



**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**  
**ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**  
**ΜΕΣΩ ΕΣΗΔΗΣ**  
**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ :**

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ**  
**ΔΗΜΟΥ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ**

**Ηλεκτρονικός Ανοικτός Διαγωνισμός**  
**Κριτήριο ανάθεσης: η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά**  
**αποκλειστικά βάση τιμής (δηλαδή η χαμηλότερη τιμή)**

**Προϋπολογισθείσα δαπάνη: 165.618,85 €**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ**  
**Μεγάλου Αλεξάνδρου 26,**  
**Νέα Μουδανιά Τ.Κ. 63200**

**Νέα Μουδανιά 17/09/2021**  
**Αρ. Πρωτ: 32352/2021**

**Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η**

**ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο Δήμαρχος ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ προκηρύσσει δημόσιο ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ**

**με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή .**

**1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου Α.Φ.Μ.	998529948
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΜΕΓΑΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 26
Πόλη	ΝΕΑ ΜΟΥΔΑΝΙΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	63200
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL 527
Τηλέφωνο	2373350256-238
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<a href="mailto:rania.glaraki@nea-propontida.gr">rania.glaraki@nea-propontida.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	ΓΕΡΑΚΙΝΑ ΓΛΑΡΑΚΗ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.nea-propontida.gr">www.nea-propontida.gr</a>

**Είδος Αναθέτουσας Αρχής**

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Νέας Προποντίδας και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση Υποτομέας Ο.Τ.Α.

**Κύρια δραστηριότητα Α.Α.**

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες (Δημοτικές Υπηρεσίες)

**Στοιχεία Επικοινωνίας**

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση και την διεύθυνση (URL): [www.nea-propontida.gr](http://www.nea-propontida.gr)

**1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση****Είδος διαδικασίας**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

**Χρηματοδότηση της σύμβασης**

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Ν. Προποντίδας και η δαπάνη θα πληρωθεί από ιδίους πόρους.

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει αποκλειστικά τα επόμενα δύο έτη και εκδόθηκε σχετική βεβαίωση με ΑΔΑ:69ΛΡΩΚΤ-ΤΤΘ που συμπεριλαμβάνει τις Α.Α.Υ. Που θα εκδοθούν κατά τα επόμενα οικονομικά έτη στον με Κ.Α. 10.6612.0001

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση Δημάρχου με αρ. Πρωτ. 1991/30-08-2021 ( ΑΔΑ: Ω80ΔΩΚΤ-ΤΝΥ)

### **1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης**

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια γραφικής ύλης, χαρτιού και μικροϋλικών γραφείου τα οποία είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Νέας Προποντίδας για δύο έτη από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Τα CPV των ειδών της προμήθειας είναι:

**CPV: 30192700-8** Είδη Βιβλιοπωλείου

**CPV: 22820000-4** Είδη Τυπογραφείου

Η προμήθεια περιλαμβάνει δύο τμήματα όπως φαίνεται παρακάτω:

<b>A.A</b>	<b>ΤΜΗΜΑΤΑ</b>	<b>ΠΟΣΟ</b>	<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
1	A' ΤΜΗΜΑ (ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ)	130.144,39 €	31.234,65 €	161.379,04 €
2	B' ΤΜΗΜΑ (ΕΙΔΗ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ)	3.419,20 €	820,61 €	4.239,81 €
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>		<b>133.563,59 €</b>	<b>32.055,26 €</b>	<b>165.618,85 €</b>

Προσφορές υποβάλλονται για ένα ή περισσότερα (ακόμη και όλα) από τα 2 τμήματα, όχι όμως για ένα ή μερικά από τα είδη του κάθε τμήματος.

Ο μέγιστος αριθμός ΤΜΗΜΑΤΩΝ που μπορεί να ανατεθεί σε έναν προσφέροντα ορίζεται σε 2.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **133.563,59 €** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: 165.618,85 €)

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι δύο (2) έτη με δυνατότητα παράτασης.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής

### **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Επ του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
- του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση αιρετών μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα» της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 1781)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466): «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92).
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.

- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Την υπ' αριθμ. 840/2021 Α.Ο.Ε. Περί καθορισμού των όρων της διακήρυξης
- την υπ' αριθμ. 2/2021 Α.Ο.Ε. Περί συγκρότησης της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού

### **1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών**

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 13/10/2021 και ώρα 23:59.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) , από την 27/09/2021 ημέρα Δευτέρα, έως την 13/10/2021 ημέρα Τετάρτη, και ώρα 23:59.

## 1.6 Δημοσιότητα

### Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη της παρούσας σύμβασης καθώς και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 138433, και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 σε δύο τοπικές εφημερίδες με τίτλο "ΤΥΠΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ" και "Θέμα της Χαλκιδικής"

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diaavgia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : [www.nea-propontida.gr](http://www.nea-propontida.gr) .

### Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο της προμήθειας.

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στον Ελληνικό Τύπο
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ



#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα

#### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά «ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των

εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

### **2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων**

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

---

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

### **2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

**1.** Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης

**2.** Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

## **2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής**

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσοστού 2% επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού χωρίς ΦΠΑ (133.563,59 €), που ανέρχεται στο ποσό των δύο χιλιάδων εξακοσίων εβδομήντα ένα ευρώ και είκοσι οχτώ λεπτών (2.671,28 €) για το σύνολο της προμήθειας.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Για το κάθε τμήμα αντιστοιχεί το κάτωθι ποσό εγγύησης:

ΤΜΗΜΑ Α: εγγυητική επιστολή συμμετοχής για το τμήμα Α, ποσοστού 2% επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού (130.144,39€), που ανέρχεται στο ποσό των (2.602,89 €) δύο χιλιάδων εξακοσίων δύο ευρώ και ογδόντα εννέα λεπτών.

ΤΜΗΜΑ Β: εγγυητική επιστολή συμμετοχής για το τμήμα Β, ποσοστού 2% επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού (3.419,20€), που ανέρχεται στο ποσό των (68,39 €) εξήντα οχτώ ευρώ και τριάντα εννέα λεπτών.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι διάστημα 13 μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και

εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15<sup>ης</sup> Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του

χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

#### **2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:**

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.**

**2.2.3.6.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.3.7.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία,

προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.8.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016

**2.2.3.9.** Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## **Κριτήρια Επιλογής**

### **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο

### **2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:

μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών (3) προηγούμενων ετών, δηλαδή των ετών 2018, 2019, 2020, ποσό ίσο με το 100% της εκτιμώμενης αξίας ανά τμήμα της παρούσας σύμβασης χωρίς ΦΠΑ, στο οποίο θα λάβει μέρος.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας καταθέσει προσφορά για ένα τμήμα ο μέσος ετήσιος γενικός κύκλος εργασιών των τριών (3) προηγούμενων ετών, του έτους διενέργειας του διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων, να είναι ίσος με το 100% της εκτιμώμενης αξίας του τμήματος.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας καταθέσει προσφορά για περισσότερα από ένα τμήματα ο μέσος ετήσιος γενικός κύκλος εργασιών των τριών (3) προηγούμενων ετών, του έτους διενέργειας του διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων, να είναι ίσος με το 100% της εκτιμώμενης αξίας του αθροίσματος των τμημάτων.

## **2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, απαιτείται: οι οικονομικοί φορείς κατά τη διάρκεια των τριών (3) προηγούμενων ετών, του έτους διενέργειας του διαγωνισμού, να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον μία (1) σύμβαση προμήθειας του συγκεκριμένου τύπου, ύψους τουλάχιστον του 50% της σύμβασης που διεκδικούν.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας καταθέσει προσφορά για ένα τμήμα, θα πρέπει να έχει μια τουλάχιστον ανάλογη σύμβαση, την τελευταία τριετία, ύψους τουλάχιστον ίσου με το 50% της εκτιμώμενης αξίας του τμήματος. Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας καταθέσει προσφορά για περισσότερα από ένα τμήμα, θα πρέπει να έχει μια τουλάχιστον ανάλογη σύμβαση, την τελευταία τριετία, ύψους τουλάχιστον ίσου με το 50% του αθροίσματος της εκτιμώμενης αξίας των τμημάτων.

## **2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

Δεν απαιτείται

## **2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία**

### **2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία



απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

### **2.2.8.2. Υπεργολαβία**

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3..

### **2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

#### **2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας

υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάσταση του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

#### **2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα**

**A.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα

πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

**Β. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

**ii)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

**iii)** Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**γ)** για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

**ii)** Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

**iii)** Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

**δ)** Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

**ε)** για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

**Β. 2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο

και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**B.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τους ισολογισμούς ή Ε1, που να αποδεικνύει μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών (3) προηγούμενων ετών (2018, 2019, 2020), του έτους διενέργειας του διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων, ποσό ίσο με το 100% της εκτιμώμενης αξίας της διεκδικούμενης σύμβασης χωρίς ΦΠΑ σε Ευρώ, για κάθε έτος.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

**B.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν σύμβαση ή συμβάσεις παρόμοιων προμηθειών που έχουν εκτελέσει κατά τη διάρκεια των (3) τριών τελευταίων ετών (2018, 2019, 2020) με άλλους φορείς του Δημοσίου, με συνημμένες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης – παραλαβής των συμβάσεων ή βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης – παραλαβής από φορείς του ιδιωτικού τομέα.

**B.5.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι πιστοποιητικά:

**α)** πιστοποίηση συμμορφώσεως συστήματος ISO 9001 του προμηθευτή και του εργοστασίου παραγωγής.

**β)** πιστοποίηση συμμορφώσεως συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης ISO 14001 του προμηθευτή και του εργοστασίου παραγωγής.

**γ)** πιστοποίηση OHSAS 18001 του προμηθευτή και του εργοστασίου παραγωγής

**δ)** πιστοποίηση CE και θα προέρχεται από κατασκευαστή γνωστών και αναγνωρισμένων τύπων με έδρα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, ο οποίος θα διαθέτει παραγωγική διαδικασία πιστοποιημένη κατά ΕΛΟΤ EN ISO 9000 από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης. Θα συνοδεύεται από την απαραίτητη έγκριση τύπου οχήματος η οποία θα έχει εκδοθεί από τις αρμόδιες ελληνικές αρχές.

**B.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων

και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

**B.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ'ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

**B.10.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

**B.11.** Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

---

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά: βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

---

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ανά τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από

εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

#### **2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών**

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.



Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

**2.4.2.5.** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188) , εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής

του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου-ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»**

#### **2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

#### **2.4.3.2 Τεχνική προσφορά**

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με τα κεφάλαια "Τεχνική περιγραφή" και "Τεχνικά χαρακτηριστικά" του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα Περιλαμβάνει όλα τα δικαιολογητικά και τις δηλώσεις που απαιτούνται στο εν λόγω Παράρτημα .

### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης βάση τιμής, όπως ορίζεται κατωτέρω και σύμφωνα με τα οριζόμενα στα Παραρτήματα της διακήρυξης:

**ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΕ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ**

Η τιμή των προς προμήθεια υλικών δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα και η κατακύρωση θα γίνει στη χαμηλότερη προσφορά. Η προσφορά στην ηλεκτρονική φόρμα του ΕΣΗΔΗΣ επαρκεί και έτσι δεν απαιτείται επιπλέον έντυπο.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης.

**2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 12 μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

**2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλείψεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά» την τρίτη (3η) εργάσιμη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών και ώρα 10:00

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.»

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

**3.1.2.1** Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.



### 3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οφισγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

### 3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

**3.3.1.** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

**3.3.2.** Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της [παρ. 4 του άρθρου 372](#) του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται,

και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο [άρθρο 79Α](#) του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του [άρθρου 104](#) του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία**

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου διοικητικού δικαστηρίου, το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης. Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο ως άνω ακυρωτικό δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής και συζητείται το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την κατάθεσή της. Η άσκησή της κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο αποκλειστικά διπλότυπο είσπραξης από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 εδ. γ'-ζ' του ν. 4412/2016. Με την κατάθεση της αιτήσεως αναστολής η προθεσμία άσκησης της αίτησης ακύρωσης διακόπτεται και αρχίζει από την επίδοση της σχετικής απόφασης. Ο διάδικος που πέτυχε υπέρ αυτού την αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης πράξης, οφείλει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την επίδοση της απόφασης αυτής, να ασκήσει την αίτηση ακύρωσης, διαφορετικά αίρεται αυτοδικαίως η ισχύς της αναστολής.

