώντας τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας. Η λειτουργία τους είναι κρίσιμης σημασίας για την υποστήριξη των οικογενειών της περιοχής μας. Οι υπηρεσίες που παρέχονται έχουν μεγάλη αξία για την τοπική κοινωνία. Όλες οι δομές είναι ενταγμένες σε χρηματοδοτούμενο πρόγραμμα της ΕΕΤΑΑ, όμως η χρηματοδότηση που αναλογεί σε κάθε δομή, βάσει του αριθμού των εγγεγραμμένων παιδιών καλύπτει μόνο συγκεκριμένες ανάγκες (άρθρο 7 της υπ'αρ. πρωτ.: 1596911/7/2024 πρόσκληση της ΕΕΤΑΑ, σελ.16) , και δεν επαρκεί για τα γενικά έξοδα λειτουργίας. Η αξία του voucher (αξία τοποθέτησης) παραμένει σταθερή σε κάθε ετήσιο πρόγραμμα, ενώ τα λειτουργικά έξοδα (οι τιμές των τροφίμων, το κόστος της ενέργειας: ηλεκτρικό ρεύμα και πετρέλαιο θέρμανσης, αναλώσιμα: καθαριστικά και γραφική ύλη κ.ά) συνεχώς μεταβάλλονται, λόγω της διεθνούς οικονομικής και ενεργειακής κρίσης. Η πλήρης κάλυψη των αιτημάτων των γονέων, σχετικά με τη φιλοξενία των παιδιών τους στους Σταθμούς του Δήμου, καθιστά απαραίτητη την πρόσληψη επιπλέον προσωπικού. Αυτό, με τη σειρά του, οδηγεί σε αύξηση του κόστους μισθοδοσίας, κάτι το οποίο πρέπει να ληφθεί υπόψη κατά τον προγραμματισμό των οικονομικών πόρων. Επιπλέον, επισημαίνεται, ότι το κόστος λειτουργίας των παιδικών σταθμών θα αυξηθεί λόγω των κατασκευαστικών εργασιών που απαιτούνται για την προσαρμογή τους στις διατάξεις του π.δ. 99/2017.

Σύμφωνα λοιπόν, με έναν υπολογισμό, κατά προσέγγιση, του λειτουργικού κόστους των Σταθμών, παρατίθεται σχετικός πίνακας:

Πίνακας 1

| Ενδεικτικός Προϋπολογισμός με οικονομική εισφορά 150€για την περίοδο 1/9/2024-31/7/2025 | | | |
|--|-------------|--|--------------|
| ΕΣΟΔΑ | | ΕΞΟΔΑ | |
| Χρηματοδότηση ΕΕΤΑΑ | 586.646,7 € | Ετήσια μισθοδοσίας (47εργαζόμενοι) χωρίς τις δαπάνη | 918.949,02 € |

| | | | |
|---|------------------|--|----------------|
| | | επιδότησεις κατηγοριών | κάποιων |
| Οικονομική Εισφορά Γονέων (150€) | 28.650€ € | Τρόφιμα | 110.000€ |
| | | Συμβάσεις Έργου (Παιδίατροι) | 22.080€ |
| | | Μισθώματα | 43.066,80€ |
| | | Λειτουργικά έξοδα (θέρμανση, προμήθεια καθαριστικών, γραφικής ύλης κλπ) | 41.297,56€ |
| Σύνολο εσόδων | 615.296,7 € | Σύνολο εξόδων | 1.135.393,38 € |
| Έλλειμμα 520.096,98 € | | | |
| Σημείωση: <ul style="list-style-type: none">Ενδεικτικός αριθμός των vouchers είναι 231 και τα τροφεία 24 άρα σύνολο παιδιών <u>255</u>. | | | |
| Με τα ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΕΞΟΔΑ | | | |
| Κατασκευαστικές εργασίες για προσαρμογή στο π.δ.99/2017 | 111.495 € | Σύνολο εξόδων 1.386.275,88 € | |
| 7 νέες προσλήψεις | 139.387,5 € | | |
| | + 1.135.393,38 € | | |
| Έλλειμμα 770.979,18 € | | | |

