



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ -ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
Πληρ.Δράμη Γ.
Τηλ. 2373350245

Ν. Μουδανιά.

**ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗΣ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΚΑΠΗ ΤΗΣ
Δ. ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΛΑΚΚΩΜΑΤΟΣ**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ Ν. ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ

Έχοντας υπ' όψη :

- 1.Τις διατάξεις του Ν.4257/2014
- 2.Την υπ' αριθμ.48/2024(ΑΔΑ:ΡΠΦ5ΩΚΤ-ΗΧ3) Απόφαση Δ.Σ. για την εκμίσθωση του κυλικείου

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Δημόσια κλήρωση για την εκμίσθωση του κυλικείου ΚΑΠΗ στην Δ. Κοινότητα Λακκώματος, ως εξής:

Περιγραφή-χρήση του ακινήτου.

Το εκμισθούμενο ακίνητο είναι το κυλικείο ΚΑΠΗ της Δ. Κοινότητας Λακκώματος.

Τρόπος διενέργειας δημοπρασίας

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από την δημοσίευση της διακήρυξης, ήτοι μέχρι την Δευτέρα 26/02/2024.

Οι ενδιαφερόμενοι μισθωτές για το κυλικείο του ΚΑΠΗ της Δ. Κοινότητας Λακκώματος πρέπει να υποβάλλουν τα εξής δικαιολογητικά:

Άτομα με αναπηρία,

- α.Αίτηση,
- β.Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο ταυτότητας,
- γ.Εκκαθαριστικό σημείωμα του τελευταίου οικονομικού έτους από την αρμόδια ΔΟΥ
- δ.Πιστοποιητικό της Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής του άρθρου 6 του Ν. 2556/1997, όπως ισχύει σήμερα, από το οποίο να προκύπτει η πάθηση και το ποσοστό αναπηρίας.
- ε.Βεβαίωση περί μη οφειλής προς το Δήμο

Πολύτεκνοι,

- α.Αίτηση,
- β.Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο ταυτότητας,
- γ.Εκκαθαριστικό σημείωμα του τελευταίου οικονομικού έτους από την αρμόδια ΔΟΥ
- δ.Πιστοποιητικό της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδος, που να πιστοποιεί την πολυτεχνική ιδιότητα
- ε.Βεβαίωση περί μη οφειλής προς το Δήμο

Πολεμιστές Κύπρου

- α.Αίτηση,
- β.Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο ταυτότητας,
- γ.Εκκαθαριστικό σημείωμα του τελευταίου οικονομικού έτους από την αρμόδια ΔΟΥ
- δ.Πλήρες πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης τύπου Α' και βεβαίωση του οικείου συνδέσμου ή

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 65d47735a53f662ab20701f7 στις 20/02/24 12:30

συλλόγου πολεμιστών, αναγνωρισμένου από το Υπουργείο Εθνικής Άμυνας.

ε.Βεβαίωση περί μη οφειλής προς το Δήμο

Η κλήση να γίνει με κάθε πρόσφορο τρόπο, ήτοι πέραν της ανάρτησης στο Δημοτικό Κατάστημα και στο κατάστημα της Δ. Κοινότητας Λακκώματος, στην ιστοσελίδα του Δήμου και να δημοσιευτεί σε μία (1) εβδομαδιαία και μια (1) ημερήσια εφημερίδα.

Οι θέσεις να παραχωρηθούν στους δικαιούχους με κλήρωση η οποία θα διενεργηθεί στο Δημοτικό Κατάστημα σε ημέρα και ώρα που θα οριστεί στην σχετική προκήρυξη του Δημάρχου.

Καθώς το κριτήριο που λαμβάνεται υπόψη είναι μόνο εισοδηματικό, στην κλήρωση να λάβουν μέρος μόνο οι υποψήφιοι δικαιούχοι με το χαμηλότερο εισόδημα. Αν την τελευταία θέση καταλαμβάνουν περισσότεροι από ένας δικαιούχοι, διενεργείται μεταξύ τους κλήρωση. Στην κλήρωση μπορούν να παρίστανται εκπρόσωποι των ενώσεων των κατηγοριών της παραγράφου 4.