Γ. Διαφορές από τον συγκεκριμένο διαγωνισμό που ανακύπτουν: α) από πράξεις της αναθέτουσας αρχής οι οποίες κοινοποιούνται στον θιγόμενο, ή των οποίων προκύπτει εκ μέρους του πλήρους γνώση, μετά την 1.9.2021, β) από παραλείψεις που συντελούνται από μέρους της μετά την 1.9.2021, εκδικάζονται με τις νέες ειδικές δικονομικές διατάξεις του άρθρου 372 ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 138 ν. 4782/2021, σύμφωνα με τις οποίες:

Με το ίδιο δικόγραφο δύναται δικονομικά να ασκηθεί αίτηση αναστολής εκτέλεσης και ακύρωσης των αποφάσεων της ΑΕΠΠ.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν, εκ του νόμου, τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της

διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά .

### **3.5 Μатаίωση Διαδικασίας**

---

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 , β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

#### 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

##### 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας)

---

###### 4.1.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης :

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ή του τμήματος της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για διάστημα ενός (1) μήνα..

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

##### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

##### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

---

**4.3.1** Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο [Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'](#).

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.



**4.3.3. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι :**

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

**4.4 Υπεργολαβία**

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.



Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης.

#### **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.3. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των τμηματικών παραδόσεων που κάθε φορά ζητούνται και παραλαμβάνονται από την υπηρεσία, κατόπιν του δειγματοληπτικού ελέγχου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού.

### 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

**5.2.1.** Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν φορτώσει, δεν παραδώσει ή δεν αντικαταστήσει τα συμβατικά αγαθά ή δεν επισκευάσει ή δεν συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,

β) Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης. Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν. 4412/2016. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$\Delta = (TKT - TKE) \times \Pi$  Όπου:  $\Delta$  = Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.

$TKT$  = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.

$TKE$  = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

$\Pi$  = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου ο οποίος λαμβάνει την τιμή 1,01.

Ο καταλογισμός του διαφέροντος επιβάλλεται στον έκπτωτο οικονομικό φορέα με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που εκδίδεται σε αποκλειστική προθεσμία δεκαοκτώ (18) μηνών μετά την έκδοση και την κοινοποίηση της απόφασης κήρυξης εκπτώτου, και εφόσον κατακυρωθεί η προμήθεια των αγαθών που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα σε τρίτο οικονομικό φορέα. Για την είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

γ) Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

**5.2.2.** Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου και των τόκων επί της προκαταβολής γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απορριψη συμβατικών υλικών - αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

### **5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο

ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

## 6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### 6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

**6.1.1.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά τμηματικά **ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες του Δήμου**, εντός δύο (2) ετών από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις: α) τηρούνται οι όροι του άρθρου 132 περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους, β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμόδιου συλλογικού οργάνου, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο ανάδοχος, είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στον συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης έπειτα από αίτημα του αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 5.2.2 της παρούσας.

Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οργάνου της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης παράδοσης των υλικών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

**6.1.2.** Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

**6.1.3.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

### 6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

**6.2.1.** Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 περ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου και το Παράρτημα Ι της παρούσας. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ'έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

**6.2.2.** Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα σε 10 ημέρες.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

### **6.3 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση**

**6.3.1.** Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

**6.3.2.** Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του



τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

**6.3.3.** Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΚΑΡΡΑΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ****ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι****Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης****ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια γραφικής ύλης, χαρτιού και μικροϋλικών γραφείου τα οποία είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Νέας Προποντίδας για δύο έτη από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Τα CPV των ειδών της προμήθειας είναι:

**CPV: 30192700-8** Είδη Βιβλιοπωλείου

**CPV: 22820000-4** Είδη Τυπογραφείου

Η δαπάνη για την προμήθεια προϋπολογίζεται να ανέλθει στις **133.563,59 €** μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

(Προϋπολογισμός 133.563,59 € + ΦΠΑ 24% 32.055,26 € = 165.618,85 €) και θα καλυφθεί από τον **Κ.Α. 02.10.6612.0001** του τακτικού προϋπολογισμού του Δήμου.

Η εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας θα πραγματοποιηθεί με την διενέργεια **Ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού** σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής και θα έχει διάρκεια δύο (2) έτη.

**Τεχνικές Προδιαγραφές****ΤΜΗΜΑ Α' : ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

- 1. Ακρυλικά χρώματα** διάφορα χρώματα των 0,25 γρ. Το χρώμα να στεγνώνει γρήγορα.
- 2. Άμμος μαγική Χρωματιστή** διάφορα χρώματα σε σακουλάκια των 500γρ, να μην στεγνώνει. Επίσης, να είναι εύπλαστη, αντιβακτηριακή, άοσμη, κατάλληλη για παιδιά και κατασκευές.
- 3. Ανταλλακτικά συρραπτικού 24/6**, από ανοξείδωτο μέταλλο που δεν σκουριάζει και δεν σπάει κατά την συρραφή.
- 4. Ανταλλακτικά συρραπτικού 2000/64**, από ανοξείδωτο μέταλλο που δεν σκουριάζει και δεν σπάει κατά την συρραφή.
- 5. Ανταλλακτικά συρραπτικού 23/13**, από ανοξείδωτο μέταλλο που δεν σκουριάζει και δεν σπάει κατά την συρραφή.

**6. Ανταλλακτικά συρραπτικού 23/17**, από ανοξείδωτο μέταλλο που δεν σκουριάζει και δεν σπάει κατά την συρραφή.

**7. Ανταλλακτικά συρραπτικού 1000 N. 10**, από ανοξείδωτο μέταλλο που δεν σκουριάζει και δεν σπάει κατά την συρραφή.

**8. Ανταλλακτικές λεπίδες χαρτοκόπτη μεγάλες** σε πακέτο των 10τμχ.

**9. Αποσυρραπτικό γραφείου χειρός**, ικανό να αφαιρεί σύρματα συρραπτικών όλων των διαστάσεων από τα έγγραφα, χωρίς να τα καταστρέφει

**10. Αριθμομηχανή , με οθόνη 10 ψηφίων**, ηλιακή και μπαταρίας, με μνήμη με μερικό και τελικό σύνολο.

**11. Αυτοκόλλητες ετικέτες, 70X35mm**, κατάλληλες για όλους τους εκτυπωτές Inkjet-laserjet, φωτοτυπικά μηχανήματα και πολυμηχανήματα. Υψηλής ποιότητας ειδικό χαρτί, λευκό με δυνατή κόλλα που δεν περιέχει διαλύτες (κουτί 100 φύλλων A4, 2.400 ετικέτες)

**12. Αυτοκόλλητες λευκές ετικέτες 48X72**

**13. Αυτοκόλλητες λευκές ετικέτες (stickers)**, κατάλληλες για όλους τους εκτυπωτές ink jet και laserjet, φωτοτυπικά μηχανήματα και πολυμηχανήματα διαστάσεων 70x42.4 mm (21 αυτοκόλλητα/σελίδα σε συσκευασία 100 σελίδων).

**14. Αυτοκόλλητες λευκές ετικέτες (stickers)**, κατάλληλες για όλους τους εκτυπωτές ink jet και laserjet, φωτοτυπικά μηχανήματα και πολυμηχανήματα διαστάσεων 105x40 mm

**15. Βάσεις για ημερολόγια γραφείου.** Ανοξείδωτη μεταλλική βάση για επιτραπέζιο ημερολόγιο με ρυθμιζόμενους καθ' ύψος μεταλλικούς δακτύλιους για οποιοδήποτε ημεροδείκτη.

**16.Βάσεις κολλητικών ταινιών**, τύπου σελοτέιπ γραφείου, κατασκευασμένες από ανθεκτικό υλικό, βαριές, ώστε να μην μετακινούνται κατά τη χρήση τους. Κατάλληλες για όλες τις διαστάσεις κολλητικών ταινιών.

**17. Βιβλίο διεκπεραίωσης 100 φύλλων**, διαστάσεων 17X25 εκ., με αναλυτική περιγραφή παραλήπτη, αριθμό εγγράφου και ημερομηνία παράδοσης. Να καλύπτεται με χοντρό σκληρό εξώφυλλο.

**18. Βιβλίο ληξιαρχικών πράξεων** (γεννήσεων, γάμων, θανάτων κλπ), διαστάσεων 40X30cm , 200 σελίδων

**19. Βιβλίο παρουσίας προσωπικού**, 100 φύλλων, διαστάσεων 21X29 με ονοματεπώνυμο υπαλλήλου και στήλες για την αναγραφή των ημερών του μήνα και κάτω από αυτές στήλες με προσέλευση και αναχώρηση.

**20. Βιβλίο πρακτικών**, διαστάσεων 25X35, 200 φύλλων με χοντρό σκληρό εξώφυλλο.

**21. Βιβλίο πρωτοκόλλου**, διαστάσεων 30X40 εκ. 200 φύλλων. Να καλύπτεται με χοντρό σκληρό εξώφυλλο.

**22. Γλωσσοπίεστρα** Ξυλάκια χειροτεχνίας 15cm, 60τμχ ανά πακέτο

**23. Γύψος καλλιτεχνίας** : Ταχύπηκτος γύψος γενικής χρήσεως. Κατάλληλος για τη δημιουργία μοντέλων σε φόρμες, μάσκες, μακέτα και γύψινων αντικειμένων που να στεγνώνει γρήγορα. Συσκευασία: 1 κιλό

**24. Γυψογάζα 15cmx2m**, σε ρολό. Η γυψογάζα (εμποτισμένη γάζα με γύψο ) είναι ιδανική για κατασκευές που μπορούν-και-να-χρωματιστούν

**25. Γυψογάζα 10cmx2,7m**, σε ρολό. Η γυψογάζα (εμποτισμένη γάζα με γύψο ) είναι ιδανική για κατασκευές που μπορούν-και-να-χρωματιστούν

**26. Δαχτυλομπογιές** μη τοξικές κατάλληλες για μικρά παιδιά εξάδα 100γρ. ιδανικές για ζωγραφική σε χαρτί, να καθαρίζεται εύκολα από το δέρμα και τα ρούχα. Να είναι οικολογικές, σε διάφορα χρώματα.

**27. Διαγράμματα Ταχογράφων 125 km/h** σε κουτί των 100 τεμαχίων

**28. Διακορευτής** (περφορατέρ) 2,7 mm, από ατσάλι, με ένδειξη τοποθέτησης του εγγράφου και οδηγό για ακρίβεια στο τρύπημα και με οδηγό διάτρησης για χαρτιά A4,A5 και A6 (για τρύπημα έως 30 φύλλων).

**29. Διακοσμητικά για χειροτεχνία** α)ματάκια-αυτοκόλλητα-7mm-των-50τμχ/ανά-σακουλάκι β)πολύχρωμες πεταλούδες των 10γρ. γ)χάντρες αστέρια 12mmτων 5γρ. δ)ξύλινα μανταλάκια 25mm των 45τμχ/ανά σακουλάκι

**30. Διαφάνειες για πλαστικοποιητή A4 (210 x 297 mm)** 100τμχ ανά πακέτο

**31. Διαφάνειες για πλαστικοποιητή A3 (297 x 420 mm)** 100τμχ ανά πακέτο

**32. Διαφάνειες Βιβλιοδεσίας A3** – Διαφάνειες χονδρές (100 φύλλων) για εξώφυλλο και οπισθόφυλλο για την προστασία των εντύπων

**33. Διαφάνειες χονδρές (πακέτα των 100 φύλλων)** για εξώφυλλο και οπισθόφυλλο για την προστασία των εντύπων.

**34. Διαφάνειες για πλαστικοποιητή (B7 105X41μμ)**

**35. Διαφάνειες πολύτρυπες A4**, για ντοσιέ και αρχειοθέτηση εγγράφων με άνοιγμα επάνω, πακέτο 100τεμαχίων

**36. Διαφάνειες τύπου Γ** . Διπλή ζελατίνα που διαθέτει άνοιγμα από πάνω και στο πλάι. Διαθέσιμη σε διάφορα διαφανή χρώματα, συσκευασία των 100 τεμαχίων.

**37. Διαχωριστικά 10 θεμάτων** για την αρχειοθέτηση και τη θεματική οργάνωση των εγγράφων. Τα φύλλα να διαθέτουν κλιμακωτά αυτιά που εξέχουν από τις κοινές σελίδες A4 για εύκολη πρόσβαση στα θέματα. Να προσαρμόζεται σε όλους τους τύπους κλασέρ και ντοσιέ.

**38. Διορθωτικά ταινίας τύπου mouse** 4,2mm X 8,4m κατάλληλα για όλες τις χάρτινες επιφάνειες

**39. Διορθωτικά υγρά**

**40. Διπλόκαρφα 6.5mm X16.5mm** 100τεμάχια στο κουτί. Συνδετήρες δισκελείς με στρογγυλή κεφαλή.Ιδανικά-για-χειροτεχνίες-με-κινούμενα-μέρη

**41. Διπλόκαρφα 6.5mmx19mm** 100τεμάχια στο κουτί Συνδετήρες δισκελείς με στρογγυλή κεφαλή.Ιδανικά-για-χειροτεχνίες-με-κινούμενα-μέρη

**42. Διπλόκαρφα 7mmx25mm** 100τεμάχια στο κουτί Συνδετήρες δισκελείς με στρογγυλή κεφαλή. Ιδανικά για χειροτεχνίες με κινούμενα μέρη

**43. Επιφάνεια κοπής A3 30X45cm, για άνετη κοπή χαρτιών, με την καλύτερη προστασία για-την-επιφάνεια-του-γραφέιου**

**44. Ευρετήριο αλφαβητικό πλαστικό**, για ευρετηρίαση θεμάτων από το Α έως το Ω. Να προσαρμόζεται σε όλα τα κλασέρ και ντοσιέ μεγέθους A4 με 2 ή 4 κρίκους.