Δεδομένου ότι τα voucher του προγράμματος της ΕΕΤΑΑ διακρίνονται σε τρεις κατηγορίες (237,45€, 198€ και 294,45€), το ανώτερο ποσό των 294,45€, το οποίο θα στρογγυλοποιηθεί στα 300€, θα χρησιμοποιηθεί για τον υπολογισμό των ενδεικτικών ποσών εσόδων. Σύμφωνα με τα στοιχεία που παρουσιάζονται στον προαναφερόμενο πίνακα και με βάση την εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής των γονέων στους Σταθμούς, ακολουθούν τα ενδεικτικά ποσά εσόδων για τις παρακάτω περιπτώσεις:

Πίνακας 2

(όπου αναφέρονται προσλήψεις, υπολογίζονται στα έσοδα και τα επιπλέον παιδιά που θα μπορούσαν να φιλοξενηθούν στους Σταθμούς, σύμφωνα με την εκδήλωση ενδιαφέροντος τους)

| Α/Α | ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ | ΕΣΟΔΑ | ΕΞΟΔΑ | ΕΛΛΕΙΜΜΑ |
|-----|---|------------|---------------|-------------|
| 1. | ότι ισχύει τώρα, 231 vouchers και 24 τροφεία (με 150€) | 615.296,7€ | 1.135.393,38€ | 520.096,98€ |
| 2. | με νέες προσλήψεις και τα επιπλέον παιδιά που θα φιλοξενούνταν, σύμφωνα | 700.373,4€ | 1.274.780,88€ | 574.407,48€ |

| | | | | |
|----|---|-------------|---------------|-------------|
| | με την εκδήλωση ενδιαφέροντος τους. Vouchers (κανονικά) και τροφεία (150€) | | | |
| 3. | αύξηση μόνο στα τροφεία, 300€ (τα voucher κανονικά), με προσλήψεις | 729.723,4€ | 1.274.780,88€ | 545.057,48€ |
| 4. | αύξηση μόνο στα τροφεία, 300€ (τα voucher κανονικά), χωρίς προσλήψεις | 644.646,7€ | 1.135.393,38€ | 490.746,68€ |
| 5. | στην περίπτωση που ορίζονταν μηνιαία οικονομική εισφορά το ποσό των 300 ευρώ για κάθε βρέφος ή νήπιο, για κατόχους και μη κατόχους voucher, (οι κάτοχοι voucher θα είχαν την υποχρέωση μηνιαίας καταβολής χρηματικού ποσού, που αντιστοιχεί στη διαφορά κάλυψης του voucher και της οριζόμενης οικονομικής εισφοράς των 300€), χωρίς προσλήψεις | 787.293,9€ | 1.135.393,38€ | 348.099,48€ |
| 6. | αύξηση 300€ τροφεία και voucher (η διαφορά), με προσλήψεις | 908.458,85€ | 1.274.780,88€ | 366.322,03€ |

Στον Πίνακα 1 παρατηρείται ότι, παρά τη χρηματοδότηση από το ευρωπαϊκό πρόγραμμα και την προηγούμενη αύξηση των τροφείων, το σύνολο των εξόδων (1.135.393,38 €) είναι σχεδόν διπλάσιο από το σύνολο των εσόδων (615.296,7€). Επιπλέον, υπάρχει η προοπτική να αυξηθεί το σύνολο εξόδων αν συνυπολογιστούν τα ποσά των κατασκευαστικών εργασιών και οι νέες προσλήψεις. Από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στον Πίνακα 2, είναι σαφές ότι το έλλειμμα παραμένει σημαντικό και, εάν συνεχιστεί αυτή η κατάσταση, θα καταστεί δύσκολο να εξασφαλιστεί η ποιότητα των υπηρεσιών που προσφέρονται στους γονείς και τα παιδιά και, κατ' επέκταση, η βιωσιμότητα των δομών.