Ως κριτήρια επιλογής των δικαιούχων από τις κατηγορίες των προσώπων της παραγράφου 4, να ληφθούν υπόψη το ετήσιο οικογενειακό εισόδημα του προηγούμενου οικονομικού έτους και η υποχρέωση μη ύπαρξης εις βάρος των ενδιαφερομένων προσώπων βεβαιωμένων ληξιπρόθεσμων οφειλών προς το Δήμο, με εξαίρεση τις περιπτώσεις εκκρεμοδικίας και διακανονισμού αυτών, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.

Οι όροι λειτουργίας και καλής εκτέλεσης της σύμβασης μπορεί να είναι οι κάτωθι:

ΑΡΘΡΟ 1

Η μίσθωση αρχίζει από την επομένη της λήξης του προηγούμενου μισθωτηρίου συμβολαίου ήτοι από 11/03/2024 και λήγει σε (4) τέσσερα έτη μετά την ως άνω υπογραφή του. Παράταση της μίσθωσης απαγορεύεται.

ΑΡΘΡΟ 2

Ως ετήσιο μίσθωμα ορίζεται 200,00 ευρώ. Το ετήσιο μίσθωμα θα καταβάλλεται σε δύο (2) δόσεις, στο τέλος κάθε εξαμήνου, χωρίς όχληση από τον εκμισθωτή. Με την υπογραφή του Συμφωνητικού καταβάλλεται το α' εξάμηνο.

ΑΡΘΡΟ 3

Ο μισθωτής υποχρεούται να καταθέσει ως εγγύηση για την καλή εκτέλεση της σύμβασης γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή άλλης αναγνωρισμένης Τράπεζας ποσού ίσου με το 10% του ετήσιου μισθώματος.

ΑΡΘΡΟ 4

Το ωράριο λειτουργίας των όλων των κυλικείων των ΚΑΠΗ του Δήμου είναι:

Α)κατά τη χειμερινή περίοδο :06.00 πμ έως 12.00μμ και 14.00 έως 20.00

Β)κατά τη θερινή περίοδο :06.00 πμ έως 12.00 μμ και 15.00 έως 22.00.

Γ)εκτός από την υποχρέωση του ανωτέρου ωραρίου ο μισθωτής μπορεί να παρατείνει το μεσημεριανό ή και το βραδινό ωράριο κατά δύο ώρες αντίστοιχα.

ΑΡΘΡΟ 5

Τα έξοδα λειτουργίας του ΚΑΠΗ, όπως καύσιμα, επισκευές κτιρίου, ρεύμα, επιβαρύνουν τον Δήμο, ενώ τα απορρυπαντικά καθαριότητας, πιάτα, ποτήρια χαρτοπετσέτες, χαρτί κουζίνας κλπ επιβαρύνουν τον μισθωτή.

ΑΡΘΡΟ 6

Ο μισθωτής υποχρεούται να πωλεί στο κυλικείο μόνο τα παρακάτω είδη :

Αναψυκτικά, χυμούς, καφέδες ,τσάι, κονιάκ, μπίρες, ούζο, γλυκά κουταλιού, γαλακτοκομικά προϊόντα και τοστ, οτιδήποτε άλλο θεωρείται παράνομο και αποτελεί λόγο λύσης της σύμβασης, λαμβάνοντας υπόψη την υπ'αριθμ.546/2015 απόφαση ΔΣ για την Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας ΚΑΠΗ Ν. Προποντίδας, όπως τροποποιήθηκε με την υπ'αριθμ.2/2019 απόφαση Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 7