**45. Ευρετήριο τηλεφωνικό**, με εξώφυλλο δερματίνη 16x21 cm 100 φύλλων

**46. Ημερολόγια βάσης γυριστά**, ημερήσια με διαθέσιμο χώρο για σημειώσεις 8x12 εκατοστά.

**47. Ημερολόγια μηνιαία (πλάνο)**, με 12 φύλλα και σκληρό οπισθόφυλλο.

**48. Ημερολόγια σπирάλ 17x24 cm**

**49. Θήκες χάρτινες για CD/DVD** (κουτί 100 τεμαχίων)

- 50. Καλουπάκια για γύψο** πλαστικά 5-8 εκ.(διάφορα σχέδια)
- 51. Καμβάς σε τελάρο 50x60** εκατοστών και βαμβακερός. Να είναι κατάλληλος για ακρυλικά λάδια.
- 52. Καμβάς σε τελάρο 40x40** εκατοστών και βαμβακερός. Να είναι κατάλληλος για ακρυλικά λάδια.
- 53. Καμβάς σε τελάρο 30x40** εκατοστών και βαμβακερός. Να είναι κατάλληλος για ακρυλικά λάδια.
- 54. Καμβάς σε τελάρο 15x15** εκατοστών και βαμβακερός. Να είναι κατάλληλος για ακρυλικά λάδια.
- 55. Καμβάς σε τελάρο 20x20**
- 56. Καρφίτσες,** Ατσάλινες για συρραφή εγγράφων σε κουτάκια των 100-200τεμ
- 57. Κηρομπογιές 12τμχ ανά πακέτο** είναι ειδικά σχεδιασμένες για όλες τις ανάγκες για ζωγραφική σε χαρτί ή σε άλλες επιφάνειες Το κουτάκι περιλαμβάνει 12 χρώματα με κάθε κηρομπογιά-να-είναι-τυλιγμένη-με-χαρτάκι
- 58. Κιμωλίες λευκές 100 τμχ ανά πακέτο** Κιμωλίες 100 τεμαχίων που μπορούν να χρησιμοποιηθούν παντού, είτε στο σπίτι είτε στο σχολείο. Κατάλληλες και για παιδιά άνω των 3 ετών
- 59. Κιμωλίες χρωματιστές 100 τμχ ανά πακέτο,** χρωματιστές κιμωλίες ιδανικές για χρήση πάνω σε μαυροπίνακα, κούτες, χάρτινες σακούλες ή και ειδικό χαρτί κατασκευών
- 60. Κλασέρ πλαστικοποιημένα** κατασκευασμένα από πολυπροπυλένιο διαστάσεων **8x32** cm, A4, με δύο κρίκους και μηχανισμό για τη συγκράτηση εγγράφων σε διάφορα χρώματα με αφαιρούμενη ετικέτα μεταλλικό δαχτυλίδι στη ράχη για εύκολη πρόσβαση ,μεταλλική μπάρα στις ακμές για επιπλέον αντοχή καθώς και με πλαϊνές τρύπες για να μην παραμορφώνονται τα έγγραφα.
- 61. Κλασέρ πλαστικοποιημένα** κατασκευασμένα από πολυπροπυλένιο διαστάσεων **4x32** cm, A4, με δύο κρίκους και μηχανισμό για τη συγκράτηση εγγράφων σε διάφορα χρώματα με αφαιρούμενη ετικέτα μεταλλικό δαχτυλίδι στη ράχη για εύκολη πρόσβαση ,μεταλλική μπάρα στις ακμές για επιπλέον αντοχή καθώς και με πλαϊνές τρύπες για να μην παραμορφώνονται τα έγγραφα.
- 62. Κλασέρ πλαστικοποιημένα** κατασκευασμένα από πολυπροπυλένιο διαστάσεων **8x20** cm, με δύο κρίκους και μηχανισμό για τη συγκράτηση εγγράφων σε διάφορα χρώματα με αφαιρούμενη ετικέτα μεταλλικό δαχτυλίδι στη ράχη για εύκολη πρόσβαση ,μεταλλική πάρα στις ακμές για επιπλέον αντοχή καθώς και με πλαϊνές τρύπες για να μην παραμορφώνονται τα έγγραφα.
- 63. Κλιμακόμετρο από ABS** ανθεκτικό πλαστικό μήκους 30εκ. Με 6 κλίμακες 1:20:25:50:75:100:125 σε σκληρή πλαστική θήκη αποθήκευσης
- 64. Κλιπ (binder) μεταλλικά, 19 mm** (Κουτί 12 τεμαχίων)
- 65. Κλιπ (binder) μεταλλικά, 25 mm** (Κουτί 12 τεμαχίων)
- 66. Κλιπ (binder) μεταλλικά, 32 mm** (κουτί 12 τεμαχίων)
- 67. Κλιπ (binder) μεταλλικά, 41 mm** (Κουτί 12 τεμαχίων)
- 68. Κλιπ (binder) μεταλλικά, 51 mm** (Κουτί 12 τεμαχίων)
- 69. Κόλλα STICK 40 γραμμαρίων,** κατάλληλες για όλες τις χάρτινες επιφάνειες

**70. Κόλλα υγρή μεγάλη 125cc**, είναι μία ρευστή και αδιάβροχη κόλλα κατάλληλη για σχεδόν όλες τις επιφάνειες και τα υλικά. Όταν στεγνώνει είναι διαφανής, οπότε δεν αφήνει ίχνη, ενώ προσφέρει μόνιμο αποτέλεσμα

**71. Κόλλα STICK 21 γραμμαρίων**, κατάλληλες για όλες τις χάρτινες επιφάνειες.

**72. Κόλλα υγρή 3 γρ.**

**73. Κόλλα-ατλακόλ-του1kg**:Τύπος: Κόλλα βινυλίου ρευστή, Συσκευασία : 1 kg, Ιδανική για τις χειροτεχνίες του σχολείου.

**74. Κόλλα glitter**, κόλλα για χειροτεχνίες που περιέχει χρυσόσκονη κατάλληλη για παιδιά διάφορα-χρώματα-Blister-πακέτο-6x10ml (30 πακ)

**75. Κόλλες αναφοράς**, πακέτο των 400 διπλών φύλλων

**76. Κολλητική ταινία συσκευασίας αθόρυβη διαφανής 50mm**, αθόρυβη κολλητική ταινία ξεδιπλώνει εύκολα και γρήγορα για αποτελεσματική συσκευασία και σίγουρο κλείσιμο

**77. Κολλητική ταινία γαλακτούχα**, 19X33 πολύ καλής ποιότητας , με δυνατότητα γραφής πάνω στην ταινία. Δεν εμφανίζεται πάνω στις φωτοτυπίες και δεν κιτρινίζει με την πάροδο του χρόνου.

**78. Κολλητική Ταινία φαρδιά καφέ**

**79. Κολλητική ταινία διάφανη (σελοτέιπ) 15X33)**

**80. Κορδέλες-σατενάκι-1mmx50μ**,-από-ύφασμα-γυαλιστερό-σε-διάφορα-χρώματα

**81. Κορδέλες σατέν 25mm x 50m**, από ύφασμα γυαλιστερό σε διάφορα χρώματα

**82. Κορδέλες 2cm x 50m**, από ύφασμα σε διάφορα χρώματα

**83. Κουδουνάκια**-μεταλλικά-διαμέτρου-12mm-8τμχ-ανά-πακέτο

**84. Κοφτάκια (κοπίδια)** μεγάλα πλαστικά, με κουμπί ασφαλείας.

**85. Κουτί αρχειοθέτησης κοφτό, με λοξή γωνία (BOX)**, Κουτί Σκληρό κοφτό PVC φτιαγμένο από σκληρό, ανθεκτικό χαρτόνι, επενδυμένο με πλαστικό σε διάφορα χρώματα. Διαθέτει κρίκο ράχης, για εύκολο τράβηγμα από το ράφι με 8cm ράχη και αυτοκόλλητη ετικέτα, διαστάσεων 8X34X28

**86. Κουτί αρχείου με λάστιχο**, από πολύ σκληρό χαρτόνι τύπου fiber με αυτιά ενδεικτικών διαστάσεων **12x35x25** για έγγραφα A4.

**87. Κουτί αρχείου με λάστιχο**, από πολύ σκληρό χαρτόνι τύπου fiber, με αυτιά ενδεικτικών διαστάσεων **5x35x25** για έγγραφα A4.

**88. Κουτί αρχείου με λάστιχο**, από πολύ σκληρό χαρτόνι τύπου fiber, με αυτιά ενδεικτικών διαστάσεων **8x35x25** για έγγραφα A4.

**89. Κύβοι (ανταλλακτικά) 400 φ.** Διαστάσεων περίπου 9x9 cm.

**90. Λαβή στυλό/μολυβιού** να είναι εργονομική και να επιτρέπει στα δάχτυλα να πιάνουν σωστά. Επίσης, θα πρέπει να είναι από μη τοξικού υλικού.

**91. Λαβή Εργονομική γραφής** κατάλληλη για χρήση από παιδιά με ειδική υποδοχή για τοποθέτηση των δαχτύλων.

**92. Λαδοπαστέλ 12τμχ ανά πακέτο** Σετ μεγάλα μαλακά παστέλ σε 12 διαφορετικές αποχρώσεις με μεγάλη αντοχή , τα οποία χρησιμοποιούνται όπως είναι για ζωγραφική διευκολύνοντας τα παιδιά εξαιτίας της μαλακότητά τους. Παράλληλα μπορούν να απλωθούν και να γίνουν σαν λαδομπογιά με ένα απλό αραιωτικό λαδιού και ένα πινέλο

**93. Λάστιχο** : Λάστιχο για σφραγίδα στρογγυλή ξύλινη

- 94. Λαστιχάκια χοντρά** σακουλάκι συσκευασία 1 kg.
- 95. Λαστιχάκια λεπτά** σακουλάκι συσκευασία 1 Kg
- 96. Ληξιαρχικό Βιβλίο Εκθέσεων** με σκληρό εξώφυλλο 400 σελίδων, διαστάσεων 25 X35
- 97 Μαγνήτες-στρόγγυλοι-12x4mm-10-τεμάχια-ανά-πακέτο**
- 98. Μακετόχαρτα 0,5cmx70x50cm**
- 99. Μαρκadόροι 24τ χονδροί,** συσκευασία 24 μαρκadόρων σε διαφορετικά χρώματα με χονδρή-μύτη-μεγάλης-διάρκειας
- 100. Μαρκadόροι λευκού πίνακα 1,5-3 mm** με στρόγγυλη μύτη, εύκολο στέγνωμα για γραφή και επισήμανση σε λευκούς πίνακες από μελαμίνη, γυαλί και σμάλτο και σβήνει με ένα απλό σφουγγάρι πίνακα. Είναι επαναγεμιζόμενοι, δέχονται ανταλλακτικές μύτες και διαθέτουν μελάνι ουδέτερης οσμής, διαθέσιμοι σε 4 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο, πράσινο)
- 101. Μαρκadοράκια λεπτά ψιλής γραφής** με μύτη από ίνες για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνει, με ανεξίτηλο μελάνι, διαθέσιμα σε 4 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο, πράσινο) 0,5-1mm
- 102. Μαρκadόροι 2,5-3,5 mm** ανεξίτηλοι με στρόγγυλη μύτη, εύκολο στέγνωμα διαθέσιμοι σε 4 χρώματα (μπλε, μαύρο, κόκκινο, πράσινο).
- 103. Μαρκadόροι υπογραμμίσεως,** κατάλληλοι για όλα τα είδη χαρτιού, χωρίς να μουτζουρώνει διαθέσιμοι σε 4 φωσφορούχα χρώματα (κίτρινο, πράσινο, πορτοκαλί, ροζ)
- 104. Μάσκες λευκές πλαστικές θεατρικές**
- 105. Μάσκα λευκή χάρτινη θεατρική:** Μάσκα προσώπου από χαρτί τεχνολογίας papier mache κατάλληλη για χειροτεχνία, ώστε να μπορεί εύκολα να ζωγραφιστεί, να βαφτεί ή να κολληθούν πάνω της υλικά χειροτεχνίας
- 106. Μάτια κινούμενα αυτοκόλλητα διάσταση 8mm,** κατάλληλα για παιδιά 90 τεμ ανά πακέτο
- 107. Μελάνι μαρκadόρων ασπροπίνακα 30ml** μελάνι με ουδέτερη οσμή, κατάλληλο για όλους τους τύπους-μαρκadόρου-λευκού-πίνακα
- 108. Μελανάκι για ταμπόν** κόκκινο, μαύρο, μπλε και πράσινο 32 γρ.
- 109. Μελανοταινία** για διαφόρων τύπων αριθμομηχανές
- 110. Μετροταινία για την τεχνική υπηρεσία 10 μ.**
- 111. Μετροταινία για την τεχνική υπηρεσία 50 μ.**
- 112. Μηχάνημα βιβλιοδεσίας με για σπιδάλ,** με ικανότητα βιβλιοδεσίας 250 φύλλων και ρυθμιζόμενο βάθος διάτρησης
- 113. Μηχάνημα πλαστικοποίησης A4 και A3,** Δυνατότητα ζεστής & ψυχρής Πλαστικοποίησης με 2 κυλίνδρους Μέγιστο πάχος κάρτας : ΕΩΣ 125mic Διαστάσεις : 36X15X6.5 Διαθέτει πλήκτρο-απεμπλοκής
- 114. Μολύβια γραφίτη ξύλινα μαύρα,** με σβήστρα
- 115. Μολύβια μηχανικά σχεδίου 0,5 ή 0,7 mm**
- 116. Μολυβοθήκη μεταλλική**
- 117. Μπαλόνια-50τμχ/ανά-σακουλάκι-12 εκ-διαφόρων-χρωμάτων**
- 118. Μπαλόνια 50 τμχ/ανά σακ. 25 εκ.-διαφόρων χρωμάτων**
- 119. Μπάλες-χειροτεχνίας-φελιζόλ-διαμέτρου-6cm-Κατάλληλο-για-χειροτεχνίες**