Στόχος του Δήμου είναι η ενεργή αναζήτηση νέων χρηματοδοτικών προγραμμάτων, τα οποία θα υποστηρίζουν έργα ενίσχυσης των υποδομών και θα συμβάλλουν στη βελτίωση της λειτουργικότητας των εγκαταστάσεων. Επιπλέον, σημαντική θεωρείται η εκπαίδευση και επιμόρφωση του προσωπικού, με σκοπό την ενίσχυση της επαγγελματικής του κατάρτισης. Παράλληλα, εξετάζεται ο επανακαθορισμός του ύψους των τροφείων, ο οποίος, αν και ενδέχεται να μην καλύψει πλήρως το έλλειμμα, θα αποσκοπεί τουλάχιστον στη μείωση του, με στόχο τη βελτίωση της οικονομικής βιωσιμότητας.

Λαμβάνοντας λοιπόν υπ' όψιν την αναγκαιότητα συνέχισης λειτουργίας όλων των Σταθμών του Δήμου και:

1. Το άρθρο 74Α του Ν. 3852/2010 (Καλλικράτης), περί αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Επιτροπής.
2. Το άρθρο 96 του Ν. 3852/2010 (Καλλικράτης), περί συμμετοχής δήμων σε προγράμματα.
3. Το άρθρο 157 του Ν.3463/06 (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006) Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων περί εσόδων των Δήμων.
4. Το άρθρο 202 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν.3463/06), περί Επιχορηγήσεων και βοηθημάτων

5. Την παραγρ.1 του άρθρου 27 του Ν.5056/2023 (Α'163) περί της κατάργησης των δημοτικών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου την 31η.12.23 και της άσκησης των αρμοδιοτήτων τους από τον οικείο Δήμο από την 1.1.24.

6. Την παραγρ.1 του άρθρου 29 του Ν.5056/2023 (Α'163) περί της λύσης των δημοτικών κοινωφελών επιχειρήσεων την 31η.12.23 και της άσκησης των αρμοδιοτήτων τους από τον οικείο Δήμο από την 1.1.24.

7. Την υπ' αρ. 1628/3-1-24 Διαπιστωτική Πράξη του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης (ΦΕΚ 46/Β'/4-1-2024) περί Α) Αυτοδίκαιης κατάργησης του Δημοτικού Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου "Οργανισμός Πολιτισμού Δήμου Νέας Προποντίδας" Δήμου Ν. Προποντίδας Νομού Χαλκιδικής. Β) Αυτοδίκαιη λύση της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης "ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ Ν.ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ" Δήμου Ν. Προποντίδας Νομού Χαλκιδικής.

8. Τον υπ' αρ.6537/Β/29-11-2024 ΟΕΥ του Δήμου Νέας Προποντίδας.

9. Το άρθρο 5 της υπ' αριθμ.41087/2017 απόφασης των υπουργών Εσωτερικών-Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης "Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών", περί της οικονομικής συμμετοχής των οικογενειών των φιλοξενούμενων παιδιών στους Βρεφικούς - Παιδικούς - Βρεφονηπιακούς Σταθμούς (ΦΕΚ 4249/Β'/5-12-2017).

10. Την υπ' αρ. 287/2024 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί Καθορισμού ύψους και όρων καταβολής οικονομικής εισφοράς (τροφεία), μειώσεων και απαλλαγών, για τη φιλοξενία των βρεφών και νηπίων στους Βρεφικούς - Παιδικούς - Βρεφονηπιακούς Σταθμούς Δήμου Ν. Προποντίδας.

11. Την υπ' αρ. 63/2025 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί Ενιαίου Κανονισμού Λειτουργίας των Παιδικών, Βρεφικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δήμου Ν. Προποντίδας.

12. Την υπ' αρ. αρ.πρωτ.: 1596911/7/2024 πρόσκληση της ΕΕΤΑΑ περί εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς ενδιαφερόμενους για υποβολή αιτήσεων συμμετοχής σε πρόγραμμα της δράσης: «Πρωτότητα και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» Περιόδου 2024-2025.