Οι τιμές των προσφερόμενων προς πώληση ειδών καθορίζονται σύμφωνα με την υπ'αρίθμ.1/2022 απόφαση της Επιτροπής Οργάνωσης και Λειτουργίας Δομών ΚΑΠΗ Ν. Προποντίδας ως εξής:

- Καφές και μπουκάλι νερό 0,5LT :1,30€
- Τσάι: 1,30€
- Αναψυκτικά:1,30€
- Μπύρα μπουκάλι:2,30€
- Ρετσίνα μπουκάλι:2,30€
- Ούζο χωρίς μπουκάλι:1,30€
- Ούζο με μεζέ:4,00€
- Κονιάκ:3,00€
- Χυμός 250ML : 1,00€
- Γιαούρτι αγελάδος: 1,30€
- Γιαούρτι πρόβειο: 1,50€
- Τόστ:1,80€
- Παγωτό/μπάλα: 1,20€
- Παγωτό τυποποιημένο: Σύμφωνα με τις τιμές του προϊόντος

Οι παραπάνω τιμές ισχύουν και για τους ηλικιωμένους που δεν είναι μέλη του ΚΑΠΗ

Αυξομείωση των τιμών θα γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης της λειτουργίας των εκάστοτε ΚΑΠΗ, όταν και εφόσον κρίνεται απαραίτητο.

ΑΡΘΡΟ 8

Απαγορεύεται ο μισθωτής να μαγειρεύει εντός του χώρου του ΚΑΠΗ και να σερβίρει είδη που δεν αναγράφονται στον τιμοκατάλογο.

ΑΡΘΡΟ 9

Ο μισθωτής θα παραβρίσκεται υποχρεωτικά στις εκδηλώσεις του ΚΑΠΗ και θα προσφέρει τις υπηρεσίες του χωρίς αμοιβή, ενώ δεν είναι υποχρεωτική η παραγγελία ειδών του κυλικείου από τα μέλη του ΚΑΠΗ όταν βρίσκονται στο χώρο του.

ΑΡΘΡΟ 10

Οι οποιεσδήποτε προϋποθέσεις λειτουργίας του κυλικείου αποτελούν ευθύνη του μισθωτή.

ΑΡΘΡΟ 11

Τα έξοδα σύνταξης συμβολαίου, χαρτόσημα κλπ βαρύνουν τον μισθωτή

ΑΡΘΡΟ 12

Ο μισθωτής υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή ο οποίος θα συνυπογράψει την σύμβαση και θα είναι αλληλεγγύως και σε ολόκληρο υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 13

Ο μισθωτής δεν αποκτά δικαίωμα για αποζημίωση λόγω μη έγκρισης των πρακτικών του διαγωνισμού από τα κατά νόμο αρμόδια όργανα.

ΑΡΘΡΟ 14

Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτού για την πραγματική κατάσταση που βρίσκεται το δημοτικό ακίνητο, ούτε υποχρεούται σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος ή και λύση της σύμβασης άνευ αποχρώντος λόγου.

ΑΡΘΡΟ 15

Η σύμβαση αυτή θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά μετά την έγκριση του αποτελέσματος από τα κατά νόμο αρμόδια όργανα

ΑΡΘΡΟ 16

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια αυτού, να προστατεύει αυτό από κάθε καταπάτηση και γενικά να διατηρεί το μίσθιο σε καλή κατάσταση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

ΑΡΘΡΟ 17

Ο μισθωτής δεν επιτρέπεται να επιφέρει καμία μετατροπή στο κυλικείο του ΚΑΠΗ και γενικά στο κτίριο που αποτελεί την ευθύνη και δικαίωμα του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 18

Ο μισθωτής υποχρεούται όταν λήξει η σύμβαση να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση που το παρέλαβε. Οι βελτιώσεις που τυχόν γίνουν θα παραμείνουν στο Δήμο άνευ αποζημιώσεως.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΑΡΡΑΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