- 120. Μπάλες-χειροτεχνίας-φελιζόλ-διαμέτρου-10cm-Κατάλληλο-για-χειροτεχνίες**
- 121. Μπαταρίες αλκαλικές μεγέθους 2A** σε συσκευασία 4 τεμαχίων.
- 122. Μπαταρίες αλκαλικές μεγέθους 3A** σε συσκευασία 4 τεμαχίων.
- 123. Μπαταρίες αλκαλικές πλακέ 9 Volt** σε συσκευασία 1 τεμαχίου
- 124. Μπετονιά διαφανή 10μ,** Νάϊλον νήμα διαφανές ιδανικό για κατασκευές και χειροτεχνία
- 125. Μπλοκ ακουαρέλας 30x40**
- 126. Μπλοκ γλασέ διάφορα χρώματα 25x35** Μπλοκ με γυαλιστερή υφή και ύψος στις χειροτεχνίες-σας.-Η-συσκευασία-περιέχει-10-διαφορετικά-χρώματα
- 127. Μπλοκ κανσόν διάφορα χρώματα 25x35** Η συσκευασία περιέχει ένα μπλοκ με φύλλα τύπου canson- κολλάζ για χειροτεχνίες σε διάφορα χρώματα, με διαστάσεις 25x35 εκατοστά
- 128. Μπλοκ βελουτέ διάφορα χρώματα 25x35** Μπλοκ που αποτελείται από χαρτόνια διαφορετικών χρωμάτων-με-βελούδινη-υφή-για-κολάζ-και-χειροτεχνίες
- 129. Μπλοκ ζωγραφικής απλό 25x35**
- 130. Μπλοκ αποδείξεων είσπραξης** τριπλότυπα 12x17 αυτογραφικά
- 131. Μπλοκ αποδείξεων συναλλαγών για παροχή υπηρεσιών** τριπλότυπα 14x21 αυτογραφικά
- 132. Μπλοκ αποδείξεων**
- 133. Νερομπογιές 24 τμχ** διαφορετικών χρωμάτων, μη τοξικές και κατάλληλες για χρήση από παιδιά.
- 134. Ντοσιέ με διαφάνειες,** 40 Φ.
- 135. Ντοσιέ με έλασμα (για διαφάνειες),** πλαστικό, μαλακό με μπροστινή όψη διαφανές.
- 136. Ξηρά Παστέλ Σετ 24 τεμάχια ανά πακέτο.** Σετ απο 24 ξηρά μαλακά παστέλ, μεγάλης πυκνότητας σε χρώμα που απλώνονται εύκολα και συνδυάζονται μεταξύ τους. Κατάλληλα για χαρτί. Έχουν μεγάλη αντοχή και δεν αλλοιώνονται με την πάροδο του χρόνου. Χρησιμοποιούνται για ζωγραφική με πινέλο ή με τα δάκτυλα
- 137. Ξυλάκια Χρωματιστά χειροτεχνίας** -114mm-των-100τμχ/ανά-σακ.
- 138. Ξυλομπογιές λεπτές 12τμχ ανά κουτί,** η συσκευασία περιλαμβάνει 12 ξυλομπογιές σε 12 διαφορετικά-χρώματα
- 139. Ξυλομπογιές χοντρές 12τμχ.** Σε διάφορα χρώματα με χοντρή μύτη και μεγάλη διάμετρο. Με λαβή πολύγωνη.
- 140. Ξύστρες ξύλινων μολυβιών μεταλλικές,** μίας τρύπας για όλα τα κλασικά πάχη μολυβιών.
- 141. Ξύστρες ξύλινων μολυβιών,** μίας τρύπας για τα μεγάλα πάχη μολυβιών.
- 142. Ξύστρα μηχανική με μανιβέλα,** Ξύστρα με μανιβέλα με αποθηκευτικό χώρο για τα ξύσματα με προσαρμόσιμο μέγεθος για λεπτά έως πολύ χοντρά μολύβια και ξυλομπογιές
- 143. Οικογενειακοί υποφάκελλοι** για δημοτολόγια
- 144. Οικογενειακοί φάκελλοι** για δημοτολόγια
- 145. Παλέτες-πλαστικές-αυγοθήκη-για-ζωγραφική**



**146. Περφορατέρ σχεδίων**, Φιγουροκόπτης κόβει εύκολα και γρήγορα αγαπημένα σχέδια των παιδιών (π.χ. αστέρι, πεταλούδα νιφάδα, λουλούδι, καρδιά ...) σε χαρτί και σε χαρτόνι . Διαστάσεις αποτυπώματος 2~2,5 εκ. αναλόγως του σχεδίου

**147. Πηλός 500γρ που στεγνώνει μόνος του**, πηλός που είναι ιδανικός για για την δημιουργία οποιουδήποτε αντικειμένου. Δουλεύεται είτε με τα χέρια είτε με εργαλεία για πηλό και στεγνώσει στον αέρα. Μόλις στεγνώσει, μπορεί να χρωματιστεί (σε λευκό και καφέ χρώμα)

**148. Πίνακας φελλού 60x90** Με ξύλινο πλαίσιο για συγκράτηση ανακοινώσεων με την βοήθεια πινεζών ή καρφιστών. Με στήριξη στον τοίχο.

**149. Πίνακας φελλού 120x90** Με ξύλινο πλαίσιο για συγκράτηση ανακοινώσεων με την βοήθεια πινεζών ή καρφιστών. Με στήριξη στον τοίχο.

**150. Πίνακας φελλού, 40x60** , με ξύλινο πλαίσιο για συγκράτηση ανακοινώσεων με την βοήθεια πινεζών ή καρφιστών. Με στήριξη στον τοίχο..

**151. Πινέζες χρωματιστές** για συγκράτηση σημειώσεων και εγγράφων στους πίνακες ανακοινώσεων.

**152. Πινέλα διαφόρων μεγεθών πλακέ και στρόγγυλα 0, 2, 4, 6, 8, 10, 12 κλπ** κατάλληλο για όλα τα χρώματα και όλες τις τεχνικές ζωγραφικής-ιδανικό-για-λεπτομέρειες

**153. Πινέλα μακρύξυλα** συνθετικής τρίχας για ακρυλικά χρώματα No 0-12 να είναι πλακέ και στρόγγυλα No 0-12. Να είναι μακρύξυλα. Να έχουν συνθετική μαλακή τρίχα υψηλής ανθεκτικότητας, που διατηρεί το σχήμα της. Κατάλληλα για ακρυλικά χρώματα.

**154 .Πινέλα μακρύξυλα** φυσικής τρίχας για χρώματα σε νερό απο No 0-12. Να έχουν φυσική μαλακή τρίχα υψηλής ανθεκτικότητας, που διατηρεί το σχήμα της. Κατάλληλα για χρώματα νερού.

**155. Πιστόλι Θερμοκόλλησης (σιλικόνης) 60 WATT** για κόλληση αλλά και δημιουργία μοναδικών κατασκευών, αόρατη κόλληση με τις διάφανες σιλικόνες. Κατάλληλο για Χαρτί,- Πλαστικό,-Κεραμικά,-Μέταλλα,-Ξύλο

**156. Πλαστελίνη απλή σε καλουπάκια 50gr:** Διάφορα Χρώματα

**157.Πλαστελίνες-11-τμχ-σε-κουτί-750γρ.**

**158. Πλαστικό κουτί αποθήκευσης με καπάκι:** Κουτί με καπάκι από ανθεκτικό διάφανο λευκό πλαστικό υλικό, όγκου 20 lt περίπου και προτεινόμενων διαστάσεων ΠxΥxΒ 38x24x28, κατάλληλο για αποθήκευση μικροαντικειμένων, τακτοποίηση και οργάνωση χώρου.

**159. Πομ πομ χειροτεχνίας διάφορα χρώματα μικρά διαμέτρου 15mm** 60 τεμάχια ανά πακέτο

**160. Πομ πομ χειροτεχνίας διάφορα χρώματα μεγάλα διαμέτρου 25mm** 25 τεμάχια ανά πακέτο

**161. Σβήστρες**, λευκές ή δίχρωμες, απαλές στο χαρτί ώστε να μην προκαλούνται φθορές, κατάλληλες για μολύβι, ξυλομπογιά και σχέδιο.

**162. Σελιδοδείκτες**, συσκευασία με 5 τεμάχια X 25 45X12 mm, σε διάφορα χρώματα

**163. Σιλικόνες Ράβδοι διαμέτρου 10mm-20cm** Αντίστοιχες με το πιστόλι, πακέτα των 12 τμχ

**164. Σπάγγος μεγάλης αντοχής.**

**165. Σπιράλ πλαστικό βιβλιοδεσίας** με ικανότητα βιβλιοδεσίας από 70 έως και 100 φύλλα A4 (συκ.100 τεμαχίων)

- 166. Σπινάκι πλαστικό βιβλιοδεσίας** με ικανότητα βιβλιοδεσίας από 1 έως και 30 φύλλα A4 (συσκευασία 100 τεμαχίων)
- 167. Στενσίλ ζωγραφικής**-A4διάφορα σχέδια (λουλούδια, πουλάκια, κύκλοι)
- 168. Στυλό διαρκείας**, μπλε, μαύρα και κόκκινα, για μεγάλη διάρκεια γραφής χωρίς να αφήνει κηλίδες. Με μεταλλική μπίλια και αεριζόμενο καπάκι.
- 169. Συνδετήρες μεταλλικοί N. 3**, από ανοξείδωτο μέταλλο το οποίο δε σκουριάζει και δε σπάει σε πακέτο των 100 τεμ
- 170. Συνδετήρες μεταλλικοί N. 4**, από ανοξείδωτο μέταλλο το οποίο δε σκουριάζει και δε σπάει σε πακέτο των 100 τεμ
- 171. Συνδετήρες μεταλλικοί N.5**, από ανοξείδωτο μέταλλο το οποίο δε σκουριάζει και δε σπάει σε πακέτο των 100 τεμ
- 172. Σύρμα πίπας**, σύρματα με μαλακή επένδυση σε διάφορα χρώματα, εύκαμπτα, κατάλληλα για χειροτεχνίες-50-τεμάχια-ανά-πακέτο
- 173. Συρραπτικό μεγάλο**, τύπου Ro - Ma - 126 (24/6) ή αντίστοιχο συρραφής 25 φύλλων
- 174. Συρραπτικό μικρό**, τύπου Leone Basic 1 - 64/48 (2000-64) ή αντίστοιχο, συρραφής 10 φύλλων
- 175. Συρραπτικό επιτραπέζιο** v. 23/6-23/17
- 176. Συρταράκια (Δίσκοι) γραφείου** που μπορούν να χρησιμοποιηθούν μεμονωμένα ή να στοιβαχτούν με ευκολία για την αρχειοθέτηση των εγγράφων μεγέθους έως A4.
- 177. Σφραγίδα αυτόματη 2 σειρών:** Αυτόματη σφραγίδα τύπου modico ή trodat 4911 , σε μπλε ή κόκκινο ή μαύρο μελάνι
- 178. Σφραγίδα αυτόματη 3 – 5 σειρών:** Αυτόματη σφραγίδα τύπου modico 3 ή τύπου trodat 4911 ή τύπου color 10, σε μπλε ή κόκκινο ή μαύρο μελάνι
- 179. Σφραγίδα αυτόματη 5 - 8 σειρών:** Αυτόματη σφραγίδα τύπου modico 4 & 5 & 6 ή τύπου trodat 4929 ή τύπου color 60, σε μπλε ή κόκκινο ή μαύρο μελάνι
- 180. Σφραγίδα αυτόματη στρόγγυλη "ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ":** Σφραγίδα στρόγγυλη αυτομελανούμενη τύπου modico R-45 ή τύπου color R-45, σε μπλε μελάνι
- 181. Σφραγίδα αυτόματη Ημερομηνίας:** Αυτόματη σφραγίδα ημερομηνίας τύπου color σε μπλε μελάνι
- 182. Σφραγίδες παιδικές** αποτυπώνουν αγαπημένα σχέδια για παιδιά σε χαρτί και σε χαρτόνι
- 183. Ταινίες ανάρτησης σχεδιοθήκης 2 τρυπών χάρτινες 50 μ** με αυτοκόλλητο στην άκρη για τις ανάγκες των τοπογράφων.
- 184. Ταινίες ανάρτησης σχεδιοθήκης 3 τρυπών χάρτινες 50 μ** με αυτοκόλλητο στην άκρη για τις ανάγκες των τοπογράφων.
- 185. Ταινίες αριθμομηχανής 57X60 θερμικές**
- 186. Ταινίες αριθμομηχανής 57X60 απλές**
- 187. Ταινίες 57X50 θερμικές συμβατές για μηχανήματα P.O.S. τύπου verifone vx 520**
- 188. Ταμπόν σφραγίδων πλαστικά μεγάλα 7x 11 cm**, μπλε
- 189. Ταμπόν :** Ταμπόν για σφραγίδα τύπου modico ή τύπου trodat ή τύπου color 2, 3, 4, 5, 6,7,8 σειρών
- 190. Ταμπόν για σφραγίδα στρόγγυλη**