13. Την υπ' αρ.280/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Νέας Προποντίδας

Κατόπιν των ανωτέρω

προτείνεται

Να καθοριστεί το ύψος καταβολής οικονομικής εισφοράς (τροφεία), μειώσεων και απαλλαγών, για τη φιλοξενία των βρεφών και νηπίων στους Βρεφικούς – Παιδικούς -Βρεφονηπιακούς Σταθμούς Δήμου Νέας Προποντίδας, που δεν είναι ενταγμένα σε χρηματοδοτούμενο πρόγραμμα, ως εξής:

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ (ΤΡΟΦΕΙΑ)

Η μηνιαία οικονομική εισφορά ορίζεται ως εξής:

| Οικογενειακό εισόδημα | Ποσό μηνιαίας εισφοράς |
|------------------------------|-------------------------------|
| 0-6.000€ | 0€ |
| 6.001-10.000€ | 80€ |
| 10.001-20.000€ | 150€ |
| 20.001-30.000€ | 200€ |
| 30.001-35.000€ | 220€ |
| 35.001-και άνω€ | 250€ |

1. ΜΕΙΩΣΕΙΣ

Οι γονείς που ανήκουν στις παρακάτω ειδικές περιπτώσεις και ανάλογα της κατηγορίας του εισοδήματος που ανήκουν, καταβάλλουν μειωμένα τροφεία μηνιαίως για κάθε βρέφος/νήπιο, ως εξής:

| Κριτήρια | Ποσοστό μείωσης |
|---|-------------------|
| Μονογονεϊκή οικογένεια | 50% |
| Τρίτεκνες οικογένειες | 50% |
| Πολύτεκνες οικογένειες | 50% |
| Όταν στο Σταθμό φιλοξενούνται δύο παιδιά από την ίδια οικογένεια | 50% σε κάθε παιδί |
| Οικογένειες που μέλος τους, εκτός του παιδιού που θα φιλοξενηθεί, είναι άτομο με Αναπηρία, ποσοστού άνω του 67% | 70% |
| Οικογένειες με άνεργους τον ένα ή και τους δύο γονείς. | 50% |

Το Δημοτικό Συμβούλιο μπορεί να αποφασίσει για μείωση ή απαλλαγή από την καταβολή μηνιαίας οικονομικής εισφοράς, η οποία ισχύει **μετά την εγγραφή του βρέφους/νηπίου** και αφορά ειδικά κοινωνικά περιστατικά, όπως:

- Τη μεταβολή της οικογενειακής κατάστασης λόγω θανάτου ή την εμφάνιση δυσίατου νοσήματος του ενός ή και των δύο γονέων ή λόγω διαζυγίου ή διάστασης γονέων ή εγκλεισμού (φυλάκισης) ενός από τους δύο γονείς του βρέφους/νηπίου.
- Την ξαφνική απώλεια της εργασίας του ενός ή και των δύο γονέων.

Οι αιτήσεις για μείωση ή απαλλαγή οικονομικής εισφοράς, κατατίθενται από τους ενδιαφερόμενους στον Σταθμό, συνοδευόμενες με τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι αυτοί εμπίπτουν στις παραπάνω κατηγορίες. Αυτές εξετάζονται από την Επιτροπή Επαναξιολόγησης του Σταθμού. Την τελική απόφαση λαμβάνει το Δημοτικό Συμβούλιο.

Ειδικά ανά περίπτωση δικαιολογητικά

- Για ΑμεΑ (γονείς ή παιδιά): Βεβαίωση από οποιαδήποτε δημόσια αρχή. (Βεβαίωση ΚΕΠΑ, 67% και άνω).
- Για γονέα φυλακισμένο: Βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας
- Για γονείς διαζευγμένους: διαζευκτήριο (εάν δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης). Για γονείς σε διάσταση απαιτείται αίτηση διαζυγίου. Και στις δυο περιπτώσεις απαιτείται δικαστική απόφαση επιμέλειας παιδιού ή συμβολαιογραφική πράξη.
- Χηρεία: Ληξιαρχική πράξη θανάτου αποβιώσαντα γονέα.
- Κοινωνικό ιστορικό για ειδικές περιπτώσεις

Επίσης πρέπει να υποβάλλονται και για:

- Ανεργία: Βεβαίωση χρόνου ανεργίας σε περίπτωση ανεργίας ενός ή αμφοτέρων των γονέων

- Εισόδημα: Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του τρέχοντος οικονομικού έτους και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος των γονέων.

Σημείωση: σε περίπτωση που ο γονέας δεν υπέβαλε δήλωση φορολογίας εισοδήματος, συντάσσεται έκθεση από Κοινωνικό Λειτουργό, ο/η οποία την υποβάλλει στην Επιτροπή Επαναξιολόγησης του Σταθμού. Την τελική απόφαση λαμβάνει το Δημοτικό Συμβούλιο.

Για τα παραπάνω ισχύουν:

- Η καταβολή της μηνιαίας οικονομικής εισφοράς είναι υποχρεωτική και αφορά όλο το χρονικό διάστημα (από το Σεπτέμβριο έως και Ιούλιο) το οποίο είναι εγγεγραμμένο το βρέφος/νήπιο στους Δημοτικούς Βρεφικούς-Παιδικούς-Βρεφονηπιακούς Σταθμούς.
- Η εξόφληση της μηνιαίας οικονομικής εισφοράς γίνεται κάθε μήνα και ως την τελευταία ημέρα αυτού.
- Η εκπρόθεσμη καταβολή της μηνιαίας οικονομικής εισφοράς, επιβαρύνεται με προσαυξήσεις
- Το οφειλόμενο ποσό κατατίθεται με μέριμνα των οφειλετών γονέων/κηδεμόνων είτε στο ταμείο του Δήμου, είτε ηλεκτρονικά με τον κωδικό ηλεκτρονικής πληρωμής που αναγράφεται στην Ατομική Ειδοποίηση, η οποία αποστέλλεται από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου στους γονείς/κηδεμόνες, είτε σε τραπεζικό λογαριασμό του Δήμου που γνωστοποιείται στο γονέα/κηδεμόνα που το επιθυμεί.
- Ως καταθέτης αναγράφεται το όνομα του γονέα/κηδεμόνα (ΑΦΜ)που έκανε την αίτηση εγγραφής και ο οποίος θα είναι υπόχρεος για την πληρωμή της οικονομικής εισφοράς, το όνομα του νηπίου και ο σταθμός που φιλοξενείται το νήπιο.
- Να μην γίνεται απαλλαγή ή μείωση της μηνιαίας οικονομικής εισφοράς στις περιπτώσεις ολιγοήμερης απουσίας του παιδιού από τον Σταθμό.
- Η οικονομική εισφορά καταβάλλεται υποχρεωτικά για κάθε μήνα, ανεξαρτήτως των ημερών φιλοξενίας και των ημερών που οι Σταθμοί παραμένουν κλειστοί
- Όταν δεν καταβάλλεται από τους γονείς η οικονομική εισφορά για χρονικό διάστημα πέραν των δύο (2) μηνών χωρίς να υπάρχει σοβαρός προς τούτο λόγος και αφού ειδοποιηθούν αυτοί να καταβάλλουν το ποσό, τότε το παιδί διαγράφεται.
- Σε περιπτώσεις μακρόχρονης απουσίας, άνω των δύο(2) μηνών, για ιδιαίτερα σοβαρούς λόγους υγείας του παιδιού,(νοσηλεία σε νοσοκομείο, παρατεταμένη ασθένεια) το αίτημα απαλλαγής ή μείωσης της οικονομικής συμμετοχής να εξετάζεται από την αρμόδια Ειδική Επιτροπή Επαναξιολόγησης, με την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών από Δημόσιο Φορέα. Την τελική απόφαση λαμβάνει το Δημοτικό Συμβούλιο.
- Όσα βρέφη και Νήπια εγγράφονται έως τις 15 οποιουδήποτε μήνα θα καταβάλλουν ολόκληρη τη μηνιαία οικονομική εισφορά.
- Όσα βρέφη και Νήπια εγγράφονται από τις 16 και μετά οποιουδήποτε μήνα, θα καταβάλλουν το ήμισυ της μηνιαίας οικονομικής εισφοράς.
- Στην περίπτωση απαλλαγής ή επαναπροσδιορισμού οικονομικής εισφοράς όπως μείωση ή διαγραφή, αυτή θα υπολογίζεται από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης του ενδιαφερόμενου
- Σε περίπτωση που ο γονέας/κηδεμόνας επιθυμεί να διαγράψει το βρέφος/νήπιο από το σταθμό, αλλά κατά τη διάρκεια του ίδιου σχολικού έτους ζητήσει από το Σταθμό την επανεγγραφή του βρέφους/νηπίου σε αυτόν, αυτό επιτρέπεται, εφόσον εξοφληθούν οι μήνες διαγραφής του και εφόσον υπάρχει κενή θέση.
- Η υποχρέωση καταβολής της μηνιαίας οικονομικής εισφοράς, παύει κατόπιν αίτησης διαγραφής, η οποία πρέπει να υποβάλλεται εγκαίρως ώστε να αποφεύγονται ζητήματα οικονομικής φύσεως. Σε καμία περίπτωση διαγραφής δεν επιστρέφεται το ποσό που έχει καταβληθεί.