- 191. Τέμπρες 500ml διάφορα χρώματα, κατάλληλα για χρήση σε διάφορες επιφάνειες όπως χαρτί, χαρτόνι. Είναι κατάλληλο για παιδιά**
- 192. Τετράδια σπирάλ μεγάλα 17X25 , 3 θεμάτων 150 φύλλων**
- 193. Τετράδιο ευρετήριο μπλε, 48 φύλλων, 17X25 mm**
- 194. Υποπόδιο πλαστικό**
- 195. Φάκελλοι αλληλογραφίας A3 , κίτρινοι χάρτινοι με αυτοκόλλητη ταινία**
- 196. Φάκελλοι αλληλογραφίας A4 (22X32) , κίτρινοι χάρτινοι με αυτοκόλλητη ταινία**
- 197. Φάκελλοι αλληλογραφίας μικροί με αυτοκόλλητο διαστάσεων 23X12**
- 198. Φάκελλοι με αυτιά, χάρτινοι εγγράφων A4, τύπου σε διάφορα χρώματα.**
- 199. Φάκελλοι με έλασμα για την συγκράτηση των εγγράφων A4, τύπου μανίλα, σε διάφορα χρώματα.**
- 200. Φάκελλοι με κορδόνια διαστάσεων 30x35**
- 201. Φάκελλοι με κορδόνια (μεσαίο μέγεθος) διαστάσεων 25X35 εκ. με πάνινη ράχη 8 εκ.**
- 202. Φάκελλοι με λάστιχο και αυτιά χάρτινοι για έγγραφα A4 , τύπου πρεσπάρ, σε διάφορα χρώματα**
- 203. Φάκελλοι με παράθυρο, διαστάσεων 11x23 cm**
- 204. Φάκελλοι ανθεκτικοί με φυσαλίδες αέρα για προστασία του περιεχομένου και ασφαλή αποστολή διαστ.18x26 cm.**
- 205. Φάκελλοι ανθεκτικοί με φυσαλίδες αέρα για προστασία του περιεχομένου και ασφαλή αποστολή τους, με αυτοκόλλητη ταινία, διαστάσεων 30x44 cm.**
- 206. Φύλλα Ακουαρέλλας** Πακέτο 28x38 εκ 165 γρ . Χαρτί πορώδες ιδανικό για ζωγραφική με πινέλο
- 207. Φύλλα τσόχας** διάφορα χρώματα 20x 30cm Τα φύλλα τσόχας είναι πολύ πρακτικά για τις χειροτεχνίες σας και τις κατασκευές, πολύ μαλακά, κόβονται εύκολα με το ψαλίδι
- 208. Φωτογραφικό χαρτί 200gr πακέτο 100 φύλλων**
- 209. Χάντρες Σετ ,πλαστικές με τρύπα μικρής διαμέτρου-50τμχ-ανά πακέτο**
- 210. Χάρακες από διαφανές πλαστικό 50 cm.** Απλοί χάρακες πλαστικοί με αρίθμηση (υποδιαίρεση χιλιοστών) και πατούρα.
- 211. Χάρακες από διαφανές πλαστικό 20 cm.** Απλοί χάρακες πλαστικοί με αρίθμηση (υποδιαίρεση χιλιοστών) και πατούρα.
- 212. Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα (τύπου POST-IT) ενδεικτικών διαστάσεων 75mm X75mm περίπου, διάφορα χρώματα.**
- 213. Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα (τύπου POST-IT) ZIG-ZAG ενδεικτικών διαστάσεων 75mm X75mm περίπου, διάφορα χρώματα.**
- 214. Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα (τύπου POST-IT) ενδεικτικών διαστάσεων 38mm X 51mm περίπου, διάφορα χρώματα.**
- 215. Χαρτί έγχρωμο A4 (μεγέθους 21 X29,7 εκ.), βάρους 160 γρ/τμ, σε πακέτα των 250 φύλλων σε διάφορα χρώματα (ένα χρώμα ανά πακέτο), ικανό να χρησιμοποιείται και σε εκτυπωτές τύπου inkjet και laser, καθώς και σε μηχανήματα αντιγραφής εγγράφων (φωτοαντιγραφικά).**

**216. Χαρτί A4 λευκού χρώματος (μεγέθους 21X 29,7 εκ.),** βάρους 160 γρ. Ιδανικό για κάθε τύπο εκτύπωσης, σε πακέτα των 250 φύλλων, ικανό να χρησιμοποιείται και σε εκτυπωτές τύπου inkjet και laserjet, καθώς και σε μηχανήματα αντιγραφής εγγράφων (φωτοαντιγραφικά) και φαξ

**217. Χαρτί μέτρου λευκό χρώμα** Χαρτί σε ρολό 90gr για δημιουργίες, κατασκευές, ζωγραφική. Το ύψος του είναι 1 μέτρο και κόβεται στο επιθυμητό μήκος

**218. Χαρτιά γκοφρέ διάφορα χρώματα 50x 200cm** Εύκαμπτα χαρτιά εύχρηστα για κατασκευές χειροτεχνίας, μακέτας, κολάζ, διακόσμηση δώρων κ.α.. Κollάει με κόλλα stick ή υγρή και μπορεί να ζωγραφιστεί εύκολα με μαρκαδόρους

**219. Χαρτί plotter ρολό 80 gr λευκό. μεγέθους 0,914 x 45,7m.**

**220. Χαρτί plotter ρολό 80 gr λευκό. μεγέθους 0,610 x 50m.**

**221. Χαρτί φωτοτυπικού A3 λευκό (μεγέθους 42 X 29,7 εκ.),** βάρους 80 γρ/τμ, ιδανικό για κάθε τύπο εκτύπωσης, σε πακέτα των 500 φύλλων, ικανό να χρησιμοποιείται και σε εκτυπωτές τύπου inkjet και laser, καθώς και σε μηχανήματα αντιγραφής εγγράφων (φωτοαντιγραφικά).

**222. Χαρτί φωτοτυπικού A4,** λευκό (μεγέθους 21 X29,7 εκ.), βάρους 80 γρ/τμ, ιδανικό για κάθε τύπο εκτύπωσης, σε πακέτα των 500 φύλλων, ικανό να χρησιμοποιείται και σε εκτυπωτές τύπου inkjet και laser, καθώς και σε μηχανήματα αντιγραφής εγγράφων (φωτοαντιγραφικά).

**223. Χαρτί 220gr A4 πάπυρος πακέτο 250φ**

**224. Χαρτόνια κανσόν διάφορα χρώματα 50x70cm** Χαρτόνια ιδανικά για χειροτεχνίες, κατάλληλα για μαθητές και όσους ασχολούνται με τα εικαστικά

**225. Χαρτόνια οντουλέ διάφορα χρώματα 50x70cm.** Χαρτόνι κυματιστό κατάλληλο για μακέτα-και-χειροτεχνία

**226. Χαρτόνια Αφρώδη A3 (30x40).** Ιδανικά για χειροτεχνίες με ψαλίδι, εύχρηστα για κατασκευές, για κάρτες και πολλά άλλα. Κollάνε με κόλλα stick ή υγρή και μπορούν να ζωγραφιστούν-εύκολα-με-μαρκαδόρους-και-τέμπερες

**227. Χαρτόνια-χρωματιστά-A4 mix-250 τεμαχίων/ανά-πακέτο**

**228. Χαρτόνια κολάζ με σχέδια 50x70**

**229. Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 50mm,** κολλητική χάρτινη ταινία μπορεί να χρησιμοποιηθεί για χαρτόνια, υφάσματα και άλλες επιφάνειες. Εφαρμόζει εύκολα και βγαίνει με την ίδια ευκολία

**230. Χρυσόσκονες διάφορα χρώματα 115 γρ** κατάλληλες για χειροτεχνίες.

**231. Ψαλίδι 13 cm,** υψηλής αντοχής με πλαστική λαβή και εργονομικό σχεδιασμό

**232. DVD-RW-4,7GB**

## ΤΜΗΜΑ Β' : ΕΙΔΗ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ

(όπως φαίνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α που ακολουθεί στο τέλος της μελέτης)

### 1. ΜΠΛΟΚ ΔΙΠΛΟΤΥΠΑ όπως παρακάτω:

- ΕΝΤΟΛΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΥΛΙΚΩΝ – ΕΡΓΑΣΙΑΣ διαστάσεων 20,00cm ύψος X13,00cm πλάτος, πενήντα φύλλων εις διπλούν (ΕΙΚΟΝΑ 1)

### 2. ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ:

-  διαστάσεων 9,50cm πλάτος X 6,00cm ύψος χρώματος λευκού (ΕΙΚΟΝΑ 2)

- διαστάσεων 9,50cm πλάτος X 6,00cm ύψος χρώματος μπλε (ΕΙΚΟΝΑ 2)

**3. ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΜΕ ΤΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ** σε τετραχρωμία, σε μέγεθος

- 20,00cm ύψος X 15,00cm πλάτος,(ΕΙΚΟΝΑ 3)

**4. ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΜΕ ΤΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΕ ΧΑΡΤΗ ΤΗΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ** σε τετραχρωμία στο εξής μέγεθος (ΕΙΚΟΝΑ 4) :

- 34,00cm ύψος X 25,5cm πλάτος,

**5. ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΜΕ ΤΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ** σε τετραχρωμία στο εξής μέγεθος (ΕΙΚΟΝΑ5):

- 9,00 cm ύψος X 15,00 cm πλάτος

**6. ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΓΙΑ ΚΛΑΣΕΡ** με το λογότυπο του Δήμου σε τετραχρωμία στο εξής μέγεθος:

- 18,5 cm ύψος X 2,5 cm πλάτος (ΕΙΚΟΝΑ 6)
- 15,5 cm ύψος X 5,00 cm πλάτος (ΕΙΚΟΝΑ 6)

**7. ΚΑΡΤΕΣ ΔΗΜΟΥ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ (ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ)** με το λογότυπο του Δήμου σε τετραχρωμία στο εξής μέγεθος:

- 5,5 cm ύψος X 8,5 cm πλάτος (ΕΙΚΟΝΑ 7)

**8. ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΓΙΑ ΤΑ ΚΕΠ του Δήμου,** χρώμα λευκό, στα δύο εξής μεγέθη :

α) 23,00cm ύψος X 33,00cm πλάτος,

- για την υπηρεσία του ΚΕΠ Ν. ΜΟΥΔΑΝΙΩΝ, με τυπωμένη την διεύθυνσή, το τηλέφωνο και το λογότυπο του ΚΕΠ σε τετραχρωμία (ΕΙΚΟΝΑ 8) ,

**9. ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΤΟΥ ΚΕΠ,** σε τετραχρωμία σε μέγεθος 4 cm ύψος X 4 cm πλάτος (ΕΙΚΟΝΑ 9)

**10. ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΣΗΜΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ, (εξωτερικού χώρου)** βινύλιο επταετίας με πλαστικοποίηση σε διχρωμία (άσπρο-πράσινο), στο εξής μέγεθος (ΕΙΚΟΝΑ 10): 19,50 cm ύψος X 20,50 cm πλάτος

**11. ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΣΗΜΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ - ΧΑΡΤΙ, (εξωτερικού χώρου)** βινύλιο επταετίας με πλαστικοποίηση σε χρώμα (άσπρο-πράσινο-μπλε), στο εξής μέγεθος (ΕΙΚΟΝΑ 11): 28,50 cm ύψος X 20,50 cm πλάτος

**12. ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΩΝ, (εξωτερικού χώρου)** βινύλιο επταετίας με πλαστικοποίηση σε διχρωμία (άσπρο - μπλε γράμματα), στο εξής μέγεθος (ΕΙΚΟΝΑ 12): 11,50 cm ύψος X 50,00 cm πλάτος

**ΤΜΗΜΑ Α': ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ (CPV: 30192700-8)**

Τα υπό προμήθεια είδη, είναι συνολικά για ολόκληρο το Δήμο Νέας Προποντίδας αυτά που αναφέρονται στον κάτωθι πίνακα:

α/α	Περιγραφή	Μ.Μ	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Σύνολο
-----	-----------	-----	----------	--------------	--------

1	Ακρυλικά χρώματα διάφορα 0,25kg	Τεμ.	112	5,40 €	604,80 €
2	Άμμος μαγική Χρωματιστή διάφορα χρώματα 500 γρ.	Τεμ.	6	4,20 €	25,20 €
3	Ανταλλακτικά συρραπτικού 24/6	Τεμ.	900	0,36 €	324,00 €
4	Ανταλλακτικά συρραπτικού 2000/64	Τεμ.	1000	0,36 €	360,00 €
5	Ανταλλακτικά συρραπτικού 23/13,	Τεμ.	100	0,38 €	38,00 €
6	Ανταλλακτικά συρραπτικού 23/17	Τεμ.	100	0,26 €	26,00 €
7	Ανταλλακτικά συρραπτικού 1000 N. 10	Τεμ.	700	0,28 €	196,00 €
8	Ανταλλακτικές λεπίδες χαρτοκόπτη μεγάλες πακέτο των 10 τμχ	Πακ.	70	0,12 €	8,40 €
9	Αποσυρραπτικό γραφείου χειρός	Τεμ.	110	1,20 €	132,00 €
10	Αριθμομηχανή με οθόνη 10 ψηφίων, ηλιακή και μπαταρίας, με μνήμη με μερικό και τελικό σύνολο.	Τεμ.	50	4,80 €	240,00 €
11	Αυτοκόλλητες ετικέτες, 70X35mm,(κουτί 100 φ. A4, 2.400 ετικέτες)	Τεμ.	30	10,20 €	306,00 €
12	Αυτοκόλλητες λευκές ετικέτες 48X72	Τεμ.	50	1,80 €	90,00 €
13	Αυτοκόλλητες λευκές ετικέτες (stickers) 70x42.4 mm	Τεμ.	40	1,80 €	72,00 €
14	Αυτοκόλλητες λευκές ετικέτες (stickers), διαστάσεων 105x40 mm	Τεμ.	40	1,80 €	72,00 €
15	Βάσεις για ημερολόγια γραφείου	Τεμ.	50	2,40 €	120,00 €
16	Βάσεις κολλητικών ταινιών γραφείου, τύπου σελοτέιπ	Τεμ.	40	2,06 €	82,40 €
17	Βιβλίο διεκπεραίωσης 100 φύλλων, διαστάσεων 17X25 εκ.	Τεμ.	20	3,60 €	72,00 €
18	Βιβλίο ληξιαρχικών πράξεων (γεννήσεων, γάμων, θανάτων κλπ), διαστάσεων 40X30cm , 200 σελίδων -	Τεμ.	20	27,60 €	552,00 €
19	Βιβλίο παρουσίας προσωπικού, 100 φύλλων, διαστάσεων 21X29	Τεμ.	10	9,60 €	96,00 €
20	Βιβλίο πρακτικών, διαστάσεων 25X35, 200 φύλλων	Τεμ.	125	7,20 €	900,00 €
21	Βιβλίο πρωτοκόλλου, διαστάσεων 25X35 εκ. 200 φύλλων.	Τεμ.	40	12,00 €	480,00 €
22	Γλωσσοπίεστρα Ξύλινα 60τμχ ανά πακέτο	Πακ	103	2,88 €	296,64 €
23	Γύψος καλλιτεχνίας 1kg	Τεμ	31	6,96 €	215,76 €
24	Γυψογάζα 15cmx2m	Ρολό	95	6,96 €	661,20 €
25	Γυψογάζα 10cmx2,7m	Ρολό	95	12,00 €	1.140,00 €
26	Δαχτυλομπογιές μη τοξικές κατάλληλες για μικρά παιδιά εξάδα 100γρ.	Τεμ.	32	7,20 €	230,40 €
27	Διαγράμματα Ταχογράφων 125 km/h (κουτί των 100 τμχ)	Κουτί	350	9,60 €	3.360,00 €
28	Διακορευτής (περφορατέρ) (για τρύπημα έως	Τεμ.	55	1,08 €	59,40 €

	30 φύλλων).				
29	Διακοσμητικά για χειροτεχνία	Τεμ.	98	1,44 €	141,12 €
30	Διαφάνειες για πλαστικοποιητή A4 100τμχ ανά πακέτο	Πακ	28	16,80 €	470,40 €
31	Διαφάνειες για πλαστικοποιητή A3 100τμχ ανά πακέτο	Πακ	24	25,80 €	619,20 €
32	Διαφάνειες Βιβλιοδεσίας A3 πακέτο 100φ	Τεμ	12	14,40 €	172,80 €
33	Διαφάνειες χονδρές (100 φύλλων) για σπιραλοποίηση	Πακ.	40	9,00 €	360,00 €
34	Διαφάνειες για πλαστικοποιητή (B7 105X41μμ)	Πακ.	10	2,40 €	24,00 €
35	Διαφάνειες πολύτρυπες A4, για ντοσιέ και αρχειοθέτηση εγγράφων με άνοιγμα επάνω, πακέτο 100 τεμαχίων	Πακ.	1550	2,40 €	3.720,00 €
36	Διαφάνειες τύπου Γ , συσκευασία των 100 τεμαχίων	Πακ.	70	1,44 €	100,80 €
37	Διαχωριστικά 10 θεμάτων	Τεμ.	20	1,08 €	21,60 €
38	Διορθωτικά ταινίας τύπου mouse 4mm κατάλληλα για όλες τις χάρτινες επιφάνειες	Τεμ.	2100	1,20 €	2.520,00 €
39	Διορθωτικά υγρά	Τεμ.	100	1,20 €	120,00 €
40	Διπλόκαρφα 6.5mm X16.5mm	Κουτί	150	1,92 €	288,00 €
41	Διπλόκαρφα 6.5mmx19mm	Κουτί	155	1,56 €	241,80 €
42	Διπλόκαρφα 7mmx25mm	Κουτί	145	3,24 €	469,80 €
43	Επιφάνεια κοπής A3	Τεμ	7	14,40 €	100,80 €
44	Ευρετήριο αλφαβητικό πλαστικό (διαχωριστικό)	Τεμ.	20	1,15 €	23,00 €
45	Ευρετήριο τηλεφωνικό, με εξώφυλλο δερματίνη 16x21 cm 100 φύλλων	Τεμ.	5	3,60 €	18,00 €
46	Ημερολόγια βάσης γυριστά, ημερήσια	Τεμ.	300	1,20 €	360,00 €
47	Ημερολόγια μηνιαία (πλάνο), με 12 φύλλα και σκληρό οπισθόφυλλο.	Τεμ.	160	2,88 €	460,80 €
48	Ημερολόγια σπирάλ 17X24	Τεμ.	450	3,60 €	1.620,00 €
49	Θήκες χάρτινες για CD/DVD (κουτί 100 τεμαχίων)	Τεμ.	5	0,60 €	3,00 €
50	Καλουπάκια για γύψο	Τεμ	39	6,96 €	271,44 €
51	Καμβάς σε τελάρο 50x60	Τεμ	40	6,96 €	278,40 €
52	Καμβάς σε τελάρο 40x40	Τεμ	40	5,40 €	216,00 €
53	Καμβάς σε τελάρο 30x40	Τεμ	32	4,80 €	153,60 €
54	Καμβάς σε τελάρο 15x15	Τεμ.	60	3,60 €	216,00 €
55	Καμβάς σε τελάρο 20x20	Τεμ.	60	4,20 €	252,00 €
56	Καρφίτσες	Τεμ.	85	0,72 €	61,20 €
57	Κηρομπογιές 12τμχ ανά πακέτο	Πακ	60	2,28 €	136,80 €
58	Κιμωλίες λευκές 100 τμχ ανά πακέτο	Πακ	10	4,56 €	45,60 €

59	Κιμωλίες χρωματιστές 100 τμχ ανά πακέτο	Πακ	32	7,08 €	226,56 €
60	Κλασέρ πλαστικοποιημένα διαστάσεων 8x32 cm, A4	Τεμ.	2100	2,16 €	4.536,00 €
61	Κλασέρ πλαστικοποιημένα διαστάσεων 4x32 cm, A4	Τεμ.	200	0,36 €	72,00 €
62	Κλασέρ πλαστικοποιημένα διαστάσεων 8x20 cm,	Τεμ.	30	0,36 €	10,80 €
63	Κλιμακόμετρο	Τεμ.	5	1,20 €	6,00 €
64	Κλιπ (binder) μεταλλικά, 19 mm (Κουτί 12 τεμαχίων)	Τεμ.	300	0,35 €	105,00 €
65	Κλιπ (binder) μεταλλικά, 25 mm (Κουτί 12 τεμαχίων)	Τεμ.	600	0,55 €	330,00 €
66	Κλιπ (binder) μεταλλικά, 32 mm (κουτί 12 τεμαχίων)	Τεμ.	600	0,72 €	432,00 €
67	Κλιπ (binder) μεταλλικά, 41 mm (Κουτί 12 τεμαχίων)	Τεμ.	250	1,03 €	257,50 €
68	Κλιπ (binder) μεταλλικά, 51 mm (Κουτί 12 τεμαχίων)	Τεμ	200	1,73 €	346,00 €
69	Κόλλα STICK 40 γραμμαρίων	Τεμ.	66	3,36 €	221,76 €
70	Κόλλα υγρή μεγάλη 125cc	Τεμ.	235	4,56 €	1.071,60 €
71	Κόλλα STICK 21 γραμμαρίων	Τεμ.	250	0,36 €	90,00 €
72	Κόλλα υγρή 3 γρ.	Τεμ.	80	0,24 €	19,20 €
73	Κόλλα ατλακόλ 1kg	Τεμ.	20	8,28 €	165,60 €
74	Κόλλα glitter διάφορα χρώματα	Τεμ.	68	1,44 €	97,92 €
75	Κόλλες αναφοράς, πακέτο των 400 διπλών φύλλων	Τεμ.	70	2,64 €	184,80 €
76	Κολλητική ταινία συσκευασίας αθόρυβη διαφανής 50mm	Τεμ.	25	3,00 €	75,00 €
77	Κολλητική ταινία σχεδίου (γαλακτούχα) 19X33	Τεμ.	80	0,72 €	57,60 €
78	Κολλητική Ταινία φαρδιά καφέ	Τεμ.	60	0,60 €	36,00 €
79	Κολλητική ταινία διάφανη (σελοτέιπ) 15X33	Τεμ.	300	0,54 €	162,00 €
80	Κορδέλες-σατενάκι-1mmx50μ	Τεμ.	117	3,00 €	351,00 €
81	• Κορδέλες σατέν 25mm x 50m	Τεμ.	76	3,36 €	255,36 €
82	• Κορδέλες 2cm x 50m	Τεμ.	44	5,88 €	258,72 €
83	Κουδουνάκια-μεταλλικά-διαμέτρου-12mm-8τμχ-ανά-πακέτο	Πακ.	95	1,80 €	171,00 €
84	Κοφτάκια (κοπίδια) μεγάλα πλαστικά, με κουμπί ασφαλείας.	Τεμ.	40	0,48 €	19,20 €
85	Κουτί αρχειοθέτησης με λοξή γωνία (BOX)	Τεμ.	500	4,32 €	2.160,00 €
86	Κουτί αρχείου με λάστιχο, διαστάσεων 12x35x25	Τεμ.	150	1,73 €	259,50 €
87	Κουτί αρχείου με λάστιχο, 5x35x25	Τεμ.	150	1,44 €	216,00 €
88	Κουτί αρχείου με λάστιχο, διαστ. 8x35x25	Τεμ.	250	0,72 €	180,00 €