- Δεν καταβάλλονται οικονομικές εισφορές το μήνα Αύγουστο που οι Βρεφικοί- Παιδικοί και Βρεφονηπιακοί Σταθμοί είναι κλειστοί.

Η απόφαση θα ισχύει από 1/9/2025».

Κατόπιν η Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη του Συμβουλίου να αποφασίσουν σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, μετά από διαλογική συζήτηση, αφού έλαβε υπόψη του τις διατάξεις του Ν.3852/2010, του Ν.3463/2006, όπως τροποποιήθηκαν με το Ν. 4555/2018 και το Ν. 4623/2019 και την ανωτέρω εισήγηση,

αποφασίζει κατά πλειοψηφία

Τον καθορισμό ύψους και όρων καταβολής οικονομικής εισφοράς (τροφεία), μειώσεων και απαλλαγών, για τη φιλοξενία των βρεφών και νηπίων στους Βρεφικούς-Παιδικούς-Βρεφονηπιακούς Σταθμούς Δήμου Νέας Προποντίδας, που δεν είναι ενταγμένα σε χρηματοδοτούμενο πρόγραμμα ως εξής:

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ (ΤΡΟΦΕΙΑ)

Η μηνιαία οικονομική εισφορά ορίζεται ως εξής:

| Οικογενειακό εισόδημα | Ποσό μηνιαίας εισφοράς |
|------------------------------|-------------------------------|
| 0-6.000€ | 0€ |
| 6.001-10.000€ | 80€ |
| 10.001-20.000€ | 150€ |
| 20.001-30.000€ | 200€ |
| 30.001-35.000€ | 220€ |
| 35.001-και άνω€ | 250€ |

2. ΜΕΙΩΣΕΙΣ

Οι γονείς που ανήκουν στις παρακάτω ειδικές περιπτώσεις και ανάλογα της κατηγορίας του εισοδήματος που ανήκουν, καταβάλλουν μειωμένα τροφεία μηνιαίως για κάθε βρέφος/νήπιο, ως εξής:

| Κριτήρια | Ποσοστό μείωσης |
|---|------------------------|
| Μονογονεϊκή οικογένεια | 50% |
| Τρίτεκνες οικογένειες | 50% |
| Πολύτεκνες οικογένειες | 50% |
| Όταν στο Σταθμό φιλοξενούνται δύο παιδιά από την ίδια οικογένεια | 50% σε κάθε παιδί |
| Οικογένειες που μέλος τους, εκτός του παιδιού που θα φιλοξενηθεί, είναι άτομο με Αναπηρία, ποσοστού άνω του 67% | 70% |
| Οικογένειες με άνεργους τον ένα ή και τους δύο γονείς. | 50% |