89	Κύβοι (ανταλλακτικά) 400 φ. Διαστάσεων περίπου 9x9 cm.	Τεμ.	300	1,15 €	345,00 €
90	Λαβή στυλό/μολυβιού	Τεμ.	16	4,07 €	65,12 €
91	Λαβή Εργονομική γραφής	Τεμ.	16	4,07 €	65,12 €
92	Λαδοपाστέλ 10τμχ ανά πακέτο	Πακ.	66	1,80 €	118,80 €
93	Λάστιχο για σφραγίδα στρογγυλή ξύλινη	ΤΕΜ	10	7,20 €	72,00 €
94	Λαστιχάκια χοντρά σακουλάκι συσκευασία 1 kg.	κιλά	15	7,20 €	108,00 €
95	Λαστιχάκια λεπτά σακουλάκι συσκευασία 1 Kg	κιλά	7	3,60 €	25,20 €
96	Ληξιαρχικό Βιβλίο Εκθέσεων 25X 35, 400 φύλλων	Τεμ.	2	36,00 €	72,00 €
97	• Μαγνήτες-στρογγυλοί-12x4mm-10-τεμάχια-ανά-πακέτο	Πακ.	81	2,28 €	184,68 €
98	Μακετόχαρτα 0,5cmx70x50cm	Τεμ	26	5,40 €	140,40 €
99	Μαρκαδόροι ζωγραφικής πολύχρωμοι 24t χονδροί whashable	Κουτί	280	6,96 €	1.948,80 €
100	Μαρκαδόροι ασπροπίνακα επαναγεμιζόμενοι	Τεμ	99	2,16 €	213,84 €
101	Μαρκαδοράκια λεπτά ψιλής γραφής 0,5-1mm	Τεμ.	400	0,29 €	116,00 €
102	Μαρκαδόροι 2,5-3,5 mm	Τεμ.	300	0,29 €	87,00 €
103	Μαρκαδόροι υπογραμμίσεως	Τεμ.	1150	0,29 €	333,50 €
104	Μάσκες λευκές πλαστικές θεατρικές	Τεμ	34	3,36 €	114,24 €
105	Μάσκες λευκές χάρτινες θεατρικές	Τεμ.	20	3,00 €	60,00 €
106	Μάτια Σετ πακέτο	Τεμ.	65	3,00 €	195,00 €
107	Μελάνι μαρκαδόρων ασπροπίνακα 30ml	Τεμ	22	3,60 €	79,20 €
108	Μελανάκι για ταμπόν	Τεμ.	120	0,58 €	69,60 €
109	Μελανοταινία για αριθμομηχανές	Τεμ.	20	0,12 €	2,40 €
110	Μετροταινία για την τεχνική υπηρεσία 10 μ.	Τεμ.	10	1,20 €	12,00 €
111	Μετροταινία για την τεχνική υπηρεσία 50 μ.	Τεμ.	10	12,96 €	129,60 €
112	Μηχάνημα βιβλιοδεσίας για σπινάλ	Τεμ.	2	36,00 €	72,00 €
113	Μηχάνημα πλαστικοποίησης A4-A3	Τεμ	4	48,00 €	192,00 €
114	Μολύβια γραφίτη ξύλινα μαύρα, με σβήστρα	Τεμ.	1300	0,07 €	91,00 €
115	Μολύβια μηχανικά σχεδίου 0,5 ή 0,7 mm	Τεμ.	10	0,29 €	2,90 €
116	Μολυβοθήκη μεταλλική	Τεμ.	50	1,73 €	86,50 €
117	Μπαλόνια σακουλάκι 50 τμχ μέτρια	Σακ.	48	3,48 €	167,04 €
118	Μπαλόνια 50 τμχ μεγάλα	Σακ.	50	6,00 €	300,00 €
119	Μπάλες χειροτεχνίας φελιζόλ διαμέτρου 6cm	Πακ	136	0,72 €	97,92 €
120	Μπάλες χειροτεχνίας φελιζόλ διαμέτρου 10cm	Πακ	134	0,96 €	128,64 €
121	Μπαταρίες αλκαλικές μεγέθους 2Α σε	Τεμ.	300	1,44 €	432,00 €

	συσκευασία 4 τεμαχίων				
122	Μπαταρίες αλκαλικές μεγέθους 3A σε συσκευασία 4 τεμαχίων	Τεμ.	300	0,24 €	72,00 €
123	Μπαταρίες αλκαλικές πλακέ 9 Volt	Τεμ.	150	1,44 €	216,00 €
124	Μπετονιά 10m	Τεμ	20	4,68 €	93,60 €
125	Μπλοκ ακουαρέλας 30x40	Τεμ.	72	2,34 €	168,48 €
126	Μπλοκ γλασέ διάφορα χρώματα 25x35	Τεμ.	126	1,44 €	181,44 €
127	Μπλοκ κανσόν διάφορα χρώματα 25x35	Τεμ.	341	1,80 €	613,80 €
128	Μπλοκ βελουτέ διάφορα χρώματα 25x35	Τεμ.	241	3,00 €	723,00 €
129	Μπλοκ ζωγραφικής απλό 25x35	Τεμ.	45	1,80 €	81,00 €
130	Μπλοκ αποδείξεων είσπραξης τριπλότυπα 12x17 αυτογραφικά	Τεμ	44	2,28 €	100,32 €
131	Μπλοκ αποδείξεων συναλλαγών για παροχή υπηρεσιών 100τμχ τριπλότυπα 14x21 αυτογραφικά	Τεμ	240	3,84 €	921,60 €
132	Μπλοκ αποδείξεων	Τεμ.	100	0,36 €	36,00 €
133	Νερομπογιές 24 τμχ	Πακ.	32	4,56 €	145,92 €
134	Ντοσιέ με διαφάνειες, 40 Φ.	Τεμ.	100	0,72 €	72,00 €
135	Ντοσιέ με έλασμα (για διαφάνειες)	Τεμ.	1650	0,17 €	280,50 €
136	Ξηρά Παστέλ Σετ 24τεμ.	Πακ	47	5,40 €	253,80 €
137	Ξυλάκια Χρωματιστά για χειροτεχνίες	Σακ.	41	3,00 €	123,00 €
138	Ξυλομπογιές λεπτές 12τμχ ανά κουτί	Κουτί	207	1,80 €	372,60 €
139	Ξυλομπογιές χοντρές 12τμχ	Τεμ.	5	3,60 €	18,00 €
140	Ξύστρες ξύλινων μολυβιών μεταλλικές	Τεμ.	200	0,22 €	44,00 €
141	Ξύστρες για χοντρά μολύβια	Τεμ.	16	0,60 €	9,60 €
142	Ξύστρα μηχανική με μανιβέλα	Τεμ	2	12,00 €	24,00 €
143	Οικογενειακοί υποφάκελλοι για δημοτολόγια	Τεμ.	1000	0,26 €	260,00 €
144	Οικογενειακοί φάκελλοι για δημοτολόγια	Τεμ.	2000	0,12 €	240,00 €
145	Παλέτες πλαστικές αυγοθήκη	Τεμ	22	1,80 €	39,60 €
146	Περφορατέρ σχεδίων, Φιγουροκόπτες μεγάλοι για φιγούρες 20mm	Τεμ	33	4,20 €	138,60 €
147	Πηλός 500γρ που στεγνώνει μόνος του	Τεμ	340	2,64 €	897,60 €
148	Πίνακας φελλού 60x90	Τεμ.	1	10,80 €	10,80 €
149	Πίνακας φελλού 120x90	Τεμ.	1	15,60 €	15,60 €
150	Πίνακας ανακοινώσεων φελλού, διαστάσεων 40x60	Τεμ.	20	2,16 €	43,20 €
151	Πινέζες χρωματιστές	Τεμ.	25	0,43 €	10,75 €
152	Πινέλα διαφόρων μεγεθών πλακέ και στρόγγυλα-No 0, 2, 4, 6, 8, 10, 12 κλπ	Τεμ	236	0,72 €	169,92 €
153	Πινέλα μακρύξυλα συνθετικής τρίχας για ακρυλικά χρώματα απο No 0-12	Τεμ.	36	3,60 €	129,60 €

154	Πινέλα μακρύξυλα φυσικής τρίχας για χρώματα σε νερό απο Νο 0-12	Τεμ.	36	4,80 €	172,80 €
155	Πιστόλι σιλικόνης	Τεμ	8	8,40 €	67,20 €
156	Πλαστελίνη απλή σε καλουπάκια 50γρ	Τεμ	61	1,20 €	73,20 €
157	Πλαστελίνες 11 τεμαχίων/κουτί	Κουτί	36	3,00 €	108,00 €
158	Πλαστικά κουτιά αποθήκευσης με καπάκι (όγκου 20lt,με προτεινόμενες διαστάσεις ΠχΥχΒ 38x24x28)	Τεμ.	15	15,60 €	234,00 €
159	Πομ πομ πακέτο μικρά 15mm	Πακ	98	1,20 €	117,60 €
160	Πομ πομ πακέτο μεγάλα 25mm	Πακ	138	3,00 €	414,00 €
161	Σβήστρες, λευκές ή δίχρωμες	Τεμ.	250	0,22 €	55,00 €
162	Σελιδοδείκτες, πακέτο 5X25 φύλλα, 45X12 mm	Τεμ.	800	0,72 €	576,00 €
163	Σιλικόνες Ράβδοι πακέτα 12τ διαμέτρου 10mm-20cm	Πακ	470	2,76 €	1.297,20 €
164	Σπάγγος μεγάλης αντοχής	Τεμ.	40	1,44 €	57,60 €
165	Σπιράλ πλαστικό βιβλιοδεσίας 70 εώς και 100 φύλλα (συκ.100 τεμαχίων)	Τεμ.	5	5,76 €	28,80 €
166	Σπιράλ πλαστ. Βιβλιοδεσίας 1 εώς 30 (συσκευασία 100 τεμαχίων)	Τεμ.	5	3,00 €	15,00 €
167	Στένσιλ ζωγραφικής	Τεμ	27	3,00 €	81,00 €
168	Στυλό διαρκείας	Τεμ.	7200	0,19 €	1.368,00 €
169	Συνδετήρες μεταλλικοί Ν. 3	Τεμ.	1050	0,22 €	231,00 €
170	Συνδετήρες μεταλλικοί Ν. 4	Τεμ.	1050	0,24 €	252,00 €
171	Συνδετήρες μεταλλικοί Ν.5	Τεμ.	1000	0,50 €	500,00 €
172	Σύρμα πίπας πακέτο 50τμχ	Πακ	223	2,16 €	481,68 €
173	Συρραπτικό μεγάλο	Τεμ.	100	4,80 €	480,00 €
174	Συρραπτικό μικρό	Τεμ.	200	2,16 €	432,00 €
175	Συρραπτικό επιτραπέζιο ν. 23/6-23/17	Τεμ.	8	15,84 €	126,72 €
176	Συρταράκι (Δίσκοι γραφείου)	Τεμ.	150	1,87 €	280,50 €
177	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΥΤΟΜΑΤΗ (2 σειρές)	ΤΕΜ	50	5,76 €	288,00 €
178	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΥΤΟΜΑΤΗ (3-5 σειρές)	ΤΕΜ	60	8,64 €	518,40 €
179	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΥΤΟΜΑΤΗ (5-8 σειρές)	ΤΕΜ	30	11,52 €	345,60 €
180	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ "ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ"	ΤΕΜ	100	14,40 €	1.440,00 €
181	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ (ημερομηνίας)	ΤΕΜ	10	5,76 €	57,60 €
182	Σφραγίδες παιδικές	Τεμ.	46	1,20 €	55,20 €
183	Ταινίες ανάρτησης σχεδιοθήκης 2 τρυπών 50 μ.	Τεμ.	5	0,60 €	3,00 €
184	Ταινίες ανάρτησης σχεδιοθήκης 3 τρυπών 50 μ.	Τεμ.	5	0,60 €	3,00 €