Το Δημοτικό Συμβούλιο μπορεί να αποφασίσει για μείωση ή απαλλαγή από την καταβολή μηνιαίας οικονομικής εισφοράς, η οποία ισχύει **μετά την εγγραφή του βρέφους/νηπίου** και αφορά ειδικά κοινωνικά περιστατικά, όπως:

- Τη μεταβολή της οικογενειακής κατάστασης λόγω θανάτου ή την εμφάνιση δυσίατου νοσήματος του ενός ή και των δύο γονέων ή λόγω διαζυγίου ή διάστασης γονέων ή εγκλεισμού (φυλάκισης) ενός από τους δύο γονείς του βρέφους/νηπίου.
- Την ξαφνική απώλεια της εργασίας του ενός ή και των δύο γονέων.

Οι αιτήσεις για μείωση ή απαλλαγή οικονομικής εισφοράς, κατατίθενται από τους ενδιαφερόμενους στον Σταθμό, συνοδευόμενες με τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι αυτοί εμπίπτουν στις παραπάνω κατηγορίες. Αυτές εξετάζονται από την Επιτροπή Επαναξιολόγησης του Σταθμού. Την τελική απόφαση λαμβάνει το Δημοτικό Συμβούλιο.

Ειδικά ανά περίπτωση δικαιολογητικά

- Για ΑμεΑ (γονείς ή παιδιά): Βεβαίωση από οποιαδήποτε δημόσια αρχή. (Βεβαίωση ΚΕΠΑ, 67% και άνω).
- Για γονέα φυλακισμένο: Βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας
- Για γονείς διαζευγμένους: διαζευκτήριο (εάν δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης). Για γονείς σε διάσταση απαιτείται αίτηση διαζυγίου. Και στις δυο περιπτώσεις απαιτείται δικαστική απόφαση επιμέλειας παιδιού ή συμβολαιογραφική πράξη.
- Χηρεία: Ληξιαρχική πράξη θανάτου αποβιώσαντα γονέα.
- Κοινωνικό ιστορικό για ειδικές περιπτώσεις

Επίσης πρέπει να υποβάλλονται και για:

- Ανεργία: Βεβαίωση χρόνου ανεργίας σε περίπτωση ανεργίας ενός ή αμφοτέρων των γονέων
- Εισόδημα: Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του τρέχοντος οικονομικού έτους και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος των γονέων.

Σημείωση: σε περίπτωση που ο γονέας δεν υπέβαλε δήλωση φορολογίας εισοδήματος, συντάσσεται έκθεση από Κοινωνικό Λειτουργό, ο/η οποία την υποβάλλει στην Επιτροπή Επαναξιολόγησης του Σταθμού. Την τελική απόφαση λαμβάνει το Δημοτικό Συμβούλιο.

Για τα παραπάνω ισχύουν:

- Η καταβολή της μηνιαίας οικονομικής εισφοράς είναι υποχρεωτική και αφορά όλο το χρονικό διάστημα (από το Σεπτέμβριο έως και Ιούλιο) το οποίο είναι εγγεγραμμένο το βρέφος/νήπιο στους Δημοτικούς Βρεφικούς-Παιδικούς-Βρεφονηπιακούς Σταθμούς.
- Η εξόφληση της μηνιαίας οικονομικής εισφοράς γίνεται κάθε μήνα και ως την τελευταία ημέρα αυτού.
- Η εκπρόθεσμη καταβολή της μηνιαίας οικονομικής εισφοράς, επιβαρύνεται με προσαυξήσεις
- Το οφειλόμενο ποσό κατατίθεται με μέριμνα των οφειλετών γονέων/κηδεμόνων είτε στο ταμείο του Δήμου, είτε ηλεκτρονικά με τον κωδικό ηλεκτρονικής πληρωμής που αναγράφεται στην Ατομική Ειδοποίηση, η οποία αποστέλλεται από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου στους γονείς/κηδεμόνες, είτε σε τραπεζικό λογαριασμό του Δήμου που γνωστοποιείται στο γονέα/κηδεμόνα που το επιθυμεί.