185	Ταινίες αριθμομηχανής 57X60 θερμικές	Τεμ.	100	0,12 €	12,00 €
186	Ταινίες αριθμομηχανής 57X60 απλές	Τεμ.	100	0,12 €	12,00 €
187	Ταινίες 57X50 θερμικές για Ρ.Ο.Σ.	Τεμ.	500	0,24 €	120,00 €
188	Ταμπόν σφραγίδων πλαστικά μεγάλα 7x 11 cm, μπλε	Τεμ.	10	0,86 €	8,60 €
189	Ταμπόν για σφραγίδα 2, 3, 4, 5, 6,7,8 σειρών	ΤΕΜ	30	4,32 €	129,60 €
190	Ταμπόν για σφραγίδα στρόγγυλη	ΤΕΜ	70	6,00 €	420,00 €
191	Τέμπες 500ml διάφορα χρώματα	Τεμ	214	4,68 €	1.001,52 €
192	Τετράδια σπирάλ μεγάλα	Τεμ.	50	0,60 €	30,00 €
193	Τετράδιο ευρετήριο μπλε, 48 φύλλων, 17X25 mm	Τεμ.	10	1,44 €	14,40 €
194	Υποπόδιο πλαστικό	Τεμ.	10	17,28 €	172,80 €
195	Φάκελλοι αλληλογραφίας Α3	Τεμ.	1000	0,10 €	100,00 €
196	Φάκελλοι αλληλογραφίας Α4 (22X32)	Τεμ.	7600	0,06 €	456,00 €
197	Φάκελλοι αλληλογραφίας μικροί 23X12	Τεμ.	3500	0,04 €	140,00 €
198	Φάκελλοι με αυτιά, χάρτινοι εγγράφων Α4	Τεμ.	750	0,22 €	165,00 €
199	Φάκελλοι με έλασμα	Τεμ.	160	0,12 €	19,20 €
200	Φάκελλοι με κορδόνια 30x35cm	Τεμ.	400	1,73 €	692,00 €
201	Φάκελλοι με κορδόνια 25X35 εκ.	Τεμ.	1000	1,15 €	1.150,00 €
202	Φάκελλοι με λάστιχο και αυτιά	Τεμ.	7150	0,50 €	3.575,00 €
203	Φάκελλοι με παράθυρο, διαστάσεων 11x23 cm	Τεμ.	500	0,04 €	20,00 €
204	Φάκελοι με φυσαλίδες διαστάσεων 18x26 cm.	Τεμ.	30	0,35 €	10,50 €
205	Φάκελοι με φυσαλίδες διαστάσεων 30x44 cm.	Τεμ.	20	0,43 €	8,60 €
206	Φύλλα Ακουαρέλλας 28x38 εκ 165 γρ πακέτο 20 φύλλων	Πακ.	108	3,60 €	388,80 €
207	Φύλλα τσόχας διάφορα χρώματα 20x 30cm	Τεμ	310	0,84 €	260,40 €
208	Φωτογραφικό χαρτί 200gr πακέτο 100 φύλλων	Πακ	12	19,20 €	230,40 €
209	Χάντρες Σετ ,πλαστικές με τρύπα μικρής διαμέτρου-50τμχ-ανά πακέτο	Πακ	70	1,80 €	126,00 €
210	Χάρακες από διαφανές πλαστικό 50 cm	Τεμ.	50	0,24 €	12,00€
211	Χάρακες από διαφανές πλαστικό 20 cm	Τεμ.	40	0,48 €	19,20 €
212	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα (τύπου POST-IT) ενδεικτικών διαστάσεων 75mm X 75mm περίπου	Τεμ.	2000	0,36€	720,00€
213	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα (τύπου POST-IT) ZIG-ZAG 75mm X 75mm	Τεμ.	250	0,58 €	145,00 €
214	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα (τύπου POST-IT) ενδεικτικών διαστάσεων 38mm X	Τεμ.	2000	0,22 €	440,00 €

	51mm περίπου				
215	Χαρτί έγχρωμο A4 (μεγέθους 21 X29,7 εκ.) Πακέτο 250φ. 160γρ	Πακέτο	200	9,00 €	1.800,00 €
216	Χαρτί A4 λευκού χρώματος (μεγέθους 21X 29,7 εκ.), βάρους 160 γρ.	Πακέτο	10	8,28 €	82,80 €
217	Χαρτί μέτρου λευκό χρώμα	Μέτρα	275	0,60 €	165,00 €
218	Χαρτιά γκοφρέ διάφορα χρώματα 50x 200cm	Τεμ	272	0,54 €	146,88 €
219	Χαρτί plotter ρολό 80 gr λευκό. μεγέθους 0,914 x 45,7m.	Τεμ.	40	10,08 €	403,20 €
220	Χαρτί plotter ρολό 80 gr λευκό. μεγέθους 0,610 x 50m.	Τεμ.	100	2,40€	240,00 €
221	Χαρτί φωτοτυπικού A3 λευκό (μεγέθους 42 X 29,7 εκ.)	Πακέτο	1550	1,20€	1.860,00 €
222	Χαρτί φωτοτυπικού A4, λευκό (μεγέθους 21 X29,7 εκ.)	Πακέτο	12400	4,32 €	53,568,00 €
223	Χαρτί 220gr A4 πάπυρος πακέτο 250φ	Πακ	5	27,00 €	135,00 €
224	Χαρτόνια κανσόν διάφορα χρώματα 50x70cm	Τεμ	440	0,54 €	237,60 €
225	Χαρτόνια οντουλέ διάφορα χρώματα 50x70cm	Τεμ	318	0,90 €	286,20 €
226	Χαρτόνια Αφρώδη A3	Τεμ	300	1,20 €	360,00 €
227	Χαρτόνια-χρωματιστά-A4mix-250τεμαχίων/ανά-πακέτο	Πακέτο	16	11,40 €	182,40 €
228	Χαρτόνια κολάζ με σχέδια 50x70	Τεμ	56	1,20 €	67,20 €
229	Χαρτοταινίες αυτοκόλλητες 50mm	Τεμ	59	3,12 €	184,08 €
230	Χρυσόσκονες διάφορα χρώματα 115 γρ.	Σακ.	50	3,60 €	180,00 €
231	Ψαλίδια 13 cm, υψηλής αντοχής με πλαστική λαβή και εργονομικό σχεδιασμό	Τεμ.	170	0,86 €	146,20 €
232	DVD-RW-4,7GB	Τεμ	180	0,48 €	86,40 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Α'</b>					<b>130.144,39 €</b>
<b>ΦΠΑ 24%</b>					<b>31.234,65 €</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>161.379,04 €</b>

**ΤΜΗΜΑ Β': ΕΙΔΗ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ (CPV:22820000-4)**

A.A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΕΝΤΟΛΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΥΛΙΚΩΝ – ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΕΙΚΟΝΑ 1)	ΤΕΜ	100	1,15 €	115,00 €
2	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΛΕΥΚΑ (ΕΙΚΟΝΑ 2)	ΤΕΜ	3000	0,04 €	120,00 €
3	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΜΠΛΕ (ΕΙΚΟΝΑ 2)	ΤΕΜ	1500	0,05 €	75,00 €

4	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ (ΕΙΚΟΝΑ 3)	ΤΕΜ	1400	0,24 €	336,00 €
5	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΜΕ ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΚΑΙ ΧΑΡΤΗ (ΕΙΚΟΝΑ 4)	ΤΕΜ	300	0,50 €	150,00 €
6	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΜΕ ΛΟΓΟΤΥΠΟ (ΕΙΚΟΝΑ 5)	ΤΕΜ	500	0,10 €	50,00 €
7	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΓΙΑ ΚΛΑΣΕΡ 18,5X2,5 (ΕΙΚΟΝΑ 6)	ΤΕΜ	160	0,22 €	35,20 €
8	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΓΙΑ ΚΛΑΣΕΡ 15,5X5 (ΕΙΚΟΝΑ 6)	ΤΕΜ	400	0,12 €	48,00 €
9	ΚΑΡΤΕΣ ΔΗΜΟΥ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ (ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ) 5,5X8,5 (ΕΙΚΟΝΑ 7)	ΤΕΜ	1000	0,05 €	50,00 €
10	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΚΕΠ (ΜΟΥΔΑΝΙΩΝ) 23 X 33 ( ΕΙΚΟΝΑ 8)	ΤΕΜ	1500	0,11 €	165,00 €
11	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΓΙΑ ΦΑΚΕΛΟΥΣ ΚΕΠ 4 X 4 ( ΕΙΚΟΝΑ 9)	ΤΕΜ	1500	0,15 €	225,00 €
12	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΣΗΜΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ( 19,50 X 20,50) (ΕΙΚΟΝΑ 10)	ΤΕΜ	1000	0,56 €	560,00 €
13	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΣΗΜΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ – ΧΑΡΤΙ (28,50 X 20,50)( ΕΙΚΟΝΑ 11)	ΤΕΜ	1000	1,10 €	1.100,00 €
14	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΩΝ (11,50 X 50,00)( ΕΙΚΟΝΑ 12)	ΤΕΜ	300	1,30 €	390,00 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Β'</b>					<b>3.419,20 €</b>
<b>ΦΠΑ 24%</b>					<b>820,61 €</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>4.239,81 €</b>

**ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ**

<b>A.A</b>	<b>ΤΜΗΜΑΤΑ</b>	<b>ΠΟΣΟ</b>	<b>ΦΠΑ 24%</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
1	Α' ΤΜΗΜΑ (ΕΙΔΗ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟΥ)	<b>130.144,39 €</b>	<b>31.234,65 €</b>	<b>161.379,04 €</b>
2	Β' ΤΜΗΜΑ (ΕΙΔΗ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ)	<b>3.419,20 €</b>	<b>820,61 €</b>	<b>4.239,81 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>		<b>133.563,59 €</b>	<b>32.055,26 €</b>	<b>165.618,85 €</b>



**2η ΕΙΚΟΝΑ (ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ)**

**ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ**  
— Υπηρεσία Ύδρευσης —

αρ. λογαριασμού

Τηλ. Ν. Μουδανιά 2373350249  
Τηλ. Ν. Τρίγλια 2373350304

**ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ**  
— Υπηρεσία Ύδρευσης —

αρ. λογαριασμού

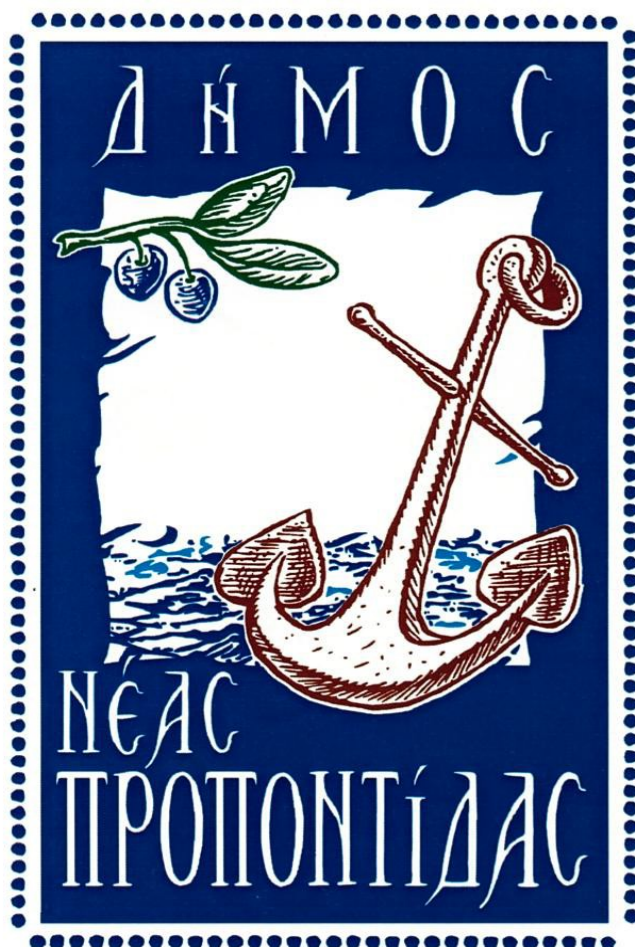
Αγαπητέ καταναλωτή,

σήμερα, ..... βρήκα το υδρόμετρο σου  
κλειδωμένο. Ο επόμενος λογαριασμός θα εκδοθεί κατ' εκτίμηση,  
εκτός αν μας τηλεφωνήσεις για την ένδειξη του υδρομέτρου σου  
μέχρι .....

ΜΕΓ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 26, ΝΕΑ ΜΟΥΔΑΝΙΑ - τηλ.: 23733 50249



**3η ΕΙΚΟΝΑ (ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΜΕ ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ)**



4η ΕΙΚΟΝΑ (ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΜΕ ΧΑΡΤΗ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ)



**5η ΕΙΚΟΝΑ (ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΕΤΙΚΕΤΑ)**



**6η ΕΙΚΟΝΑ (ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΓΙΑ ΚΛΑΣΕΡ)**



ΙΔΙΑΙΤΕΡΟ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

**7η ΕΙΚΟΝΑ (ΚΑΡΤΕΣ ΔΗΜΟΥ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ-ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ)**



**8η ΕΙΚΟΝΑ (ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΕΠ ΜΟΥΔΑΝΙΩΝ)**

**ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ**

**ΚΕΝΤΡΟ  
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ  
ΠΟΛΙΤΩΝ  
ΔΗΜΟΥ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ**  
Ν. Μουδανιά Χαλκιδικής, Γ. Παπανδρέου 12, τκ 63200  
Τηλ.: 23733 50100-105



**ΚΕΠ**

**9η ΕΙΚΟΝΑ (ΑΥΤΟΚΟΛΗΤΑ ΚΕΠ)**



**10η ΕΙΚΟΝΑ (ΣΗΜΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ )**







# ΧΑΡΤΙ

# ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΩΝ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ε.Ε.Ε.Σ.**

Το Ε.Ε.Ε.Σ. παρέχεται στο χώρο του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ σε μορφή pdf και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

Παρέχεται επίσης και σε μορφή xml για διευκόλυνση των υποψηφίων.