- Ως καταθέτης αναγράφεται το όνομα του γονέα/κηδεμόνα (ΑΦΜ)που έκανε την αίτηση εγγραφής και ο οποίος θα είναι υπόχρεος για την πληρωμή της οικονομικής εισφοράς, το όνομα του νηπίου και ο σταθμός που φιλοξενείται το νήπιο.
- Να μην γίνεται απαλλαγή ή μείωση της μηνιαίας οικονομικής εισφοράς στις περιπτώσεις ολιγοήμερης απουσίας του παιδιού από τον Σταθμό.
- Η οικονομική εισφορά καταβάλλεται υποχρεωτικά για κάθε μήνα, ανεξαρτήτως των ημερών φιλοξενίας και των ημερών που οι Σταθμοί παραμένουν κλειστοί
- Όταν δεν καταβάλλεται από τους γονείς η οικονομική εισφορά για χρονικό διάστημα πέραν των δύο (2) μηνών χωρίς να υπάρχει σοβαρός προς τούτο λόγος και αφού ειδοποιηθούν αυτοί να καταβάλλουν το ποσό, τότε το παιδί διαγράφεται.
- Σε περιπτώσεις μακρόχρονης απουσίας, άνω των δύο(2) μηνών, για ιδιαίτερα σοβαρούς λόγους υγείας του παιδιού,(νοσηλεία σε νοσοκομείο, παρατεταμένη ασθένεια) το αίτημα απαλλαγής ή μείωσης της οικονομικής συμμετοχής να εξετάζεται από την αρμόδια Ειδική Επιτροπή Επαναξιολόγησης, με την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών από Δημόσιο Φορέα. Την τελική απόφαση λαμβάνει το Δημοτικό Συμβούλιο.
- Όσα βρέφη και Νήπια εγγράφονται έως τις 15 οποιουδήποτε μήνα θα καταβάλλουν ολόκληρη τη μηνιαία οικονομική εισφορά.
- Όσα βρέφη και Νήπια εγγράφονται από τις 16 και μετά οποιουδήποτε μήνα, θα καταβάλλουν το ήμισυ της μηνιαίας οικονομικής εισφοράς.
- Στην περίπτωση απαλλαγής ή επαναπροσδιορισμού οικονομικής εισφοράς όπως μείωση ή διαγραφή, αυτή θα υπολογίζεται από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης του ενδιαφερόμενου
- Σε περίπτωση που ο γονέας/κηδεμόνας επιθυμεί να διαγράψει το βρέφος/νήπιο από το σταθμό, αλλά κατά τη διάρκεια του ίδιου σχολικού έτους ζητήσει από το Σταθμό την επανεγγραφή του βρέφους/νηπίου σε αυτόν, αυτό επιτρέπεται, εφόσον εξοφληθούν οι μήνες διαγραφής του και εφόσον υπάρχει κενή θέση.
- Η υποχρέωση καταβολής της μηνιαίας οικονομικής εισφοράς, παύει κατόπιν αίτησης διαγραφής, η οποία πρέπει να υποβάλλεται εγκαίρως ώστε να αποφεύγονται ζητήματα οικονομικής φύσεως. Σε καμία περίπτωση διαγραφής δεν επιστρέφεται το ποσό που έχει καταβληθεί.
- Δεν καταβάλλονται οικονομικές εισφορές το μήνα Αύγουστο που οι Βρεφικοί- Παιδικοί και Βρεφονηπιακοί Σταθμοί είναι κλειστοί.

Η απόφαση θα ισχύει από 1/9/2025».

Μειοψήφησε η Δημοτική Σύμβουλος Παπαλάγκα Μαρία.

Η Πρόεδρος
υπογραφή

Η εκτελέσασα χρέη Γραμματέα
υπογραφή

Ακριβές αντίγραφο
Ν. Μουδανιά, 28/4/2025
Η Πρόεδρος

Δέσποινα Ραμανδάνη